



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



Nacional Financiera, S.N.C., como Fiduciaria del Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores, en lo sucesivo FONACOT, en cumplimiento de las disposiciones que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 26, 28 fracción 1, 31, 42 y 43 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia; por conducto de la Subdirección General de Administración, ubicada en Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, Delegación Cuauhtémoc C.P. 06760 en México D.F., con teléfono 52-65-74-00 extensiones 7381 y 7380, celebrará la Licitación Pública Nacional 14120001-008-004, para la adquisición de Papelería y Artículos de Escritorio, bajo las siguientes:

BASES

GLOSARIO DE TÉRMINOS.

1. **Área Requirente:** Las áreas administrativas del FONACOT facultadas para llevar a cabo procedimientos de licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa, en materia de adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, así como de contratación de servicios.
2. **Área Participante:** Las que de acuerdo con sus funciones y programas a su cargo requieran adquirir, arrendar o contratar servicios.
3. **Bienes de inversión:** Es todo bien mueble e inmueble susceptible de ser inventariado.
4. **COMPRANET:** Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales, desarrollado por la S.F.P., con dirección electrónica en internet: <http://www.compranet.gob.mx>
5. **S.F.P.:** Secretaría de la Función Pública.
6. **Pedido:** Instrumento legal que suscribe el FONACOT con el Licitante adjudicado en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se registrarán las partes.
7. **Devolución:** Es el acto de regresar al proveedor aquellos bienes que no cumplen con los requisitos establecidos en bases.
8. **Convocante:** Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores.
9. **Internet:** Red Mundial de Computadoras.
10. **IVA:** Impuesto al Valor Agregado.
11. **Ley:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
12. **Licitante:** La persona que participe en la presente Licitación que ofrece sus productos o servicios al FONACOT.
13. **Proveedor de bienes:** La persona física o moral, que celebre con el FONACOT, el contrato o pedido que se derive de esta Licitación Pública.
14. **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
15. **Proveedor de bienes Mexicano:** Personas físicas o morales de nacionalidad mexicana y que pueden participar en la licitación.

1.- ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.

Los licitantes con objeto de acreditar su personalidad en el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas, presentarán un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada de acuerdo al anexo No. 1.

El domicilio que se señale en el Anexo No. 1, será aquel en el que el licitante pueda recibir todo tipo de notificaciones y documentos que resulten.

Asimismo, en caso de que el licitante nombre un representante para efectos de presentar las proposiciones técnicas y económicas, o bien, para asistir a todos los eventos de la Licitación, bastará con la exhibición de una carta poder simple, conforme al **Anexo No. 2** el cual forma parte de estas bases, otorgada por la persona que suscriba las proposiciones, anexando copia de una identificación vigente de quien entregue las proposiciones, para cotejo contra el original, la carta poder y la identificación a la que se ha hecho referencia, deberán ser entregados en el momento de registro de asistencia a los actos.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



El licitante ganador deberá presentar original o copia certificada para su cotejo de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente.

1.1.- COSTO DE LAS BASES.

Los licitantes podrán a su elección cubrir el costo de las bases de dos formas:

- A) Mediante cheque certificado o de caja expedido por una Institución de crédito a favor de **"Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores"** o pago en efectivo en caja, de acuerdo a lo establecido en la convocatoria publicada para esta licitación, el cual deberá realizarse de 9:00 a 12:00 hrs. y de 12:30 a 15:30 hrs. en la caja ubicada en el 3er. piso de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Deleg. Cuauhtémoc, México D.F., por un costo no reembolsable de \$ 1,500.00 (Un Mil Quinientos Pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido.
- B) A través de pago en el Banco por medio de los recibos que para ese efecto genera Compranet y tendrán un costo no reembolsable de \$1,350.00 (Un Mil Trescientos Cincuenta Pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido.

2.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN.-

2.1.- FECHA, HORA Y LUGAR DE LA JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES

Se realizará el día 20 de mayo de 2004, a las 11:00 horas, en la Sala de Juntas de la Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales e Inmuebles, ubicada en el 1° piso de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, Delegación Cuauhtémoc en México D. F.

En ella podrán participar los licitantes que hayan adquirido las bases correspondientes lo cual deberá acreditarse con copia del comprobante del pago de las mismas, en caso contrario se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.

Las modificaciones y aclaraciones que se hicieren durante este evento serán parte integrante de las presentes bases, por lo que deberán ser consideradas para la elaboración de las propuestas.

Al término del evento, se levantará el acta de la Junta de Aclaraciones que será firmada por los asistentes y de la que se entregará copia de la misma.

Los licitantes que hayan adquirido las presentes bases, podrán solicitar por escrito y/o en forma electrónica, formato Word en disco de 3 1/2 ó enviarlo al correo electrónico adquisiciones@fonacot.gob.mx, a FONACOT hasta las 10:00 horas del día 20 de mayo de 2004, las aclaraciones que sobre las bases estimen pertinentes acompañando una copia del recibo de pago de bases. Por su parte FONACOT contestará en la junta de aclaraciones las solicitudes recibidas en la fecha prevista en este numeral. Si por algún motivo el licitante no hubiere podido enviar sus preguntas en la fecha antes prevista estas se podrán recibir incluso durante el desarrollo de la junta de aclaraciones cuyas respuestas se otorgaran por Fonacot dentro de las 24 horas siguientes a su recepción convocándose a una nueva junta de aclaraciones.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



2.2.- FECHA, HORA Y LUGAR DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS:

El registro de los asistentes se podrá llevar a cabo durante la hora anterior a la señalada para el acto de apertura de las proposiciones, conforme se vayan presentando al lugar del evento, los licitantes acreditados deberán identificarse plenamente y firmar el registro de asistencia respectivo.

Las proposiciones técnicas y económicas, deberán entregarse conforme se vayan requiriendo en el acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y recepción de proposiciones económicas, en sobre cerrado de manera inviolable.

El acto de presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas se llevará a cabo el día 26 de mayo de 2004 a las 11:00 horas, en la sala de Juntas de la Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales e Inmuebles, ubicada en el 1° piso de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, en México, D. F., hora en que se cerrará el recinto donde se llevará a cabo dicho acto y no se permitirá por ninguna circunstancia, la entrada a más licitantes e invariablemente se invitará a un representante del Órgano Interno de Control y se desarrollará conforme a lo previsto en el artículo 35 de la Ley.

2.3.- FECHA, HORA Y LUGAR DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DEL RESULTADO TÉCNICO Y APERTURA DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS:

Se realizará el día 01 de junio de 2004, a las 11:00 horas, en la sala de Juntas de la Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales e Inmuebles, ubicada en el 1° piso de Av. de los Insurgentes Sur No. 452 Col. Roma Sur, en México, D. F., el evento se realizará aún cuando no se cuente con la presencia de los licitantes e invariablemente se invitará a un representante del Órgano Interno de Control y se desarrollará conforme a lo previsto en el artículo 35 de la Ley.

2.4.- FECHA, HORA Y LUGAR DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO:

El fallo que se emita de acuerdo con el dictamen que se elabore para el efecto y se dará a conocer el día 04 de junio de 2004, a las 11:00 horas, en la sala de Juntas de la Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales e Inmuebles, ubicada en el 1° piso de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, en México, D. F.

