

**EN CONTINUIDAD AL COMITÉ DE INFORMACIÓN, ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INFONACOT, CELEBRADA EL 13 DE OCTUBRE DE 2016 A LAS 12:00 HORAS.**

- |  |  |
|--|--|
| Act. Ramón Carlos Chávez Rodríguez       | Director de Financiamiento y Comisionado en Materia de Transparencia y Acceso a la Información en representación de la Titular de la Unidad de Transparencia y Presidenta Interina del Comité. |
| Lic. José Francisco Campos Garcia Zepeda | Titular del Área de Responsabilidades del Órgano Interno de Control en el INFONACOT en representación del Titular del OIC.   |
| Mtro. Edgar Guillermo Urbano Aguilar     | Director de Recursos Materiales y Servicios Generales y Coordinador de Archivos.   |
| Mtro. O. Alejandro Antelis Guevara       | Director de Planeación Institucional   |
| Lic. Dora Nava Garcia                    | Directora de Consultivo y Normativo en Representación de la Abogada General.   |
| C.P. Beatriz Fajardo Espinoza            | Subdirectora de Adquisiciones de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.  |
| Lic. Guadalupe Marlene Durazo Carro      | Coordinadora Administrativa de Alta Responsabilidad y Secretaria Técnica Interina del Comité de Transparencia.   |

**I. LISTA DE ASISTENCIA**

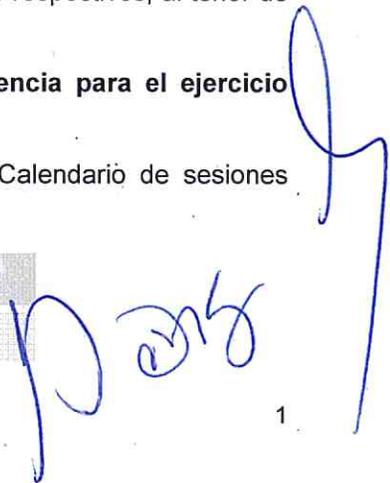
El Act. Ramón Carlos Chávez Rodríguez, Comisionado en materia de Transparencia dio la bienvenida y confirmó la existencia del quórum necesario para la celebración de la reunión que se constata en la lista de asistencia correspondiente, misma que fue debidamente firmada por los participantes y se anexa a este documento.

Asimismo, el Act. Ramón Carlos Chávez Rodríguez, sometió a consideración de los asistentes el Orden del Día, y no habiéndose producido comentario al respecto, cedió la palabra a la Secretaria Técnica Interina del Comité la Lic. Guadalupe Marlene Durazo Carro, para que inicie con el desahogo de los puntos respectivos, al tenor de lo siguiente:

**II. Aprobación del calendario de sesiones del Comité de Transparencia para el ejercicio 2017.**

Se sometió a consideración de los integrantes del Comité y para aprobación del Calendario de sesiones Ordinarias, siendo el siguiente:

SESIÓN	FECHA
1ª Sesión	Enero 20

2ª Sesión	Abril 14
3ª Sesión	Julio 14
4ª Sesión	Octubre 13

Cabe señalar que las fechas señaladas podrán sufrir cambios de acuerdo a la agenda de trabajo de los integrantes del Comité de Transparencia.

**ACUERDO CI-31/1016**

**“El Comité de Transparencia del Instituto FONACOT aprueba su Calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2017, con fundamento en el artículo 18 de las Reglas de Integración y Funcionamiento del Comité de Información del Instituto FONACOT.”**

Acuerdo	Votación			Observaciones
	Presidente del Comité de Transparencia	Coordinador de Archivos	Órgano Interno de Control	
CI-31/1016	A favor	A favor	A favor	

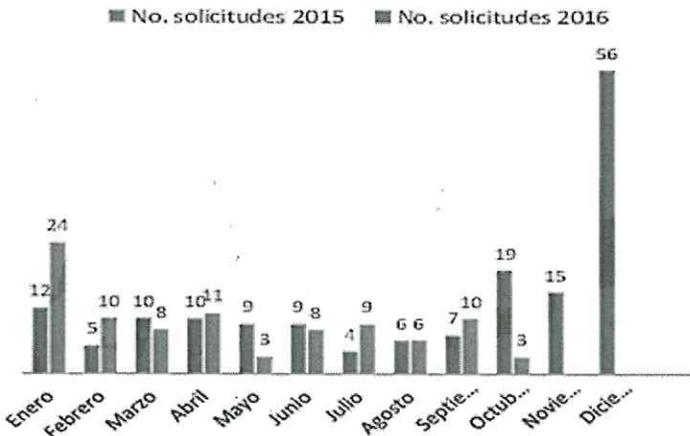
**III. INFORME DE TRANSPARENCIA EN EL INFONACOT (ENERO – 10 DE OCTUBRE 2016).**

La Secretaria Técnica Interina del Comité de Transparencia, presentó a los integrantes del Comité el Informe de Transparencia correspondiente al periodo de enero al 10 de octubre del año, donde mencionó que:

