

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

Nacional Financiera, S.N.C., como Fiduciaria del Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores, en lo sucesivo la Convocante, en cumplimiento de las disposiciones que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 26 fracción I, 28 fracción I y 31 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el artículo 30 de su Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia; por conducto de la Subdirección General de Administración, ubicada en Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06760, en México, Distrito Federal, con teléfono 52-65-74-00 extensiones 7380 y 7599, celebrara la Licitación Pública Nacional No. 14120001-015-06, para la contratación del Servicio de Impresión de Acuses de Recibo, Recolección y Entrega Domiciliaria de Paquetes con Productos Financieros y Verificación de Domicilios a Nivel Nacional, de acuerdo a las siguientes:

BASES:

GLOSARIO DE TÉRMINOS.

1. **Área responsable de la contratación:** Las áreas administrativas del FONACOT facultadas para llevar a cabo procedimientos de licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa, en materia de adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, así como de contratación de servicios.
2. **Área solicitante:** Las que de acuerdo a sus necesidades requieran la contratación de servicios.
3. **Área técnica:** La que establezca especificaciones y normas de carácter técnico.
4. **S.F.P.:** Secretaría de la Función Pública.
5. **COMPRANET:** Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales, desarrollado por la S.F.P., con dirección electrónica en Internet: <http://www.compranet.gob.mx>
6. **Contrato:** Instrumento legal que suscribe el FONACOT con el Licitante adjudicado en el que constan los derechos y obligaciones, conforme a los cuales se regirán las partes.
7. **Convocante y/o Contratante:** Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores y/o Fonacot.
8. **Internet:** Red Mundial de Computadoras.
9. **IVA:** Impuesto al Valor Agregado.
10. **Ley:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
11. **Licitante:** La persona que participe en la presente Licitación que ofrece sus productos o servicios al FONACOT.
12. **Proveedor:** La persona física o moral, que celebre con el FONACOT, el contrato o pedido que se derive de esta Licitación Pública.
13. **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
14. **Programa informático:** El medio de captura desarrollado por la S.F.P. que permite a los licitantes, así como al Fonacot, enviar y recibir información por medios remotos de comunicación electrónica, así como generar para cada licitación pública un mecanismo de seguridad que garantice la confidencialidad con la cual podrán abrirse los sobres que contengan las proposiciones en la fecha y hora establecidas en la convocatoria para inicio de los actos de presentación y apertura.
15. **Medio de identificación electrónica:** conjunto de datos electrónicos asociados con un documento que son utilizados para reconocer a su autor, y que legitiman el consentimiento de éste para obligarlo a las manifestaciones que en él se contienen, de conformidad con el artículo 27 de la Ley.
16. **Certificación del medio de identificación electrónica:** el proceso mediante el cual la S.F.P. emite un certificado digital par establecer la identificación electrónica de un licitante.
17. **IMSS:** Instituto Mexicano del Seguro Social.
18. **Testigo Social:** Las personas físicas que pertenezcan o no a organizaciones no gubernamentales, así como las propias organizaciones no gubernamentales, que cuenten con el registro correspondiente ante la S.F.P., que a solicitud de las dependencias y entidades, de mutuo propio, o a solicitud de la propia S.F.P., podrán participar con derecho a voz en las contrataciones que lleven a cabo las dependencias y entidades, emitiendo al término de su participación un testimonio público sobre el desarrollo de las mismas.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

19. RFC: Registro Federal de Contribuyentes.
20. SHCP: Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

1.- ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.

Los licitantes con objeto de acreditar su personalidad en el acto de presentación y apertura de proposiciones, presentarán un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometer a su representada de acuerdo al **Anexo No. 1**, el cual forma parte de estas bases.

El domicilio que se señale en el **Anexo No. 1**, será aquel en el que el licitante pueda recibir todo tipo de notificaciones y documentos que resulten.

Asimismo, en caso de que el licitante nombre a un representante para efectos de presentar las proposiciones técnicas y económicas, o bien, para asistir a todos los eventos de la Licitación, bastará con la exhibición de una carta poder simple, conforme al **Anexo No. 2** el cual forma parte de estas bases, otorgada por la persona que suscriba las proposiciones, anexando copia de una identificación vigente de quien entregue las proposiciones, para cotejo contra el original, la carta poder y la identificación a la que se ha hecho referencia, documentos que deberán ir dentro del sobre de la propuesta, tal como se indica en el numeral 9.

El licitante ganador deberá presentar original o copia certificada para su cotejo de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el correspondiente contrato.

1.1.- COSTO DE LAS BASES.

Los licitantes podrán a su elección cubrir el costo de las bases de dos formas:

- A) Mediante cheque certificado o de caja expedido por una Institución de crédito a favor de “**Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores**” o pago en efectivo en caja, de acuerdo a lo establecido en la convocatoria publicada para esta licitación, el cual deberá realizarse de 9:00 a 12:00 hrs. y de 12:30 a 15:30 hrs. en la caja ubicada en la Planta Baja de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F., por un costo no reembolsable de \$1,000.00 (Un mil pesos 00/100 M.N.) IVA incluido.
- B) A través de pago en el Banco por medio de los recibos que para ese efecto genera Compranet y tendrán un costo no reembolsable de \$900.00 (Novecientos pesos 00/100 M.N.) IVA incluido.

2.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN.