2.5.- DESARROLLO DE LOS ACTOS:

Conforme a lo establecido en el artículo 39 del Reglamento, los actos serán presididos por el Director de Recursos Materiales, Servicios Generales e Inmuebles y como suplente lo hará el Líder Coordinador de Proyectos de Adquisiciones, Obra Pública e Inventarios, el desarrollo será el siguiente:

- Se declara iniciado el acto.
- Sobre la base de la lista de asistencia se efectuará la presentación de los licitantes registrados y de los servidores públicos de FONACOT que asistan al acto.
- Se nombrarán a dos representantes de los licitantes; los cuales rubricarán los sobres que contienen las proposiciones económicas que se reciban.
- Todos los licitantes deberán rubricar las proposiciones técnicas, en apego al artículo 35 fracción II.
- Las proposiciones serán abiertas en presencia de los licitantes, leyéndose en voz alta el contenido sustancial de cada una de ellas y el nombre del licitante.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



- El calendario y actas para las etapas de junta de aclaraciones, presentación y apertura de propuestas y fallo del procedimiento licitatorio, se fijará en el pizarrón ubicado en el pasillo de la P.B. de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Deleg. Cuauhtémoc, México D.F., asimismo los licitantes que no hayan asistido al acto respectivo, podrán recoger copia del acta en la oficina de la Líder Coordinador de Proyectos de Adquisiciones, Obra Pública e Inventarios, ubicada en el 1° piso de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, Delegación Cuauhtémoc en México D.F., de las 9:30 a las 15:00 horas, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma.

Las proposiciones no podrán ser modificadas una vez iniciado el acto de entrega de las mismas.

No se podrán retirar proposiciones entre el período comprendido desde la recepción de proposiciones y hasta el fincamiento del pedido.

Se procederá a la lectura del acta del evento, la cual será firmada por los servidores públicos asistentes y por los licitantes entregándose copia de la misma a cada uno. Cabe mencionar que ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases así como en las proposiciones podrá ser negociada.

2.6.- GENERALIDADES:

Para dar cumplimiento al acuerdo emitido por la Comisión Intersecretarial para la Transparencia y el Combate a la Corrupción, se estima conveniente que las Cámaras, Colegios o Asociaciones Profesionales u otras Organizaciones no gubernamentales pueden asistir a los actos públicos de la licitación, así como cualquier persona física, que sin haber adquirido bases, manifieste su interés de estar presente en los mismos, bajo la condición de que en ambos casos, éstos deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos

2.7.- DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA ELABORACIÓN DEL PEDIDO:

- a) Comprobante de domicilio (copia del último recibo telefónico, etc.)
- b) Carta con datos bancarios (No. de plaza, No. de sucursal y nombre, No. de cuenta con once dígitos)
- c) Identificación oficial del representante legal (copia de credencial de elector, etc.)
- d) Acta constitutiva (copia)
- e) Poder notarial del representante legal (copia)
- f) R.F.C. y alta ante la S.H.C.P.
- g) El licitante deberá presentar carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente en sus declaraciones de conformidad al artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación y a los incisos A y B del punto 2.1.12. de la Resolución de la Miscelánea Fiscal para el año de 2002

2.8.- FIRMA DEL PEDIDO:

El pedido se firmará dentro de los 20 días naturales siguientes a la notificación del acto del fallo en la sala de juntas de la Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales e Inmuebles, sita en Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Deleg. Cuauhtémoc, México D.F.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



Si el licitante a quien se le hubiere adjudicado el pedido, no formaliza el mismo en la fecha señalada en el párrafo anterior, se estará a lo previsto en el segundo párrafo del artículo 46 y se dará aviso a la S.F.P., para que resuelva lo procedente en términos de los artículos 59 y 60 de la Ley.

2.9.- RESCISIÓN DEL PEDIDO.

El incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del licitante ganador lo hará rescindible, en los términos del Artículo 54. Por otra parte FONACOT podrá rescindir el contrato cuando concurren razones de interés general.

En caso de que FONACOT rescinda el contrato podrá proceder a adjudicar el contrato que corresponda según lo establece el artículo 41 fracción VI.

3.- CAUSALES DE DESECHAMIENTO, SUSPENSIÓN, CANCELACIÓN Y/O DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN.

3.1.-SE DESECHARAN LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES QUE INCURRAN EN UNO O VARIOS DE LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

- A) Que no cumplan con cualquiera de los requisitos o características establecidas en estas bases o los que se deriven del acto de aclaración de dudas.
- B) Cuando se compruebe que tienen acuerdo con otros licitantes para elevar el costo de los bienes solicitados.
- C) Cuando proporcionen información o documentación falsa y/o alterada.
- D) Cuando se compruebe que tiene cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- E) Cuando el licitante se encuentre en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 50 de la Ley.
- F) Cuando incurran en cualquier violación a las disposiciones de la Ley, al Reglamento o a cualquier otro ordenamiento en la materia.

3.2.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA LICITACIÓN:

Se podrá suspender la licitación en forma temporal, cuando se presuma que existen casos de arreglos entre algunos de los licitantes para elevar el precio de los bienes requeridos objeto de la licitación, o bien, cuando se presuma la existencia de otras irregularidades graves, para estos casos, se avisará por escrito a todos los involucrados.

Si desaparecen las causas que motivaron la suspensión temporal de la licitación, y que no haya afectado el fondo del procedimiento, se reanudará la misma previo aviso por escrito a todos los involucrados, solamente podrán participar los proveedores que no fueron descalificados.

Por inconformidad presentada a la S.F.P. promovida por un proveedor de servicios siempre y cuando esa dependencia instructora así lo ordene.

3.3.- SE PODRÁ CANCELAR UNA LICITACIÓN EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- A) En caso fortuito o de fuerza mayor.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



- B) Si se comprueba la existencia de casos de arreglos entre los licitantes para elevar el precio de los bienes requeridos objeto de la licitación o bien, si se comprueba la existencia de otras irregularidades graves, siempre y cuando no quede por lo menos un licitante que no haya sido descalificado. Cuando se cancele una licitación, se avisará al respecto por escrito, a todos los licitantes involucrados.
- C) Cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad de los bienes requeridos objeto de la licitación para el Fondo.

Cuando la licitación sea cancelada debido a una de las situaciones indicadas en el punto anterior FONACOT podrá:

Convocar a una nueva Licitación Pública.

3.4.- DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN:

FONACOT procederá a declarar desierta una licitación y expedirá una nueva convocatoria en los siguientes casos:

- A) Cuando ningún licitante se inscriba para participar.
- B) Cuando ninguna de las proposiciones presentadas reúna los requisitos establecidos, o sus precios no fueren aceptables.
- C) Si después de realizada la segunda convocatoria concurren causas señaladas en los puntos anteriores, FONACOT procederá a una invitación a cuando menos tres personas o a la contratación directa, según el monto y se adjudicará el contrato a la empresa que satisfaga los requisitos exigidos y ofrezca las mejores condiciones en precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.
- D) Si al abrir las propuestas, no se cuenta cuando menos con una que reúna los requisitos establecidos en las bases de la licitación.
- E) Si al abrir las propuestas económicas, los precios no fueran aceptables para FONACOT.

4.- FORMA EN QUE PODRÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES Y LOS ANEXOS TÉCNICOS.

Deberán presentarse por escrito, en papel membretado de la empresa.

5.- MONEDA EN LA QUE DEBERÁ COTIZARSE EL SERVICIO.

La cotización de los bienes, se realizará en moneda nacional.

6.- CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS PEDIDOS.