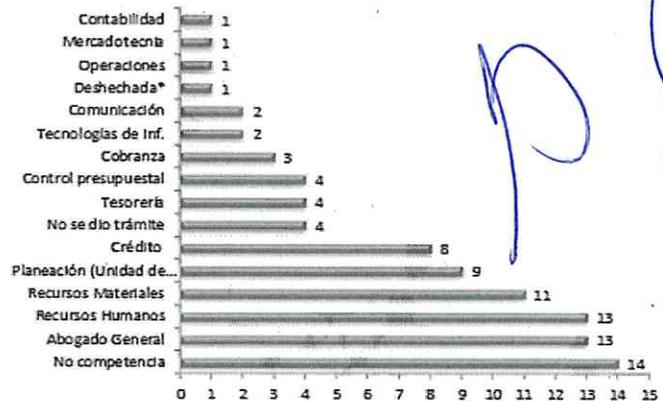
- De enero al 1° enero al 10 de octubre de 2016, se recibieron 92 solicitudes de información, una más que las recibidas en el mismo periodo de 2015, de las cuales se dieron respuesta a 87 solicitudes.
- Se tienen pendientes 5 solicitudes de información con corte al 10 de octubre de 2016, derivado de que la fecha de su notificación fue cercana a la fecha del cierre del informe.
- El tiempo de respuesta ha sido en promedio de 7 días hábiles.

**Solicitudes de Información**

**Comparativo de Solicitudes**



**No. de solicitudes por Área**



\* Solicitud repetida

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large blue signature on the right side.

### Recursos de Revisión

Adicionalmente comentó que en el periodo comprendido de enero al 10 de octubre de 2016 se han atendido atendieron 5 recursos de revisión mismos que han sido resueltos por el INAI de la siguiente forma:

No. de Recurso de Revisión	Solicitud a la que hace referencia	Solicitud	Motivo	Área responsable	Fecha de recepción	Fecha de respuesta	Status
<b>RDA6719/15</b>	1412000007415	Informes del Abogado General respecto a montos recuperados y sentencias favorables.	Negativa a la información por considerarse reservada.	Abogada General	13/01/2016	20/01/16	<b>Revocado</b>
<b>RDA0057/16</b>	1412000011915	Expedientes asignados al despacho Arciniega.	Negativa a la información por considerarse reservada.	Abogada General	13/01/2016	20/01/16	<b>Revocado</b>
<b>RDA0697/16</b>	1412000001916	Observaciones efectuadas al despacho Operadora	Negativa a la información por considerarse reservada.	Abogada General	12/02/16	22/02/16	<b>Sobreseído</b>
<b>RDA1328/16</b>	1412000002616	Clausula referente a pagos no recuperados contrato I-SD-2013-068	Negativa de entrega de información.	Abogada General	16/03/2016	01/04/16	<b>Sobreseído</b>
<b>RDA1494/16</b>	1412000003216	Copia certificada del oficio OAG/DC/075/10/2015	Negativa al oficio OAG/DC/075/10/2015	Abogada General	28/03/2016	05/04/16	<b>Revocado</b>

Por lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia se dan por enterados del Informe y se aprueba e siguiente acuerdo:

#### ACUERDO CI-32/1016

*“El Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 61 fracción VIII y 65 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública se da por enterado del informe de Transparencia, correspondientes al periodo comprendido de enero al 10 de octubre de 2016.”*

Acuerdo	Votación			Observaciones
	Presidente del Comité de Transparencia	Coordinador de Archivos	Órgano Interno de Control	
CI-32/1016	A favor	A favor	A favor	

#### IV. INFORME DE AVANCE DE ACCIONES EN MATERIA DE ARCHIVO.

La Secretaria Técnica Interina del Comité de Transparencia, informó a los integrantes del Comité que para dar seguimiento al Acuerdo CI-08/1014 referente al tema de Archivos, siguiente:

No. acuerdo	Acuerdo	Responsable	Sesión	Estatus
CI-08/1014	El Comité de Información del INFONACOT con fundamento en el artículo 12 fracción II de la Ley Federal de Archivos y en los lineamientos tercero, cuarto y sexto, fracción I de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, aprueba el documento denominado "Criterios Específicos de Organización y Administración de Archivo", sujeto a que el Coordinador de Archivos realice las modificaciones que resulten procedentes y someta a revisión del área jurídica el marco teórico del documento, asimismo, en lo referente al proceso de crédito, se incluyan las consideraciones de la Dirección de Crédito, lo cual se revisará en la siguiente sesión de este Comité. Finalmente, en lo referente al COMERI, verifique con la Dirección de Recursos Humanos, si el documento debe presentarse para aprobación ante dicho Comité, previo a al envío de un oficio a todas las áreas para dar a conocer los criterios en materia de archivo que se deben considerar y cumplir de conformidad con lo dispuesto en la Ley Federal de Archivos.	Coordinador de Archivos	4ª Sesión Ordinaria	Pendiente

Se dio la palabra a la C.P. Beatriz Fajardo Espinoza, Subdirectora de Adquisiciones de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, misma que informó que se continúa haciendo la depuración de los archivos de las Unidades Administrativas; así mismo, se otorgó el visto bueno del Cuadro de Clasificación Archivística que se aplicará al Instituto, sin embargo para efecto de puntualizar los avances de los procesos en ejecución en materia de archivo se solicitará una sesión extraordinaria para presentar a detalle las acciones respectivas.

Con base en lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia aprobaron el siguiente acuerdo:

**ACUERDO CI-33/1016**

*"El Comité de Transparencia del INFONACOT con fundamento en el artículo 24 fracciones IV y VII de la Ley General Transparencia y Acceso a la Información Pública, a solicitud de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales a través de la Coordinación de Archivo, solicita una sesión extraordinaria para presentar el informe del avance de las acciones instrumentadas en materia de archivos, en razón de que se continúan realizando gestiones ante el CONALITEG y determinando el calendario del requisitado de las fichas técnicas en cada una de las áreas del Instituto FONACOT.*

*Por lo que este Comité instruye al área para que el día lunes 17 de octubre de 2016 señale fecha para que se celebre dicha Sesión Extraordinaria."*

Acuerdo	Votación			Observaciones
	Presidente del Comité de Transparencia	Coordinador de Archivos	Órgano Interno de Control	
CI-33/1016	A favor	A favor	A favor	

**V. REGLAS DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO FONACOT**

La Secretaría Técnica Interina del Comité de Transparencia explica que para dar seguimiento a lo señalado en el artículo tercero transitorio de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública emitida el 9 de mayo de 2016, en donde menciona que los sujetos obligados deberán tramitar, expedir o modificar su normatividad interna a más tardar dentro de los doce meses siguientes a la entrada en vigor de la Ley Federal, se informa respecto del envío de las Reglas de Integración y Funcionamiento del Comité de Transparencia al Comité de Mejora Regulatoria Interna (COMERI), mismas que se enviaron para su revisión, consideraciones y en su caso aprobación. Lo anterior con el fin de que sean consideradas para someter al Consejo Directivo y en su caso aprobación.

Por lo expuesto, los integrantes del Comité de Transparencia aprobaron el siguiente acuerdo:

**ACUERDO CI-34/1016**

**“El Comité de Transparencia con fundamento en el artículo 24 fracción I de la Ley General Transparencia y Acceso a la Información Pública, los artículos 11 fracción I y tercer transitorio de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprueba el seguimiento de los trabajos de revisión de las Reglas de Integración y Funcionamiento mismas que fueron presentadas para su aprobación al Comité de Mejora Regulatoria Interna (COMERI) y estar en posibilidades de que se presente para aprobación del Consejo Directivo del Instituto FONACOT.”**

Acuerdo	Votación			Observaciones
	Presidente del Comité de Transparencia	Coordinador de Archivos	Órgano Interno de Control	
CI-34/1016	A favor	A favor	A favor	

**VI. ASUNTOS GENERALES**

- a) Se llevó a cabo una reunión de trabajo el 05 de septiembre de 2016 con las áreas responsables de la carga de la información en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia que forma parte de la nueva Plataforma Nacional de Transparencia; en dicha reunión se les entregaron las claves y usuarios para ingresar y realizar la carga de la información que les corresponde de acuerdo a las fracciones del artículo 70 y 71 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicados en el Diario Oficial de la Federación 04 de mayo de 2016.

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por concluida la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Información del INFONACOT de 2016, siendo las 13:30 horas del día 13 de octubre de 2016, firmando al calce la presente acta, los que en ella intervinieron.

**Comité**

**Act. Ramón Carlos Chávez Rodríguez**

Director de Financiamiento y Comisionado en Materia de Transparencia y Acceso a la Información, en representación de la Titular de Transparencia y Presidenta Interina del Comité.