Los interesados que opten por participar en la licitación pública nacional, a través de medios remotos de comunicación electrónica, se sujetarán a lo siguiente:

- A) Reconocerán como propia y auténtica la información que por medios remotos de comunicación electrónica envíen a través de COMPRANET, y que a su vez, se distinga por el de identificación electrónica que les certifique la S.F.P. En dicha información quedarán comprendidas las propuestas técnica y económica; la documentación distinta a éstas, y las manifestaciones bajo protesta de decir verdad que se requieren en la licitación pública nacional de referencia.
- B) Notificarán oportunamente a la S.F.P., bajo su responsabilidad, respecto de cualquier modificación o renovación de las facultades otorgadas a su apoderado o representante al que haya sido entregado un certificado digital.
- C) Aceptarán que el uso de su certificado digital por persona distinta a la autorizada, quedará bajo su exclusiva responsabilidad.

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

- D) Admitirán que se tendrán por no presentadas las proposiciones y la demás documentación requerida por la Convocante, cuando los sobres en los que contenga dicha información contengan virus informáticos o no puedan abrirse por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipo de cómputo.
- E) Aceptarán que se tendrán por notificados del fallo y de las actas que se levanten con motivo de la presente licitación pública nacional que los interesados participan, cuando se encuentren a su disposición a través de COMPRANET.
- F) Consentirán que será motivo de que la S.F.P. invalide su certificado digital, cuando haga mal uso de la red privada de comunicaciones de COMPRANET.
- G) Renunciarán, tratándose de personas extranjeras, a invocar la protección de su gobierno, en caso de que se suscite alguna controversia relacionada con el uso de COMPRANET, y aceptarán someterse a la jurisdicción de los tribunales federales competentes en la ciudad de México, Distrito Federal.

2.1.- CALENDARIO DE EVENTOS.

2.1.1. FECHA, HORA Y LUGAR DE LA JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES

La junta de aclaraciones, se realizará el día 26 de mayo de 2006, a las 13:00 horas, en la Sala 3 de la Planta Baja de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en México, Distrito Federal.

2.1.2.- FECHA, HORA Y LUGAR DEL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES:

El acto de presentación y apertura de propuestas, se llevará a cabo el día 02 de junio de 2006, a las 13:00 horas, en la Sala 3 de la Planta Baja de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en México, Distrito Federal.

2.1.3.- FECHA, HORA Y LUGAR DEL ACTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO.

El fallo se dará a conocer el día 08 de junio de 2006, a las 13:00 horas, en la Sala 3 de la Planta Baja de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en México, Distrito Federal.

2.2.- EVENTOS QUE SE EFECTUARÁN DURANTE EL PROCESO DE LA LICITACION.

2.2.1.- JUNTA DE ACLARACIÓN A LAS BASES DE LICITACIÓN.

Con fundamento en el artículo 32 de la Ley y 34 de su Reglamento y con el objeto de eliminar las dudas que puedan motivarse con la lectura del contenido de estas bases, la junta de aclaración de bases se llevará a cabo el día 26 de mayo de 2006, a las 13:00 horas, en la Sala 3 de la Planta Baja de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en México, Distrito Federal. En ella podrán participar los licitantes que hayan adquirido las bases correspondientes lo cual deberá acreditarse con copia del comprobante del pago de las mismas, en caso contrario se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.

Las modificaciones y aclaraciones que se hicieren durante este evento serán parte integrante de las presentes bases, por lo que deberán ser consideradas para la elaboración de las propuestas, las cuales en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los servicios convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

Los licitantes que hayan adquirido las presentes bases, podrán solicitar por escrito y/o en forma electrónica, formato Word en disco de 3 1/2 ó enviarlo a la Convocante, al correo electrónico arturo.fuentes@fonacot.gob.mx, hasta las 10:00 horas del día 26 de mayo de 2006, las aclaraciones que sobre las bases estimen pertinentes acompañando una copia del recibo de pago de bases. Por su parte la Convocante contestará en la junta de aclaraciones las solicitudes recibidas en la fecha prevista en este numeral. Si por algún motivo el

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

licitante no hubiere podido enviar sus preguntas en la fecha antes prevista estas se podrán recibir incluso durante el desarrollo de la junta de aclaraciones cuyas respuestas se otorgaran por la Convocante dentro de las 24 horas siguientes a su recepción, convocándose a una nueva junta de aclaraciones.

En el supuesto de que las proposiciones se presenten a través de medios remotos de comunicación electrónica, las dudas también podrán ser remitidas a través del programa informático COMPRANET. En estos casos la solicitud de aclaración de de bases podrá ser presentada hasta con una hora de antelación a la fecha y hora indicada para el evento en este mismo numeral.

Se dará lectura a las respuestas de todas las preguntas recibidas dentro del plazo estipulado en caso que durante el evento se reciban preguntas y si estas requieren de un mayor análisis o si debido a su complejidad no se les puede dar respuesta de inmediato, podrán celebrarse las juntas de aclaraciones que se consideren necesarias.

Al término del evento, se levantará el acta de la Junta de Aclaraciones, la que será firmada por los asistentes y de la que se entregará copia de la misma.

2.2.2.- ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.