FONACOT llevará a cabo la adjudicación del pedido que se derive de esta licitación pública, considerando los siguientes criterios:

- Las proposiciones técnicas y económicas de los licitantes deberán incluir toda la información, documentos y requisitos establecidos en las presentes bases y sus anexos.
- Se elegirá al licitante que de manera estricta cumpla con las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por FONACOT.
- Evaluándose las muestras en cuanto a calidad y características solicitadas en el anexo 4.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



- La oferta técnica que presente las mejores condiciones de calidad, entrega y garantías en relación con el precio.
- Si dos o mas licitantes cumplen con el punto anterior, se elegirá la oferta económica más baja.
- La adjudicación se efectuará por partida de los bienes requeridos.

FONACOT emitirá un dictamen en el que se sustente el fallo, exponiendo el análisis de las proposiciones admitidas y se hará mención de las proposiciones desechadas de conformidad al artículo 36 y al artículo 46.

6.1.- EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS:

Se verificará que las mismas incluyan la información, los documentos y los requisitos solicitados en el numeral 9 de estas bases.

Se verificará documentalmente que el bien ofertado cumpla con los requisitos solicitados en el **Anexo No. 4** a que se refiere el numeral 7.1 de estas bases, así como con aquellos que resulten de la junta de aclaraciones.

FONACOT podrá realizar visitas a las oficinas e instalaciones, de los licitantes para verificar su capacidad técnica y administrativa.

Las muestras deberán entregarse en el almacén central de FONACOT, ubicado en la Calle de Cuauhtémoc no. 54, Col. San Francisco Xocotilla, C.P. 02960, Tel. 53561008, en un horario de las 13:00 a las 17:00 horas el día 26 de mayo del 2004, el no entregar las muestras en la fecha indicada será motivo de descalificación.

6.2.- EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES ECONÓMICAS:

Se verificará que las mismas cumplan con los requisitos solicitados en estas bases, analizando los precios y verificando las operaciones aritméticas de los mismos; en el caso de que las proposiciones económicas presentaren errores de cálculo, la convocante procederá a la rectificación conforme a lo establecido en el artículo 45 del Reglamento.

La evaluación de las proposiciones se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todos los precios ofertados por los licitantes y los resultados se asentarán en un resumen comparativo de precios ofertados.

Si derivado del análisis económico de las proposiciones, se desprende el empate en cuanto a precios ofertados por dos o más licitantes, se procederá a llevar a cabo el sorteo manual por insaculación a fin de extraer el boleto del licitante ganador, conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Reglamento.

6.3.- MODIFICACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN:

FONACOT podrá modificar los plazos u otros aspectos establecidos en la convocatoria o en las bases de la Licitación, a partir de la fecha en que sea publicada la convocatoria y hasta, inclusive, el sexto día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, siempre que:

Se publique un aviso en el Diario Oficial de la Federación, a fin de que los licitantes concurran ante la propia dependencia o entidad para conocer, de manera específica, las modificaciones respectivas.

No será necesario hacer la publicación del aviso cuando las modificaciones deriven de las juntas de aclaraciones, siempre que, a más tardar dentro del plazo señalado, se entregue copia del acta respectiva a cada uno de los licitantes que hayan adquirido las bases de la licitación.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



Las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los bienes convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

Cualquier modificación a las bases de la licitación, derivada del resultado de la o las juntas de aclaraciones, será considerada como parte integrante de las propias bases de esta licitación.

7.- INFORMACIÓN SOBRE EL OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.

7.1.- DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

La descripción amplia y detallada de los bienes solicitados, se contempla en el **Anexo No. 4**, el cual forma parte integrante de estas bases.

Los licitantes, para la presentación de sus proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en estas bases, describiendo en forma amplia y detallada el servicio que estén ofertando.

7.2.- CALIDAD:

Los participantes deberán acompañar en su proposición técnica los documentos siguientes:

- I.- Acreditar el cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas o las Normas Mexicanas y a falta de éstas, las Normas Internacionales o Normas de Referencia. A falta de éstas últimas, las especificaciones del FONACOT
- II.- Para efectos del párrafo anterior, tratándose de Normas Oficiales Mexicanas o de Normas Mexicanas los participantes deberán presentar certificado por un organismo de certificación acreditado por una Entidad de Acreditación autorizada para operar en términos de la ley de la materia.

En el caso de Normas Internacionales y Normas de Referencia, los participantes deberán presentar certificado emitido por un organismo de certificación, acreditado en la rama o sector, por una Entidad de Acreditación autorizada en los términos de la Ley de Federal sobre Metrología y Normalización y su Reglamento.

En el supuesto de que no existan organismos de certificación acreditados, los participantes deberán presentar carta bajo protesta de decir verdad, de que los bienes ofertados cumplen con lo solicitado.

7.3.- NO NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES:

Bajo ninguna circunstancia podrán ser negociadas las condiciones asentadas en estas bases o las proposiciones presentadas por los licitantes.

8.- PLAZO Y LUGAR DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.

8.1.- PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:

El plazo y la entrega de los bienes deberán realizarse de conformidad al **Anexo No. 4**





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



9.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN.

Las personas que deseen participar en la licitación deberán cumplir con lo establecido en las presentes bases.

Las cartas protestadas que presenten los licitantes, deberán ser firmadas autógrafamente por la persona facultada para ello. Adicionalmente, las proposiciones que presenten los licitantes deberán ser firmadas autógrafamente en la última hoja del documento que las contenga, no siendo motivo de descalificación el que el resto de las hojas que las integren y sus anexos carezcan de firma o rubrica.

Los licitantes para efectos de su participación deberán observar lo estipulado en los siguientes numerales:

- A) Requisitos que deben cubrir los licitantes.
- B) Presentar su proposición en original y de acuerdo a lo indicado en estas bases.
- C) Presentar dentro de la propuesta técnica en original, escrito en los términos del anexo No. 1, el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí, o por su representada a suscribir la proposición correspondiente en original.
- D) Los licitantes podrán optar por presentar en forma conjunta proposiciones, de conformidad al Art. 34 párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y del Art. 31 fracciones I y II incisos a), b), c), d) y e) del Reglamento de la misma Ley.
- E) Entregar sus proposiciones técnicas y proposiciones económicas por separado en original y en sobre cerrado de manera inviolable, en el acto correspondiente en papel membretado de la empresa, sin tachaduras ni enmendaduras y firmada en forma autógrafa por el representante legal en la última hoja de cada una de las propuestas.
- F) Presentar los Anexos No. 2, 3 y 4 en papel membretado de la misma empresa.
- G) Los licitantes deberán entregar dentro de la propuesta técnica copia del recibo de pago de las bases de esta Licitación, ya que en caso contrario no se admitirá su participación.
- H) Los licitantes deberán entregar junto con su propuesta técnica, muestra de los bienes en los que participa de conformidad al punto 6.1, ya que estos forman parte de la evaluación, en caso de no entregar muestra será descalificada automáticamente la partida.
- I) Presentar dentro de la propuesta técnica en original, escrito en el que manifieste que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de realizar conductas tendientes a que los servidores públicos de FONACOT induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones mas favorables ventajosas con relación a los demás participantes.
- J) El licitante deberá entregar dentro de la propuesta técnica una manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el artículo No. 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público que a la letra dice:

"Las dependencias y entidades se abstendrán de recibir proposiciones o celebrar contrato alguno en las materias a que se refiere esta Ley, con las personas siguientes:

l) Aquéllas en que el servidor público que intervenga en cualquier etapa del procedimiento de contratación tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



profesionales, laborales o de negocios o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;

II) Las que desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien, las sociedades de las que dichas personas formen parte, sin la autorización previa y específica de la Contraloría conforme a la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos; así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;

III) Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, la dependencia o entidad convocante les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la primera notificación de rescisión. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia dependencia o entidad convocante durante dos años calendario contados a partir de la notificación de rescisión del segundo contrato;