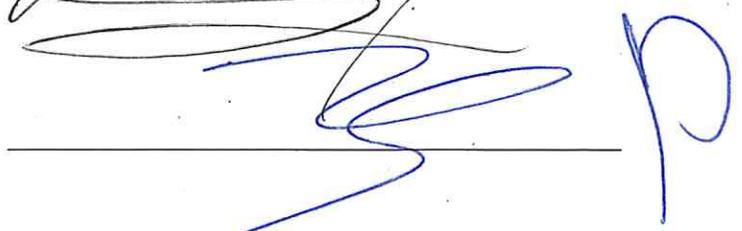
**Lic. José Francisco Campos García Zepeda**

Titular del Área de Responsabilidades en el INFONACOT en representación del Titular del Órgano Interno de Control.



**Mtro. Edgar Guillermo Urbano Aguilar**

Director de Recursos Materiales y Servicios Generales y Coordinador de Archivos.




**Invitados**

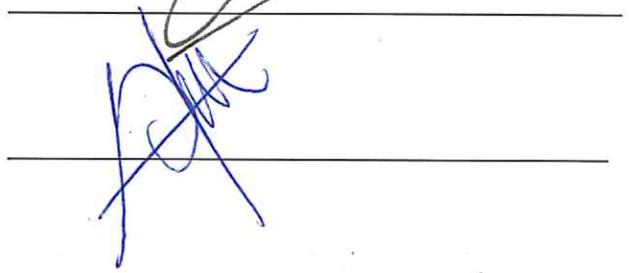
**Lic. Dora Nava García**  
Directora de Consultivo y Normativo en  
representación de la Abogada General.



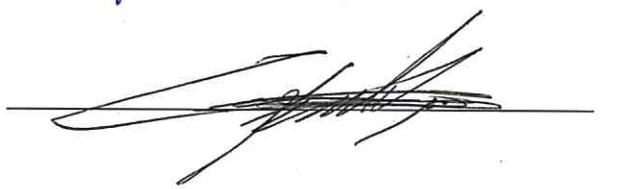
**Mtro. O. Alejandro Antelis Guevara**  
Director de Planeación Institucional



**C.P. Beatriz Fajardo Espinoza**  
Subdirectora de Adquisiciones de la Dirección de  
Recursos Materiales y Servicios Generales.



**Lic. Guadalupe Marlene Durazo Carro**  
Coordinadora Administrativa de Alta  
Responsabilidad y Secretaria Técnica Interina del  
Comité de Transparencia.



**LISTA DE ASISTENCIA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL  
INFONACOT EN CONTINUIDAD AL COMITÉ DE INFORMACIÓN, CELEBRADA EL 13 DE OCTUBRE DE  
2016 A LAS 12:00 HORAS.**

**Comité**

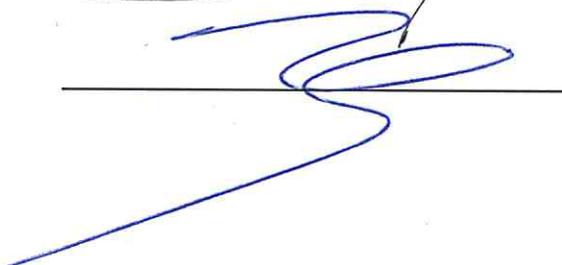
**Act. Ramón Carlos Chávez Rodríguez**  
Director de Financiamiento y Comisionado en  
Materia de Transparencia y Acceso a la  
Información, en representación de la Titular de  
Transparencia y Presidenta Interina del Comité.



**Lic. José Francisco Campos García Zepeda**  
Titular del Área de Responsabilidades en el  
INFONACOT en representación del Titular del  
Órgano Interno de Control

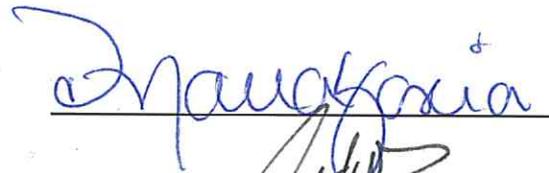


**Mtro. Edgar Guillermo Urbano Aguilar**  
Director de Recursos Materiales y Servicios  
Generales y Coordinador de Archivos



**Invitados**

**Lic. Dora Nava García**  
Directora de Consultivo y Normativo en  
representación de la Abogada General



**Mtro. O. Alejandro Antelis Guevara**  
Director de Planeación Institucional



**C.P. Beatriz Fajardo Espinoza**  
Subdirectora de Adquisiciones en la Dirección  
de Recursos Materiales y Servicios Generales



**Lic. Guadalupe Marlene Durazo Carro**  
Coordinadora Administrativa de Alta  
Responsabilidad y Secretaria Técnica Interina  
del Comité de Transparencia