De conformidad con el artículo 35 de la Ley, el acto de presentación y apertura de proposiciones en el que podrán participar los licitantes que hayan cubierto el costo de las bases de licitación, se llevará a cabo en una etapa, el día 02 de junio de 2006, a las 13:00 horas, en la Sala 3 de la Planta Baja de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en México, Distrito Federal, de la siguiente manera:

2.2.2.1.- APERTURA DE PROPUESTAS:

Conforme a lo establecido en el artículo 39 del Reglamento, los actos serán presididos por el Director de Recursos Materiales y Servicios y como suplente lo hará el Experto Funcionario en Adquisiciones, Arrendamiento e Inventarios, el desarrollo será el siguiente:

- A. Previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, la Convocante verificará que los licitantes que participan por medios remotos de comunicación electrónica hayan realizado el pago de las bases, mediante la consulta en el sistema de banca electrónica, y / o la verificación a través de COMPRANET, con lo cual se dará por acreditado el pago.
- B. La participación de los licitantes por medios remotos de comunicación electrónica deberán concluir el envío de sus proposiciones técnica y económica, incluyendo a la documentación distinta a éstas, a más tardar una hora antes de la fecha y hora establecida en la convocatoria para el inicio de presentación de proposiciones.
- C. Se declarará iniciado el acto a la hora indicada en el Calendario de Eventos (punto 2.1.2) de estas bases de licitación. Una vez iniciado el acto no se aceptaran propuestas de licitantes, que no estén previamente registrados hasta esa hora, sin embargo, podrán permanecer en calidad de observadores del evento, sin derecho a voz.
- D. Se efectuará la presentación de los servidores públicos asistentes, siendo presidido por el servidor público designado por la Convocante para tal efecto, quien será el único facultado para aceptar o desechar las propuestas y en general, para tomar todas las decisiones durante la realización del acto, en los términos de la Ley y su Reglamento.
- E. Las propuestas no podrán ser modificadas ni retiradas una vez iniciado el acto de presentación y apertura de proposiciones.
- F. Se pasará lista de asistencia a los licitantes.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

- G. Se procederá a recibir conforme a la lista de asistencia, por parte del servidor público que preside el acto, la documentación complementaria de estar fuera del sobre y el sobre que contienen las propuestas, técnica y económica, el cual deberá entregarse en un solo sobre cerrado de manera inviolable.
- H. Para los licitantes que opten por presentar sus propuestas por medios remotos de comunicación electrónica, se imprimirá para su rúbrica, la totalidad de las propuestas, y adicionalmente se imprimirá la carátula que contiene los caracteres de autenticidad de la propuesta económica. En el supuesto que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la voluntad de la S.F.P. o de la Convocante, no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas enviadas por medios remotos de comunicación electrónica, el acto se reanudará a partir de que se establezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción. La S.F.P. podrá verificar en cualquier momento que, durante el lapso de interrupción, no se haya suscitado alguna modificación a las propuestas que obren en poder de la Convocante.
- I. Acto seguido se procederá en presencia de los licitantes, a la apertura de las propuestas técnicas para la revisión cuantitativa de los documentos exigidos en el punto 9.1 de estas bases, leyéndose en voz alta el contenido sustancial de cada una de ellas y el nombre del licitante.
- J. Por lo menos un licitante, si asistiere alguno, y el servidor público de la Convocante facultado para presidir el acto o el servidor público que la Convocante designe, rubricaran las propuestas técnicas, incluidos los de aquellos cuyas propuestas hubieren sido desechadas, los cuales quedarán en custodia de la Convocante.

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

2.2.2.2.- LECTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS:

- A. Se procederá a la lectura del importe total de las propuestas económicas que cubran los requisitos exigidos.
- B. Por lo menos un Licitante, si asistiere alguno, y el servidor público de la Convocante facultado para presidir el acto o el servidor público que la Convocante designe, rubricaran las propuestas económicas, incluidos los de aquellos cuyas propuestas hubieren sido desechadas, los cuales quedarán en custodia de la Convocante.

Se levantará acta de esta etapa, en la que se harán constar las propuestas técnicas y económicas, así como de su documentación complementaria aceptadas para su análisis cualitativo, las propuestas que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron, la cual será firmada por todos los asistentes y se pondrá a su disposición copia de la misma al final del acto.

La omisión de la firma de algún Licitante, no invalidará el contenido y efectos del acta;

Las propuestas de los Licitantes que no sean desechadas en este acto, serán analizadas cualitativamente con posterioridad por la Convocante; dándose a conocer en el acto de fallo de la licitación, aquellas que hubiesen sido desechadas como resultado del análisis técnico y económico efectuado.

2.2.2.3.- FALLO DE LA LICITACION:

De conformidad con el artículo 37 párrafo primero de la Ley, el fallo de esta licitación será comunicado en junta pública y por escrito a todos los licitantes, el día 08 de junio de 2006, a las 13:00 horas, en la Sala 3 de la Planta Baja de Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en México, Distrito Federal. A la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieren participado en el acto de presentación y apertura de proposiciones, levantándose el acta respectiva que firmarán los asistentes, a quienes se entregará copia de la misma. La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación.

Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad que se interponga por los licitantes en los términos del artículo 65 de la Ley.

Las propuestas técnicas y económicas desechadas durante la licitación pública, serán devueltas a los licitantes que así lo soliciten, una vez transcurridos 60 (sesenta) días naturales, contados a partir de la fecha en la cual se de a conocer el fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las propuestas las conservará la Convocante, hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; agotados dichos términos se procederá a su devolución, de solicitarla el Licitante o a su destrucción.

2.3.- NOTIFICACIÓN DE LOS ACTOS.

Las actas de la junta de aclaraciones, presentación y apertura de proposiciones y del fallo, se pondrán al finalizar dichos actos para efectos de su notificación, a disposición de los licitantes que no hayan asistido a ellos en el pizarrón localizado en la planta baja del edificio, ubicado en Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en México, Distrito Federal, durante 5 (cinco) días hábiles, posteriores a la fecha de cada evento, siendo responsabilidad exclusiva de cada licitante, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de las mismas.