IV) Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Contraloría en los términos del Título Sexto de este ordenamiento y Título Séptimo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas;

V) Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la propia dependencia o entidad, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas;

VI) Aquellas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos estado de quiebra o sujetas a concurso de acreedores;

VII) Aquellas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común;

VIII) Las que pretendan participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento en que se encuentran interesadas en participar;

IX) Aquellas que por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, peritajes y avalúos cuando estos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los que dichas personas o empresas sean parte;

X) Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta Ley sin estar facultadas para hacer uso de derechos de propiedad intelectual, y

XI) Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de ley.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



El licitante deberá entregar un escrito en el que, bajo protesta de decir verdad, manifieste que es de nacionalidad mexicana y que la totalidad de los bienes que oferta y entregará, son producidos en México y tendrán un grado de contenido nacional de por lo menos el cincuenta por ciento

9.1.- PROPUESTA TÉCNICA:

El sobre uno debidamente identificado, propuesta técnica, deberá contener la siguiente documentación:

- A) Descripción amplia y detallada de los bienes ofertados, cumpliendo estrictamente con lo señalado en el **Anexo No. 4** el cual forma parte integrante de estas bases.
- B) Copia del recibo de pago de bases.
- C) Las muestras serán parte de de la propuesta técnica, el no presentarlas será motivo de descalificación.

9.2.- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA:

La documentación complementaria que deberá presentar el licitante ya sea, según su elección, dentro o fuera del sobre de la proposición técnica, es la siguiente:

- a) Escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual manifieste que los licitantes acreditarán su personalidad jurídica, debiendo utilizar el formato que aparece en el **Anexo No. 1** el cual forma parte de las presentes bases.
- b) Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce la Ley, su Reglamento, las presentes bases, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones; así como de no encontrarse en los supuestos del artículo 50 y escrito de declaración de integridad, a través del cual manifiesta que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes, en términos del **Anexo No. 5** el cual forma parte de las presentes bases.
- c) Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce el contenido de la Nota informativa para licitantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE), en términos del **Anexo No. 8** el cual forma parte de las presentes bases.
- d) Original y copia para su cotejo de identificación Oficial vigente de quien suscriba las proposiciones, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial de elector o cedula profesional).
- e) **Anexo No. 3** el cual forma parte de las presentes bases, en el que se señalen los documentos requeridos para participar, mismo que servirá de constancia de recepción de las proposiciones.
- f) En caso de que se nombre a un representante para asistir a los eventos de esta licitación y para presentar las proposiciones respectivas deberá acreditarse con carta poder simple otorgada por la persona que suscriba las proposiciones, de acuerdo al **Anexo No. 2** el cual forma parte de estas bases, así como copia y original para cotejo, de identificación vigente de quien entregue las proposiciones.

9.3.- PROPUESTA ECONÓMICA:

El sobre dos debidamente identificado como propuesta económica, deberá contener la cotización de los bienes ofertados conforme al **Anexo No. 6** el cual forma parte de las presentes bases.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



10.- CONDICIONES DE PRECIO Y PAGO.

10.1.- PRECIO:

Los licitantes deberán cotizar precios fijos, a partir de la fecha de presentación de las proposiciones y durante la vigencia del contrato, debiendo señalar el precio total de los bienes ofertados.

Para la mejor conducción del proceso los licitantes, de preferencia, deberán proteger con cinta adhesiva la información que proporcionen en sus cotizaciones. La omisión de este requisito no será causa de descalificación.

10.2.- PAGOS:

El pago se efectuará en Moneda Nacional a la entrega de la factura de los siguientes documentos:

- a. Original y copia de la factura que reúna los requisitos fiscales respectivos, en la que se indique el bien entregado y el número de pedido que lo ampara, misma que deberá ser entregada en el almacén central de FONACOT, ubicado en la Calle de Cuauhtémoc no. 54, Col. San Francisco Xocotitla, C.P. 02960, Tel. 53561008. La entrega se realizará en un horario de labores de las 9:00 a las 15:00 horas de lunes a viernes.
- b. En caso de que el proveedor de bienes presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se ajustará en términos del artículo 62 del Reglamento.
- c. El pago se efectuará a través del sistema denominado "Pago Interbancario" mediante depósito en la cuenta de cheques del proveedor ganador al décimo día hábil, después de presentada la factura correspondiente, para tal efecto, el proveedor de bienes deberá entregar la CLABE bancaria integrada por dieciocho dígitos.

10.3.- IMPUESTOS Y DERECHOS:

FONACOT únicamente cubrirá el impuesto al valor agregado, por lo que todos los demás impuestos, derechos y gastos que se generen de la contratación objeto de este procedimiento de licitación, correrán a cuenta del proveedor de bienes.

11.- GARANTÍAS.

11.1.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES:

El licitante ganador, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato adjudicado, deberá presentar fianza en la misma moneda en que cotizó los bienes, expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, por un importe equivalente al 10 % (diez por ciento) del monto total del contrato, sin considerar el impuesto al valor agregado, a favor del FONACOT.

Los pedidos menores de \$ 60,000.00 se exceptúan de la presentación de la garantía por el cumplimiento.

La póliza de fianza deberá contener, además de las cláusulas que la Ley establece, lo siguiente:

- A. La presente fianza se otorga para garantizar todas y cada una de las obligaciones contenidas en el pedido que se derive del procedimiento de licitación.
- B. A elección del FONACOT, el pago de la fianza podrá reclamarse por cualquiera de los procedimientos establecidos en los artículos 93, 93-bis ó 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



- C. La fianza continuará vigente aun cuando se otorguen prórrogas o esperas al proveedor de bienes, para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan.
- D. La fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte la resolución definitiva por autoridad competente.
- E. La presente garantía de cumplimiento, únicamente podrá ser liberada mediante autorización por escrito emitida por el FONACOT.

La garantía deberá presentarse dentro del término establecido en el artículo 48 de la Ley invocada.

12.- PENAS CONVENCIONALES.

12.1.- POR NO PRESTAR EL SERVICIO ADJUDICADO:

FONACOT aplicará penas convencionales al licitante ganador por la demora en el cumplimiento de las obligaciones contractuales objeto de esta licitación, por un monto equivalente a 1% por cada día natural de atraso del costo de los bienes no entregados dicho importe deberá ser cubierto mediante una nota de crédito mismo que se descontará de la facturación correspondiente.

FONACOT podrá rescindir administrativamente el contrato sin su responsabilidad, por incumplimiento que consiste en acumular el 10 % del valor de los bienes no entregados, mediante comunicación por escrito dirigida al licitante en la cual le otorgará diez días hábiles para que alegue lo que a su derecho convenga respecto a la situación del incumplimiento, de acuerdo a lo previsto por el artículo 54.

12.2.- CONTROVERSIAS:

Las controversias que se susciten en materia de adquisición, arrendamiento de bienes muebles y prestación de servicios de cualquier naturaleza, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter federal aplicables en los tribunales competentes.

13.- ACREDITACIÓN DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES FISCALES.

El licitante ganador cuyo monto del contrato adjudicado sea superior a \$110,000.00, deberá presentar escrito, bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que ha presentado en tiempo y forma las declaraciones por impuestos federales, distintas a las del ISAN e ISTUV, correspondientes a sus tres últimos ejercicios fiscales, así como que han presentado las declaraciones de pagos provisionales correspondientes a 2000, 2001 y 2002 por los mismos impuestos. Cuando los contribuyentes tengan menos de tres años de inscritos en el Registro Federal de Contribuyentes, la manifestación a que se refiere este párrafo corresponderá al período de inscripción. Asimismo deberán manifestar que no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales distintos al ISAN y al ISTUV.