2.4.- GENERALIDADES:



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

Para dar cumplimiento al acuerdo emitido por la Comisión Intersecretarial para la Transparencia y el Combate a la Corrupción, se estima conveniente que las Cámaras, Colegios o Asociaciones Profesionales, los testigos sociales u otras Organizaciones no gubernamentales, pueden asistir a los actos públicos de la licitación, así como cualquier persona física, que sin haber adquirido bases, manifieste su interés de estar presente en los mismos, bajo la condición de que en ambos casos, éstos deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

2.5.- LOS LICITANTES GANADORES DEBERAN ENTREGAR AL DIA SIGUIENTE HABIL, DE LA FECHA DE EMISION DEL FALLO, LA SIGUIENTE DOCUMENTACION PARA LA ELABORACION DEL CONTRATO:

- a) Comprobante de domicilio (copia del último recibo telefónico, etc.)
- b) Carta con datos bancarios (No. de plaza, No. de sucursal y nombre, No. de cuenta con once dígitos y el No. de CLABE.)
- c) Identificación oficial del representante legal (copia de credencial de elector, etc.)
- d) Acta constitutiva (copia)
- e) Poder notarial del representante legal (copia)
- f) RFC y alta ante la SHCP.
- g) Carta en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente en sus declaraciones de conformidad al artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación y a la regla 2.1.16. de la Resolución Miscelánea Fiscal de 2006. **Anexo No. 7.**

2.6.- VIGENCIA Y FIRMA DEL CONTRATO.

La vigencia del contrato a será a partir del día 16 de junio y hasta el 31 de diciembre del 2006.

El contrato se firmará dentro de los 5 días hábiles siguientes a la notificación del acto del fallo en la sala de juntas de la Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales e Inmuebles, sita en Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, México, Distrito Federal.

Si el licitante a quien se le hubiere adjudicado el contrato, no formaliza el mismo en la fecha señalada en el párrafo anterior, se estará a lo previsto en el segundo párrafo del artículo 46 de la Ley y se dará aviso a la S.F.P., para que resuelva lo procedente en términos de los artículos 59 y 60 del mismo ordenamiento.

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

2.7.- MODIFICACIONES AL CONTRATO.

De conformidad al artículo 52 de la Ley, la Contratante, podrá dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y motivadas, acordar con el proveedor del servicio respecto del contrato vigente, la ampliación de la vigencia del mismo, dentro de los doce meses posteriores a su firma, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el 20% (Veinte por ciento) de la vigencia y el precio sea igual al pactado en el contrato, ajustándose a lo siguiente:

- Que la fecha de prestación del servicio correspondiente al incremento que en su caso se solicite, deberá ser pactada de común acuerdo entre la Contratante y el proveedor del servicio.
- Que la ampliación del servicio sea debidamente justificada por el área requiriente.
- Que se cumpla con los lineamientos que en materia de austeridad presupuestal dicte la SHCP.

2.8.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

La Convocante, podrá dar por terminado anticipadamente el contrato mediante comunicación por escrito con 10 (diez) días hábiles de antelación al proveedor, cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a la Convocante, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de un inconformidad emitida por la S.F.P. quedando únicamente obligada la Convocante, a reembolsar al prestador los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

2.9.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

En términos del artículo 54 de la Ley, la Convocante, podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el contrato que derive de esta licitación, sin ninguna responsabilidad a su cargo, cuando:

- a. Incumpla con cualquier obligación establecida en el contrato.
- b. No entregue la fianza para garantizar el cumplimiento del contrato y en su caso el endoso de ampliación correspondiente.
- c. El proveedor no preste el servicio en el plazo establecido en el contrato y se hubiese agotado el monto límite de aplicación de penas convencionales.
- d. Cede total o parcialmente a favor de cualquier otra persona, los derechos y obligaciones que se deriven del contrato, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso, se deberá contar con la conformidad previa de la Convocante.
- e. El licitante sea declarado en concurso mercantil o quiebra por autoridad competente o por alguna situación distinta que sea análoga o equivalente y afecte el cumplimiento de las obligaciones consignadas en las bases, a cargo del proveedor.
- f. Si después del fallo de este procedimiento, se comprueba que hubo acuerdo de proveedores para elevar los precios.

En caso de que la Convocante, rescinda administrativamente el contrato se le adjudicará a otra empresa o persona física de las que participaron en este procedimiento, siempre que no exceda del 10% (diez por ciento) del precio ofertado por la primera y sus propuestas se consideren solventes.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

El prestador quedará obligado ante la Convocante, a responder de los daños y perjuicios que cause durante la vigencia del contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que incurra.

2.10.- CESIÓN DE DERECHOS.

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato una vez adjudicado, no podrán cederse en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona física o moral excepto los derechos de cobro, previa autorización expresa y por escrito de la Convocante.

3.- CAUSALES DE DESCALIFICACIÓN, DESECHAMIENTO, SUSPENSIÓN, CANCELACIÓN Y/O DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN.

3.1.- DESCALIFICACIÓN DE LICITANTES.

Se descalificará a los licitantes que incurran en alguna de las situaciones siguientes:

- a. Si se comprueba que tienen acuerdo con otros licitantes para elevar los precios de los servicios objeto de esta licitación o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- b. En caso de que el licitante que compró las bases transfiera a otro las mismas.

3.2.- SE DESECHARAN LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES QUE INCURRAN EN UNO O VARIOS DE LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

- a. Si no cumplen con todos los requisitos especificados en la convocatoria, cualquiera de los requisitos o características establecidas en estas bases o los que se deriven del acto de aclaración de dudas y que afecten la solvencia de la propuesta.
- b. Cuando proporcionen información o documentación falsa y/o alterada.
- c. Cuando el licitante se encuentre en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 31 fracción XXIV de la Ley.
- d. Cuando incurran en cualquier violación a las disposiciones de la Ley, al Reglamento o a cualquier otro ordenamiento en la materia.