El escrito deberá ser firmado por el licitante o por su representante legal, indicándose el nombre, razón o denominación social del proveedor de bienes, su domicilio fiscal, su clave del Registro Federal de Contribuyentes, el número de la presente licitación y monto total de la adjudicación sin incluir el IVA. **ANEXO No. 7.**

14.- INCONFORMIDADES.

Los licitantes podrán presentar por escrito su inconformidad en términos de lo dispuesto en el artículo 65, ante el Órgano Interno de Control en el FONACOT, dependiente de la S.F.P., directamente en el Área de Responsabilidades, cuyas





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



oficinas se ubican en Av. de los Insurgentes Sur No. 452 Col. Roma Sur piso 3°, en México, DF., en horario de 9:00 a 15:00 horas, en días hábiles para el FONACOT.

La inconformidad será presentada, a elección del promovente, por escrito o a través de medios remotos de comunicación electrónica que al efecto establezca la S.F.P., o al correo electrónico responsabilidades@fonacot.gob.mx, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquél en que ocurra el acto o el inconforme tenga conocimiento de éste.

15.- SITUACIONES NO PREVISTAS EN LAS BASES.

Para cualquier situación que no esté prevista en las presentes bases, se aplicará lo establecido en la Ley invocada y su Reglamento y, en su caso, la opinión de las autoridades competentes.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



ANEXO No. 1

_____ nombre) _____, manifiesto bajo protesta a decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir las proposiciones en la presente Licitación Nacional, a nombre y representación de: (persona física o moral)

No. de la licitación Pública:

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio.-

Calle y número:

Colonia:

Código Postal:

Teléfonos:

Delegación o Municipio:

Entidad federativa:

Fax:

Correo electrónico:

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:

No. del Registro Público de Comercio Fecha:

Relación de socios.-

Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombre(s):

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.-

Escritura pública número: Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario
(firma)





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



ANEXO No. 2

CARTA PODER

_____(NOMBRE)_____, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE APODERADO DE LA EMPRESA _____, SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL No. _____ DE FECHA _____, OTORGADO ANTE EL NOTARIO PÚBLICO No. _____, (NOMBRE DEL NOTARIO), (LOCALIDAD DE LA NOTARIA), OTORGO LA PRESENTE CARTA PODER A (NOMBRE DE QUIEN RECIBE EL PODER) PARA QUE A MI NOMBRE Y REPRESENTACIÓN, RESPECTO DE LA LICITACIÓN NACIONAL POR LICITACIÓN PÚBLICA No. _____, CONVOCADA POR EL FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES, SE ENCARGUE DE LA ENTREGA Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN, COMPAREZCA A LOS ACTOS RELATIVOS A LA JUNTA ACLARATORIA, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, FALLO, ASÍ COMO HAGA LAS ACLARACIONES QUE SE DERIVEN DE DICHS ACTOS.

LUGAR Y FECHA

(NOMBRE DE LA PERSONA QUE OTORGA)

(NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBE)

(NOMBRE DE TESTIGO)

(NOMBRE DE TESTIGO)





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



ANEXO No. 3

DOCUMENTO SOLICITADO	PRESENTADO	
	SI	NO
Escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual manifieste que los licitantes acreditarán su personalidad jurídica, pudiendo utilizar el formato que aparece en el Anexo No. 1 el cual forma parte de las presentes bases.		
En caso de que se nombre a un representante para asistir a los eventos de esta licitación y para presentar las proposiciones respectivas deberá acreditarse con carta poder simple otorgada por la persona que suscriba las proposiciones, de acuerdo al Anexo No. 2 el cual forma parte de estas bases, así como copia y original para cotejo, de identificación vigente de quien entregue las proposiciones.		
Descripción amplia y detallada de los bienes ofertados, cumpliendo estrictamente con lo señalado en el Anexo No. 4 , que dice contener la descripción de los bienes ofertados, de conformidad a lo señalado en dicho anexo, el cual forma parte integrante de estas bases.		
Copia del recibo de pago de bases		
Presentar escrito dentro de la propuesta económica en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los precios de su propuesta no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de Comercio Internacional en su modalidad de discriminación de precios y subsidios.		
Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce la Ley, su Reglamento, las presentes bases, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones; así como de no encontrarse en los supuestos del artículo 50 de la Ley y escrito de declaración de integridad, a través del cual manifiesta que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes, en términos del Anexo No. 5 el cual forma parte de las presentes bases.		
Original y copia para su cotejo de identificación Oficial vigente de quien suscriba las proposiciones, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial de elector o cedula profesional).		

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



ANEXO No. 4

1. Descripción de los bienes solicitados

Los bienes objeto de esta licitación se detallan por partida en el anexo 4 de estas bases. Los bienes ofertados deberán cubrir con las características descritas en el citado anexo.

2. Entrega de los bienes

La transportación y seguro de los bienes será por cuenta y riesgo del proveedor.

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo a las fechas programadas en el anexo "4" en el almacén central de FONACOT, ubicado en la Calle de Cuauhtémoc no. 54, Col. San Francisco Xicotitla, C.P. 02960, Tel. 53561008. La entrega se realizará en un horario de labores de las 9:00 a las 15:00 horas de lunes a viernes.

Si durante la entrega de los bienes o posterior a su recepción se detectan defectos o vicios ocultos que afecten la duración y calidad de los bienes o la calidad y características de estos no correspondan a la ofertada y presentada en muestra, FONACOT procederá al rechazo o devolución de los mismos.

En los casos antes señalados el proveedor se obliga a reponer sin condición el 100% del volumen de los bienes identificados por Fonacot en un plazo máximo de 10 días hábiles a la notificación que se realice por la Institución.

Si durante el periodo de garantía los bienes sufrieran cambios notables en su calidad que imposibilitarán su utilización y aprovechamiento, el proveedor deberá reponerlos de la misma forma tal como se menciona en el párrafo anterior.

El proveedor asumirá la responsabilidad total en el caso de que al vender y suministrar los bienes, infrinja patentes y/o marcas registradas, quedando obligado a liberar de toda responsabilidad de carácter civil, penal, fiscal y de cualquier otra índole a Fonacot.

3. Garantía

La caducidad y condiciones operativas de los bienes no será menor a 12 meses, a partir de la fecha de entrega en el almacén de FONACOT.

4. Requisitos solicitados al proveedor

Para todas las partidas, carta bajo protesta de decir verdad que tiene la capacidad de producción y/o distribución para la entrega de los bienes de acuerdo a lo establecidos por Fonacot.

Para todas las partidas, carta en papel membretado en la cual se presente la descripción de los bienes ofertados, incluyendo, en los casos aplicables, los números de parte de los materiales y útiles.

El proveedor deberá de entregar carta bajo protesta de decir verdad del estimado de vida útil de los artículos de cada partida, determinada por el fabricante.



ANEXO "4"

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

Nº DE PARTIDA	DESCRIPCION	CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD TOTAL	ENTREGAS			CTO. APROX. POR ENTREGA		
					PRIMERA 21-JUN-04	SEGUNDA 19-SEP-04	TERCERA 03-DIC-04	PRIMERA	SEGUNDA	TERCERA
1	BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO	Color azul, punta rodante, con orificio de filtración de aire en su cuerpo	PIEZA	3,000	1,200	900	900	\$1,380.00	\$1,035.00	\$1,035.00
2	BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO	Color negro, punta rodante, con orificio de filtración de aire en su cuerpo	PIEZA	4,000	1,600	1,200	1,200	\$1,840.00	\$1,380.00	\$1,380.00
3	CAJA DE CARTON P/ARCHIVO MUERTO	T/carta para 30 kilos, calibre 11/12.5, stilo std, papel kraft	PIEZA	5,000	2,000	1,500	1,500	\$41,080.00	\$30,810.00	\$30,810.00
4	HOJA TAMAÑO OFICIO	Papel bond de 75 gm. De 216 x 279 mm	MILLAR	500	200	150	150	\$11,862.00	\$8,896.50	\$8,896.50
5	LAPIZ CON GOMA	Del Nº 2, de 19 cm. Con banda color rojo	PIEZA	5,000	2,000	1,500	1,500	\$3,260.00	\$245.00	\$2,445.00
6	ACETATO T/CARTA	C/100 hojas de 215 mm x 280 mm	CAJA	100	40	30	30	\$1,960.00	\$1,470.00	\$1,470.00
7	BASE PARA CALENDARIO	De acrílico, color humo claro y arillos de metal	PIEZA	200	80	60	60	\$1,920.00	\$1,440.00	\$1,440.00
8	BLOCK TABULAR	De 4 columnas con concepto, c/100 hojas, en color verde convencional	PIEZA	20	20	0	0	\$120.00	\$0.00	\$0.00
9	BORRADOR PARA PIZARRON DE MELAMINA	De 6x13 cm. (aprox) y base de madera	PIEZA	50	20	15	15	\$81.80	\$61.35	\$61.35
10	BROCHE LATONADO DEL NO. 8 TIPO ALEMAN	Niquelado C/50 piezas	CAJA	60	60	0	0	\$445.20	\$0.00	\$0.00
11	CALENDARIO 2005	Tipo ejecutivo para escritorio	PIEZA	650	0	0	650	\$0.00	\$0.00	\$9,750.00
12	CARPETA BLANCA VINILICA	De 2" tamaño carta, con cubierta transparente, de 3 argollas, reforzada y remaches ocultos, con capacidad para 400 hojas	PIEZA	200	80	60	60	\$1,587.20	\$1,190.40	\$1,190.40
13	CHAROLA PAPELERA	De 2 niveles, color humo claro, empacado en caja individual	PIEZA	100	40	30	30	\$3,415.60	\$2,561.70	\$2,561.70
14	CINTA CANELA	De 48x150, color canela convencional	PIEZA	500	200	150	150	\$2,200.00	\$1,650.00	\$1,650.00

FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO

15	CINTA CANELA	De 48x50, color canela convencional	PIEZA	600	240	180	180	\$960.00	\$720.00	\$720.00
16	CINTA CORRECTORA	Ancho 5mm. Largo 8 m. Aplicación y corrección instantánea. Multiusos para cualquier tipo de papel	PIEZA	50	20	15	15	\$190.00	\$142.50	\$142.50
17	CINTA DIUREX	De 12x33 (chica)	PIEZA	500	200	150	150	\$228.00	\$171.00	\$171.00
18	CINTA DIUREX	De 24x65 (grande)	PIEZA	1,000	400	300	300	\$1,012.00	\$759.00	\$759.00
19	CINTA P/MAQ. MECANICA OLYMPIA N.R.	Original	PIEZA	50	20	15	15	\$380.00	\$285.00	\$285.00
20	CLIP DEL NO. 1 C/100	Niquelado, presentación cuadrado	CAJA	600	240	180	180	\$1,056.00	\$792.00	\$792.00
21	CLIP DEL NO. 2 C/100	Niquelado, presentación cuadrado	CAJA	600	240	180	180	\$792.00	\$594.00	\$594.00
22	CLIP DEL NO. 1 C/12	Gigante tipo mariposa, niquelado	CAJA	600	240	180	180	\$835.20	\$626.40	\$626.40
23	CLIP DEL NO. 2 C/50	Gigante tipo mariposa, niquelado	CAJA	600	240	180	180	\$2,160.00	\$1,620.00	\$1,620.00
24	COJIN PARA SELLO DEL NO. 2	Estuche de plástico rígido, con base entintadora de hule espuma	PIEZA	100	40	30	30	\$873.20	\$654.90	\$654.90
25	CORRECTOR LIQUIDO DE 30 MM	C/aplicador de esponja	FRASCO	3,000	1,200	900	900	\$9,468.00	\$7,101.00	\$7,101.00
26	CUTTER CHICO	De 5". Estructura de plástico transparente	PIEZA	500	200	150	150	\$426.00	\$319.50	\$319.50
27	DESENGRAPADORA	C/soporte completo de plástico duro y punta redonda	PIEZA	400	160	120	120	\$454.40	\$340.80	\$340.80
28	ENGRAPADORA STANDARD	Cromada de golpe de tira completa, Mod. 401	PIEZA	700	280	210	210	\$27,602.40	\$20,701.80	\$20,701.80
29	ETIQUETA ADHERIBLE 5000	Para impresora, color amarillo fluorescente. 101x46 mm C/72	PAQUETE	150	60	45	45	\$622.20	\$466.65	\$466.65
30	ETIQUETA ADHERIBLE 5000	Para impresora, color anaranjado fluorescente. 101x46 mm C/72	PAQUETE	150	60	45	45	\$622.20	\$466.65	\$466.65
31	ETIQUETA ADHERIBLE 5000	Para impresora, color fucsia fluorescente. 101x46 mm C/72	PAQUETE	150	60	45	45	\$622.20	\$466.65	\$466.65
32	ETIQUETA ADHERIBLE 5000	Para impresora, color verde fluorescente. 101x46 mm C/72	PAQUETE	150	60	45	45	\$622.20	\$466.65	\$466.65

FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO

33	ETIQUETA ADHERIBLE FILE	Color azul claro, de 102 x 20 mm. C/168	PAQUETE	100	40	30	30	\$504.00	\$378.00	\$378.00
34	ETIQUETA ADHERIBLE FILE	Color verde, de 102 x 20 mm. C/168	PAQUETE	100	40	30	30	\$504.00	\$378.00	\$378.00
35	FOLDER PRESBOARD	Tamaño carta, color amarillo, de cartulina, de media ceja, con broche.	PIEZA	3,000	1,200	900	900	\$4,440.00	\$3,330.00	\$3,330.00
36	FOLDER CAJA C/100	Tamaño carta, de cartulina, color crema, con precorte para el uso de broche	CAJA	1,000	400	300	300	\$12,992.00	\$9,744.00	\$9,744.00
37	GOMA BLANCA	Cuadrada WS30	PIEZA	700	280	210	210	\$288.40	\$216.30	\$216.30
38	GRAPAS STANDARD CAJA C/5000	De alambre galvanizado	CAJA	3,000	1,200	900	900	\$5,820.00	\$4,365.00	\$4,365.00
39	GUIA ROJI	Actualizada al año 2004, tipo cuadernillo	PIEZA	20	20	0	0	\$2,540.00	\$0.00	\$0.00
40	GUSANO PLASTICO PARA ENGARGOLAR	De 1", 38 aros, con capacidad de 171 a 200 hojas	PIEZA	250	150	100	0	\$123.00	\$82.00	\$0.00
41	HOJA DOBLE CARTA	Color azul, de 36 GR.	MILLAR	20	20	0	0	\$4,200.00	\$0.00	\$0.00
42	HOJA DOBLE CARTA	Color amarillo canario, de 36 GR.	MILLAR	20	20	0	0	\$4,200.00	\$0.00	\$0.00
43	HOJA DOBLE CARTA	Color verde claro (agua), de 36 GR.	MILLAR	20	20	0	0	\$4,200.00	\$0.00	\$0.00
44	HOJA XEROX DOBLE CARTA BLANCO	Color blanco, original de 36 gr.	MILLAR	100	40	30	30	\$5,580.40	\$4,185.30	\$4,185.30
45	HOJA XEROX T/CARTA	Color blanco, original de 36 gr.	MILLAR	400	160	120	120	\$8,406.40	\$6,304.80	\$6,304.80
46	JUEGO PARA ESCRITORIO	De acrílico, color humo claro (consta de porta clips, porta lápices y porta tarjeta de 3" x 5")	JUEGO	200	80	60	60	\$872.00	\$654.00	\$654.00
47	LAPIZ ADHESIVO	De 8 a 10gm lavable. No tóxico	PIEZA	1,000	400	300	300	\$1,780.00	\$1,335.00	\$1,335.00
48	LIBRETA FORMA FRANCESA	De raya c/96 hojas de 56 gm. Pasta dura ahulada de 16 x 21.5 y aspiral de metal	PIEZA	600	240	180	180	\$2,205.60	\$1,654.20	\$1,654.20
49	LIBRETA FORMA ITALIANA	De raya c/96 hojas de 56 gm. Pasta dura ahulada de 16 x 21.5 y aspiral de metal	PIEZA	600	240	180	180	\$2,205.60	\$1,654.20	\$1,654.20

FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO

50	LIBRETA PARA TAQUIGRAFIA	De raya c/80 hojas de 56 gm. Pasta rayada transparente ahulada de 11.2 x 16.5 cm. y aspiral de metal.	PIEZA	300	120	90	90	\$552.00	\$414.00	\$414.00
51	LIMPIATIPOS	Color rojo y en estuche plástico	PIEZA	50	20	15	15	\$154.00	\$115.50	\$115.50
52	MARCADOR DE TINTA PERMANENTE	Color azul, libre de xilol	PIEZA	200	80	60	60	\$292.80	\$219.60	\$219.60
53	MARCADOR DE TINTA PERMANENTE	Color negro, libre de xilol	PIEZA	200	80	60	60	\$292.80	\$219.60	\$219.60
54	MARCATEXTOS FLOURESCENTE	Color rosa claro	PIEZA	1,000	400	300	300	\$1,396.00	\$1,047.00	\$1,047.00
55	MARGARITA P/MAQ. IBM MOD.2000 COURIER P-12	Original	PIEZA	10	10	0	0	\$2,800.00	\$0.00	\$0.00
56	MARGARITA P/MAQ. IBM MOD.2000 LETTER G.	Original	PIEZA	10	10	0	0	\$2,800.00	\$0.00	\$0.00
57	MARGARITA P/MAQ. IBM MOD.2000 MICRO 15	Original	PIEZA	10	10	0	0	\$2,800.00	\$0.00	\$0.00
58	MARGARITA P/MAQ. IBM MOD.2000 MODERN	Original	PIEZA	5	5	0	0	\$1,400.00	\$0.00	\$0.00
59	MARGARITA P/MAQ. IBM MOD.2000 ORATOR	Original	PIEZA	15	15	0	0	\$4,200.00	\$0.00	\$0.00
60	MARGARITA P/MAQ. IBM MOD.2000 SCRIPT	Original	PIEZA	10	10	0	0	\$2,800.00	\$0.00	\$0.00
61	MARGARITA P/MAQ. IBM MOD.2000 TITLE	Original	PIEZA	5	5	0	0	\$1,400.00	\$0.00	\$0.00
62	MARGARITA P/MAQ. OLYMPIA GRAN SCRIPT	Original	PIEZA	10	10	0	0	\$1,197.50	\$0.00	\$0.00
63	MARGARITA P/MAQ. OLYMPIA JOYA CONGRESO	Original	PIEZA	5	5	0	0	\$598.85	\$0.00	\$0.00
64	MASKING TAPE DE 1"	24mm x 50 mt.	PIEZA	200	80	60	60	\$640.00	\$480.00	\$480.00
65	PASTA TIPO ACETATO	C/50 piezas de 28.5 x 22 cm para engargolado plástico y/o metálico	PAQUETE	500	200	150	150	\$20,000.00	\$15,000.00	\$15,000.00
66	PEGAMENTO BLANCO	De 250 gr., para papel y madera	PIEZA	500	200	150	150	\$3,436.00	\$2,577.00	\$2,577.00

FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO

67	PELICULA P/FAX PANASONIC FA57A	Original	PIEZA	1,000	400	300	300	\$130,000.00	\$97,500.00	\$97,500.00
68	PELICULA P/FAX PANASONIC KXFP 55A	Original	PIEZA	200	80	60	60	\$24,400.00	\$18,300.00	\$18,300.00
69	PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS	Material de acero (no acero colado), regla integrada, perforación estándar. Capacidad para 15 hojas	PIEZA	150	60	45	45	\$30,587.40	\$22,940.55	\$22,940.55
70	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO	Estuche c/4 piezas (color azul - negro - rojo - verde)	ESTUCHE	300	120	90	90	\$3,193.20	\$2,394.90	\$2,394.90
71	PLUMIN PUNTO MEDIANO	Color azul brillante	PIEZA	200	80	60	60	\$319.20	\$239.40	\$239.40
72	PLUMIN PUNTO MEDIANO	Color negro brillante	PIEZA	100	40	30	30	\$159.60	\$119.70	\$119.70
73	PLUMIN PUNTO MEDIANO	Color rojo brillante	PIEZA	100	40	30	30	\$159.60	\$119.70	\$119.70
74	PORTAFOLIOS	Semiejecutivo, reforzado, en vinipiel tipo bolsa con 3 compartimientos y central con cierre, hebilla de seguridad laterales y broche central, con agarradera de mano y correa para colgar.	PIEZA	300	120	90	90	\$25,200.00	\$18,900.00	\$18,900.00
75	NOTAS ADHERIBLES	Chicas de 75 x 75 mm c/orilla adhesiva. C/100 hojas, color amarillo y verde fluorescente	PIEZA	2,000	800	600	600	\$2,560.00	\$1,920.00	\$1,920.00
76	RODILLO ENTINTADOR PARA CALCULADORA LOGICA 106	Original	PIEZA	150	60	45	45	\$1,395.00	\$1,046.25	\$1,046.25
77	ROLLO P/CALCULADORA 5.7 CMS. SATINADO		PIEZA	2,500	1,000	750	750	\$1,280.00	\$960.00	\$960.00
78	SEPARADORES 5 TANTOS T/CARTA	De cartulina, con pestaña	JUEGO	2,000	800	600	600	\$1,976.00	\$1,482.00	\$1,482.00
79	SEPARADORES 5 TANTOS CON INDICE DE COLOR	De cartulina con pestaña de colores	JUEGO	3,000	1,200	900	900	\$4,800.00	\$3,600.00	\$3,600.00
80	SOBRE PARA CARTA	Color blanco, tamaño oficio y corte marcado	CIENTO	300	120	90	90	\$2,575.20	\$1,931.40	\$1,931.40
81	SOBRE TIPO BOLSA	Tamaño ministro con cordón e impresión de logo de FONACOT y leyenda De: Para:	PIEZA	15,000	6,000	4,500	4,500	\$13,620.00	\$10,215.00	\$10,215.00
82	SOBRE TIPO BOLSA	Tamaño esquila y pegamento en la orilla	PIEZA	300	120	90	90	\$31.20	\$23.40	\$23.40

FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO

83	SOBRE TIPO BOLSA	Tamaño oficio, con cordón	PIEZA	1,000	400	300	300	\$380.00	\$285.00	\$285.00
84	TAJALAPIZ	Eléctrico	PIEZA	250	100	75	75	\$17,526.00	\$13,144.50	\$13,144.50
85	TIJERAS	Medianas de 6" aprox., de mango metalizado inoxidable	PIEZA	200	80	60	60	\$2,221.60	\$1,666.20	\$1,666.20
86	TINTA PARA FOLIADOR	En tubo, material cremoso, color negro	PIEZA	100	40	30	30	\$400.00	\$300.00	\$300.00
87	TINTA PARA SELLO	Color azul, con aplicador de roll - on, de 60 ml	FRASCO	100	40	30	30	\$343.60	\$257.70	\$257.70
88	TINTA PARA SELLO	Color negro, con aplicador de roll - on, de 60 ml	FRASCO	100	40	30	30	\$343.60	\$257.70	\$257.70
89	ARENERO	Base de aluminio de 60 cm de largo, 30 cm de ancho y 10 de fondo	PIEZA	83	83	0	0	\$149,400.00	\$0.00	\$0.00
90	CENICERO DE PIE	De aluminio. Altura de 1 mt. 20 cm de diámetro tipo cilindro, con el logotipo impreso de FONACOT	PIEZA	10	10	0	0	\$6,000.00	\$0.00	\$0.00



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



ANEXO No. 5

FORMATO DE CARTA RELATIVA AL PUNTO 9.2 INCISO B

FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES
CONVOCANTE

(**NOMBRE**) BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA _____, DECLARO LO SIGUIENTE:

QUE CONOZCO LA LEY, SU REGLAMENTO, LAS PRESENTES BASES, SUS ANEXOS Y, EN SU CASO, LAS MODIFICACIONES DERIVADAS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES; ASÍ COMO NO ENCONTRARME EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y QUE ME ABSTENDRÉ DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.

LUGAR Y FECHA

(FIRMA REPRESENTANTE LEGAL)





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



ANEXO No. 6

PROPUESTA ECONOMICA

	FECHA	DIA	MES	AÑO
NOMBRE DEL LICITANTE _____				
R.F.C. _____				
DOMICILIO _____				
TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO		

LO PROPUESTO, SE APEGA A LA DESCRIPCIÓN Y PRESENTACIÓN SOLICITADA POR EL FONACOT Y QUE SE INDICAN EN EL ANEXO 4, DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NUMERO _____

No. Partida	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Precio Total
				Subtotal	
				I.V.A.	
				Total	

Vigencia de la cotización: _____

EN EL CASO QUE EL FONACOT ME OTORQUE LA ADJUDICACION ME OBLIGO EN NOMBRE DE MÍ REPRESENTADA A SUSCRIBIR EL CONTRATO QUE SE DERIVE, EN LOS TERMINOS, CONDICIONES Y PORCENTAJE ESTABLECIDOS EN ESTAS BASES.

NOMBRE

CARGO

FIRMA





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



ANEXO No. 7

(ESTE FORMATO DEBERÁ SER REQUISITADO Y SUSCRITO EXCLUSIVAMENTE POR
EL LICITANTE ADJUDICADO)

FECHA _____
NOMBRE, RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR DE BIENES _____
DOMICILIO FISCAL _____
CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES _____
N°. DE LA LICITACIÓN PÚBLICA EN LA QUE RESULTÓ ADJUDICADO _____
MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (SIN IVA) (\$CON NUMERO) (CON LETRA).

MANIFESTACIÓN

PARA EFECTOS DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN VIGENTE Y CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 2.1.12 DE LAS DISPOSICIONES GENERALES DE LA "RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA 2002", PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 30 DE MAYO DE 2002, MANIFIESTO "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD", LO SIGUIENTE:

- A) QUE MI REPRESENTADA HA PRESENTADO EN TIEMPO Y FORMA LAS DECLARACIONES DEL EJERCICIO POR IMPUESTOS FEDERALES, DISTINTAS A LAS DEL IMPUESTO SOBRE AUTOMÓVILES NUEVOS (ISAN) E IMPUESTO SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS (ISTUV), CORRESPONDIENTES A LOS TRES ÚLTIMOS EJERCICIOS FISCALES, ASÍ COMO, QUE HA PRESENTADO LAS DECLARACIONES DE PAGOS PROVISIONALES CORRESPONDIENTES A 2000, 2001 Y 2002, POR LOS MISMOS IMPUESTOS. (CUANDO EL LICITANTE ADJUDICADO TENGA MENOS DE 3 (TRES) AÑOS INSCRITO EN EL R. F. C., LA MANIFESTACIÓN A QUE SE REFIERE ESTE RUBRO, CORRESPONDERÁ AL PERÍODO DE INSCRIPCIÓN).

(EL LICITANTE QUE NO HUBIERA ESTADO OBLIGADO A PRESENTAR, TOTAL O PARCIALMENTE LAS DECLARACIONES A QUE SE REFIERE EL PÁRRAFO ANTERIOR, ASÍ COMO LOS RESIDENTES EN EL EXTRANJERO Y QUE NO ESTÉN OBLIGADOS A PRESENTAR DECLARACIONES PERIÓDICAS EN MÉXICO, ASENTARAN ESTA MANIFESTACIÓN EN ESTE ESCRITO)

- B) QUE MI REPRESENTADA NO TIENE ADEUDOS FISCALES FIRMES A SU CARGO POR IMPUESTOS FEDERALES, DISTINTOS AL ISAN E ISTUV.

(EN CASO DE CONTAR CON AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO A PLAZO, MANIFESTARÁN QUE NO HAN INCURRIDO DURANTE 2001 Y 2002 EN LAS CAUSALES DE REVOCACIÓN A QUE HACE REFERENCIA EL ARTÍCULO 66, FRACCIÓN III, DEL CÓDIGO).

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOTA: ESTE FORMATO DEBERÁ SER PRESENTADO EN HOJA MEMBRETADA DEL LICITANTE.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



ANEXO No. 8

Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE)

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la *Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales*, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, iniciará en noviembre de 2003 una segunda fase de evaluación -la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación impactará el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las responsabilidades del sector público se centran en:

- Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

- Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.
- Los contadores públicos: realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.
- Los abogados: promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las sanciones impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

“Artículo 222

Cometen el delito de cohecho:

- I. El servidor público que por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente para sí o para otro, dinero o cualquiera otra dádiva, o acepte una promesa, para hacer o dejar de hacer algo justo o injusto relacionado con sus funciones, y
- II. El que de manera espontánea dé u ofrezca dinero o cualquier otra dádiva a alguna de las personas que se mencionan en la fracción anterior, para que cualquier servidor público haga u omita un acto justo o injusto relacionado con sus funciones.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva o promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión, multa de treinta a trescientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de tres meses a dos años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, promesa o prestación exceda de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos años a catorce años de prisión, multa de trescientas a quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de dos años a catorce años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos,

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del estado.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-008-04
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO



Capítulo XI

Cohecho a servidores públicos extranjeros.

Artículo 222 bis

Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales. Ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

- I. A un servidor público extranjero para que gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión:
- II. A un servidor público extranjero para llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o
- III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que ostente u ocupe un cargo público considerado así por la ley respectiva, en los órganos legislativo, ejecutivo o judicial de un estado extranjero, incluyendo las agencias o empresas autónomas, independientes o de participación estatal, en cualquier orden o nivel de gobierno, así como cualquier organismo u organización pública internacionales.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este código, el juez impondrá a la persona moral hasta quinientos días multa y podrá declarar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral".