3.3.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA LICITACIÓN:

La S.F.P. o el Órgano Interno de Control, con base en sus atribuciones, podrán suspender la presente licitación, al dar trámite a alguna inconformidad o realizar las investigaciones que conforme a sus facultades resulten pertinentes.

Recibida la notificación de la S.F.P. o del Órgano Interno de Control, la Convocante suspenderá todo el acto relacionado con el procedimiento de licitación. En tal situación la Convocante se compromete a informar por escrito a los concursantes, en un término no mayor de 5 (cinco) días hábiles, independientemente de asentar tal circunstancia en el acta que al efecto se levante y que se pondrá para efectos de su notificación a disposición de los participantes.

3.4.- SE PODRÁ CANCELAR UNA LICITACIÓN EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- A) En caso fortuito o de fuerza mayor.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

- B) Si se comprueba la existencia de casos de arreglos entre los licitantes para elevar el precio de los servicios requeridos objeto de la licitación o bien, si se comprueba la existencia de otras irregularidades graves, siempre y cuando no quede por lo menos un licitante que no haya sido descalificado. Cuando se cancele una licitación, se avisará al respecto por escrito, a todos los licitantes involucrados.
- C) Cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad de los servicios requeridos objeto de la licitación para la Convocante.

Cuando la licitación sea cancelada debido a una de las situaciones indicadas en el punto anterior la Convocante podrá convocar a una nueva Licitación Pública.

3.5.- DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN:

La Convocante procederá a declarar desierta una licitación y expedirá una nueva convocatoria en los siguientes casos:

- A) Cuando ningún licitante se inscriba para participar.
- B) Cuando ninguna de las proposiciones presentadas reúna los requisitos establecidos, o sus precios no fueren aceptables.
- C) Si después de realizada la segunda convocatoria concurren causas señaladas en los puntos anteriores, la Convocante procederá a una invitación a cuando menos tres personas o a la contratación directa, según el monto y se adjudicará el contrato a la empresa que satisfaga los requisitos exigidos y ofrezca las mejores condiciones en precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.
- D) Si no se cuenta con cuando menos una propuesta que reúna los requisitos establecidos en las bases de la licitación.
- E) Si los precios de las propuestas económicas, no fueran aceptables para la Convocante.

4.- IDIOMA EN QUE PODRÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES Y LOS ANEXOS TÉCNICOS.

Deberán presentarse en idioma español.

5.- MONEDA EN LA QUE DEBERÁ COTIZAR.

La cotización del servicio, se realizará en moneda nacional.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

6.- CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS.

La Convocante llevará a cabo la adjudicación de los contratos que se derive de esta licitación pública, considerando los siguientes criterios:

- Las proposiciones técnicas y económicas de los licitantes deberán incluir y cumplir con toda la información, documentos y requisitos establecidos en las presentes bases y sus anexos.
- El contrato se adjudicará de entre los licitantes, a aquel cuya propuesta resulte solvente porque reúne las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por La Convocante y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.
- Si resultare que dos o más proposiciones son solventes por que satisfacen la totalidad de los requerimientos solicitados por La Convocante, se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el mas bajo incluyendo, el su caso, el porcentaje previsto en el ultimo párrafo de este numeral.
- La adjudicación se efectuará por partida.

La Convocante emitirá un dictamen en el que se sustente el fallo, exponiendo el análisis de las proposiciones admitidas y se hará mención de las proposiciones desechadas de conformidad al artículo 36 de la Ley y al artículo 46 del Reglamento.

De conformidad con lo previsto en el artículo 14 de la Ley, para el caso de que en igualdad de condiciones se presente un empate, se dará preferencia a personas con discapacidad o a la empresa que cuente con personal con discapacidad en una proporción del 5 (cinco) por ciento cuando menos de la totalidad de la planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a 6 (seis) meses; antigüedad que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del IMSS.

6.1.- EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS:

Se verificará que las proposiciones incluyan y cumplan con la información, los documentos y los requisitos solicitados en el numeral 9 de estas bases.

Se verificará documentalmente que los servicios ofertados cumplan con los requisitos solicitados en el **Anexo No. 4** a que se refiere el numeral 7.1 de estas bases, así como con aquellos que resulten de la junta de aclaraciones.

La Convocante podrá realizar visitas a las oficinas e instalaciones, de los licitantes para verificar su capacidad técnica y administrativa, (aplicable únicamente para la partida 1 y 3)

6.2.- EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES ECONÓMICAS:

Se verificará que las mismas cumplan con los requisitos solicitados en estas bases, analizando los precios y verificando las operaciones aritméticas de los mismos; en el caso de que las proposiciones económicas presentaren errores de cálculo, la Convocante procederá a la rectificación conforme a lo establecido en el artículo 45 del Reglamento.

La evaluación de las proposiciones se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todos los precios ofertados por los licitantes en el **Anexo No. 6** y los resultados se asentarán en un resumen comparativo de precios ofertados.

Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, conforme a lo establecido en el artículo 44 del Reglamento, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la CONVOCANTE, en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del licitante ganador.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

6.3.- MODIFICACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN:

La Convocante podrá modificar los plazos u otros aspectos establecidos en la convocatoria o en las bases de la Licitación, a partir de la fecha en que sea publicada la convocatoria y hasta, inclusive, el sexto día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, siempre que:

Se publique un aviso en el Diario Oficial de la Federación, a fin de que los licitantes concurren ante la Convocante para conocer, de manera específica, las modificaciones respectivas.

No será necesario hacer la publicación del aviso cuando las modificaciones deriven de las juntas de aclaraciones, siempre que, a más tardar dentro del plazo señalado, se entregue copia del acta respectiva a cada uno de los licitantes que hayan adquirido las bases de la licitación.

Las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los servicios convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

Cualquier modificación a las bases de la licitación, derivada del resultado de la o las juntas de aclaraciones, será considerada como parte integrante de las propias bases de esta licitación.

7.- INFORMACIÓN SOBRE EL OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.

7.1.- DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS.

La descripción amplia y detallada de los servicios solicitados, se contemplan en el **Anexo No. 4**, el cual forma parte integrante de estas bases.

Los licitantes, para la presentación de sus proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en estas bases, describiendo en forma amplia y detallada el servicio que estén ofertando.

7.2.- NO NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES:

Bajo ninguna circunstancia podrán ser negociadas las condiciones asentadas en estas bases o las proposiciones presentadas por los licitantes.

8.- PLAZO Y LUGARES DE LA PRESTACION DEL SERVICIO.

El plazo y lugares de la prestación de los servicios deberán realizarse de conformidad a lo señalado en el **Anexo No. 4**.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

9.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN.

- A) Las personas que deseen participar en la licitación deberán cumplir con lo establecido en las presentes bases y los licitantes podrán presentar sus propuestas técnicas y económicas, así como la documentación complementaria, conforme al Acuerdo por el que se establecen las disposiciones para el uso de medios remotos de comunicación electrónica, en el envío de propuestas dentro de las licitaciones públicas que celebren las dependencias y entidades de la administración pública federal, así como en la presentación de las inconformidades por la misma vía, publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 09 de agosto del año 2000.
- B) La S.F.P., a través de COMPRANET, emitirá a los licitantes un acuse de recibo electrónico con el que se acreditará la recepción de sus propuestas y de la documentación distinta a éstas, preferentemente, deberán identificar cada una de las páginas que integren sus proposiciones, con los datos siguientes: RFC, número de la presente licitación pública nacional y número de página, cuando ello técnicamente sea posible; dicha identificación deberá reflejarse, en su caso, en la impresión que se realice de los documentos durante el acto de presentación y apertura de las propuestas, debiendo presentar sus propuestas técnicas y económicas y demás documentos en los formatos de paquetería que permita COMPRANET.
- C) Las cartas protestadas que presenten los licitantes, deberán ser firmadas autógrafamente por la persona facultada para ello. Adicionalmente, las proposiciones que presenten los licitantes deberán ser firmadas autógrafamente en la última hoja del documento que las contenga, no siendo motivo de descalificación el que el resto de las hojas que las integren y sus anexos carezcan de firma o rubrica.
- D) Presentar su proposición en original y de acuerdo a lo indicado en estas bases
- E) Entregar sus proposiciones técnicas y económicas por separado en original y en un solo sobre cerrado de manera inviolable, en el acto correspondiente, en papel membretado de la empresa, sin tachaduras ni enmendaduras y firmada en forma autógrafa por el representante legal en la última hoja de cada una de las propuestas.
- F) Presentar los **Anexos Nos.: 2, 3, 4, 5 y 8** en papel membretado de la misma empresa, mismos que deberán ir acompañados de la propuesta técnica.

9.1.- PROPUESTA TÉCNICA.

La propuesta técnica, deberá contener la siguiente documentación:

- A) Escrito en los términos del **Anexo No. 1**, el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometer a su representada a suscribir la proposición correspondiente en original.
- B) Escrito de la descripción amplia y detallada del servicio ofertado, cumpliendo estrictamente con lo señalado en el **Anexo No. 4**, el cual forma parte integrante de estas bases.
- C) Copia del recibo de pago de las bases de esta Licitación, ya que en caso contrario no se admitirá su participación.
- D) Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce la Ley, su Reglamento, las presentes bases, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones; así como de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 31 fracción XXIV de la Ley y escrito de declaración de integridad, a través del cual manifiesta que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes, en términos del **Anexo No. 5**, el cual forma parte de las presentes bases.

- E) Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce el contenido de la Nota informativa para licitantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE), en términos del **Anexo No. 8**, el cual forma parte de las presentes bases.
- F) Original y copia para su cotejo de identificación Oficial vigente de quien suscriba la propuesta, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial de elector o cédula profesional).
- G) Escrito bajo protesta de decir verdad que el licitante cuenta con una red de distribución a nivel nacional y oficinas debidamente identificadas con su logotipo y/o razón social mismas que deberá relacionar, incluyendo los nombres de los responsables o contactos, domicilios y teléfonos de sus sucursales.
- H) En papel membretado se deberá proporcionar relación de por lo menos 5 clientes recientes a quienes les hayan proporcionado un servicio similar al de estas bases, incluyendo nombre de la empresa o razón social, ubicación y número telefónico, mismos a quienes el FONACOT llamará a criterio, para pedir referencias sobre la calidad, eficiencia, puntualidad, etc., de los servicios que ofrece, a discreción del FONACOT.
- I) Escrito bajo protesta de decir verdad que cuenta con los medios de transporte propios de que dispone para entregar en los destinos incluidos en el **Anexo 9**.
- J) Currículo de la empresa.
- K) Entrega de 3 muestras de clientes diferentes de guías rotuladas de manera automatizada por medio de software especializado.
- L) Contar con una red sistematizada a nivel nacional para el rastreo de los envíos.
- M) Para casos de contingencia deberá de contar con servicios especiales para cubrir diferentes requerimientos del usuario, para lo cual deberá entregar carta bajo protesta, membretada y firmada por el representante legal en donde detallara en que consisten los servicios especiales.
- N) Carta bajo protesta membretada y firmada por el representante legal, en la cual se obliga a garantizar la reposición de las tarjetas que le sean extraviadas, dañadas, robadas, etc. mismas que deberán ser repuestas en un tiempo no mayor de 48 hrs., previa entrega del acta levantada ante la instancia legal correspondiente y aviso al FONACOT. Dicha reposición deberá realizarse con el proveedor que el FONACOT designe, con la finalidad de asegurar que la misma se ajustará a los estándares de calidad que el FONACOT ha previsto. (aplica únicamente para la partida 1y 3).
- O) Carta bajo protesta de decir verdad que cuenta con seguro vigente y que amparará la duración del contrato que resulte de la presente licitación que cubra extravío, daño, robo, etc. de los paquetes y productos financieros, así como seguro de transporte para la protección de los envíos. (aplica únicamente para la partida 1y 3).
- P) Contar con por lo menos con tres años de experiencia en el mercado, avalando la misma a través de contratos, facturas, etc. que demuestren lo siguiente: (puntos 1 y 2 aplicables únicamente para la partida 1, punto 1 aplicable para la partida 3, punto 2 aplicable a la partida 2).

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

1. La entrega a domicilio de paquetes con productos financieros como tarjetas de crédito, de identificación o similar, estados de cuenta, etc.
 2. Mensajería especializada con acuse de recibo.
- Q) Las instalaciones del centro de distribución del proveedor, deberán cumplir con los siguientes requerimientos, los cuales serán verificados a través de una visita ocular a las instalaciones de cada uno de los licitantes como parte de la evaluación técnica, de acuerdo al **Anexo No. 14**: (puntos del 1 al 6 aplicables únicamente para la partida 1 y 3).
1. Sistema de alarma contra robo y asalto
 2. Sistema contra incendios
 3. Planta de emergencia
 4. Áreas dedicadas y preparadas para el resguardo de la paquetería
 5. Software especializado de rotulación automatizada
 6. Garantizar la integridad y el manejo de la información institucional demostrando con esquemas y certificados de seguridad a base de firewall, proxy, antivirus, detector de intrusos.
- R) Original y copia (original solo para cotejo) de la autorización vigente por parte de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes para realizar actividades de entrega de mensajería y paquetería, a nombre del licitante participante.
- S) El licitante deberá presentar un escrito en hoja membretada y firmada por el representante legal, de confidencialidad de la información y o base de datos de trabajadores que proporcione el FONACOT.
- T) Entrega de tres muestras de clientes diferentes de cartas personalizadas y ensobretadas se hayan producido y entregado en otros servicios. (aplica únicamente para la partida 2)
- U) Carta membretada y firmada por el representante legal de la empresa en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad, infraestructura y personal para procesar y entregar diariamente como mínimo 25,000 productos financieros.(aplica únicamente a la partida numero 1).
- V) Carta membretada y firmada por el representante legal de la empresa en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad, infraestructura y personal para entregar y verificar diariamente como mínimo 5,000 cartas y domicilios respectivamente y recabar las firmas correspondientes en los respectivos acuses de recibido.(aplica únicamente a la partida numero 2).



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

9.2.- PROPUESTA ECONÓMICA.

La propuesta económica, deberá contener la cotización de los servicios ofertados conforme al **Anexo No. 6**, el cual forma parte de las presentes bases, así mismo el licitante deberá indicar la tarifa unitaria, incluyendo el costo por concepto de cobertura de seguro, el cual deberá cubrir: seguro de transporte, protección contra daños y pérdidas imputables al servicio de mensajería. (el seguro es aplicable únicamente a la partida 1y 3)

En su caso, y a fin de dar preferencia a personas con discapacidad o a la empresa que cuente con personal con discapacidad en una proporción del 5% (Cinco por ciento) cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a 6 (seis) meses, el licitante manifestará por escrito y bajo protesta de decir verdad, que se encuentra en este supuesto, incluyendo copia del aviso de alta al régimen obligatorio del IMSS, por cada trabajador.

10.- CONDICIONES DE PRECIO Y PAGO.

10.1- PRECIO.

Los licitantes deberán cotizar precios fijos, a partir de la fecha de presentación de las proposiciones y durante la vigencia del contrato, debiendo señalar el precio total del servicio ofertado.

Para la mejor conducción del proceso los licitantes, de preferencia, deberán proteger con cinta adhesiva la información que proporcionen en sus cotizaciones. La omisión de este requisito no será causa de descalificación.

10.2.- PAGOS.

El pago se efectuará en Moneda Nacional dentro de los primeros 5 (cinco) días hábiles de la presentación de la factura de los servicios prestados en el mes inmediato anterior, de conformidad con lo siguiente:

- a. Deberá proporcionar original de la factura que reúna los requisitos fiscales respectivos, en la que indique el servicio proporcionado y el número de contrato que lo ampara.
- b. Será entregada en las Oficinas Centrales del FONACOT ubicadas en Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, primer piso Oficina del Experto Funcionario de Adquisiciones, Arrendamiento e Inventarios, en un horario de labores de las 9:00 a las 15:00 horas de lunes a viernes.
- c. En caso de que el prestador de los servicios presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se ajustará en términos del artículo 62 del Reglamento.
- d. El pago se efectuará a través del sistema denominado Pago Interbancario, mediante depósito en la cuenta de cheques del participante ganador.

10.3.- IMPUESTOS Y DERECHOS.

La Convocante únicamente cubrirá el impuesto al valor agregado, por lo que todos los demás impuestos, derechos y gastos que se generen de la contratación objeto de este procedimiento de licitación, correrán a cuenta del prestador del servicio.

11.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.

El licitante ganador, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato adjudicado, deberá presentar fianza a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato en la misma moneda en que cotizó el servicio,





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto del contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, a favor de la, Convocante misma que deberá ser entregada en la Oficina del Experto Funcionario en Adquisiciones, Arrendamiento e Inventarios.

La póliza de fianza deberá contener, además de las cláusulas que la Ley establece, lo siguiente:

1. La presente fianza se otorga para garantizar todas y cada una de las obligaciones contenidas en el contrato que se derive del procedimiento de licitación.
2. A elección de la Convocante, el pago de la fianza podrá reclamarse por cualquiera de los procedimientos establecidos en los artículos 93 y 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.
3. La fianza continuará vigente aun cuando se otorguen prórrogas o esperas al prestador del servicio, para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan.
4. La fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte la resolución definitiva por autoridad competente.
5. La presente garantía de cumplimiento, únicamente podrá ser liberada mediante autorización por escrito emitida por la Convocante.

12.- DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA.

La garantía para el cumplimiento del contrato será liberada por la Convocante, una vez que el licitante demuestre haber cumplido con la totalidad de los compromisos adquiridos en la presente licitación, para liberar la fianza será indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Convocante, con fundamento en el artículo 68, fracción I, inciso b, del Reglamento.

13.- PENAS CONVENCIONALES.

La Convocante aplicará penas convencionales al licitante ganador por la demora en el cumplimiento de las obligaciones contractuales objeto de esta licitación, por un monto equivalente a 1% (uno por ciento) del importe de la guía por cada día mientras dure el incumplimiento, pasados 20 días naturales o agotada la aplicación de penas hasta el 10% del monto del contrato adjudicado, dicho importe deberá ser cubierto mediante una nota de crédito mismo que se descontará de la facturación correspondiente.

La Convocante podrá rescindir administrativamente el contrato sin su responsabilidad, por incumplimiento que consiste en acumular el 10% (diez por ciento) del valor del servicio no prestado, mediante comunicación por escrito dirigida al licitante en la cual le otorgará 5 (cinco) días hábiles para que alegue lo que a su derecho convenga respecto a la situación del incumplimiento, de acuerdo a lo previsto por el artículo 54 de la Ley.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

13.1.- CONTROVERSIAS:

Las controversias que se susciten en materia de adquisición, arrendamiento de bienes muebles y prestación de servicios de cualquier naturaleza, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter federal aplicables en los tribunales competentes.

14.- INCONFORMIDADES.

Los licitantes podrán presentar por escrito su inconformidad en términos de lo dispuesto en el artículo 65 de la Ley, ante el Órgano Interno de Control en la Convocante, dependiente de la S.F.P., directamente en el Área de Responsabilidades, cuyas oficinas se ubican en Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur piso 3°, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en México, Distrito Federal, en horario de 9:00 a 15:00 horas, en días hábiles para la Convocante.

La inconformidad será presentada, a elección del promovente, por escrito o a través de medios remotos de comunicación electrónica que al efecto establezca la S.F.P., o al correo electrónico responsabilidades@fonacot.gob.mx, dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a aquél en que ocurra el acto o el inconforme tenga conocimiento de éste.

15.- SITUACIONES NO PREVISTAS EN LAS BASES.

Para cualquier situación que no esté prevista en las presentes bases, se aplicará lo establecido en la Ley invocada y su Reglamento y, en su caso, la opinión de las autoridades competentes.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

ANEXO No. 1

____ nombre) _____, manifiesto bajo protesta a decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir las proposiciones en la presente Licitación Nacional, a nombre y representación de: (persona física o moral)

No. De la licitación Pública:

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio.-

Calle y número:

Colonia:

Código Postal:

Teléfonos:

Delegación o Municipio:

Entidad federativa:

Fax:

Correo electrónico:

No. De la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:

No. Del Registro Público de Comercio Fecha:

Relación de socios.-

Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombre(s):

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.-

Escritura pública número: Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario
(firma)



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

ANEXO No. 2

CARTA PODER

_____(NOMBRE)_____, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE APODERADO DE LA EMPRESA _____, SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL No. _____ DE FECHA _____, OTORGADO ANTE EL NOTARIO PÚBLICO No. _____, (NOMBRE DEL NOTARIO), (LOCALIDAD DE LA NOTARIA), OTORGO LA PRESENTE CARTA PODER A (NOMBRE DE QUIEN RECIBE EL PODER) PARA QUE A MI NOMBRE Y REPRESENTACIÓN, RESPECTO DE LA LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL No. _____, CONVOCADA POR EL FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES, SE ENCARGUE DE LA ENTREGA Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN, COMPAREZCA A LOS ACTOS RELATIVOS A LA JUNTA ACLARATORIA, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, FALLO, ASÍ COMO HAGA LAS ACLARACIONES QUE SE DERIVEN DE DICHS ACTOS.

LUGAR Y FECHA

(NOMBRE DE LA PERSONA QUE OTORGA)

(NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBE)

(NOMBRE DE TESTIGO)

(NOMBRE DE TESTIGO)

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

ANEXO No. 3

DOCUMENTO SOLICITADO	PRESENTADO	
	SI	NO
LA PROPUESTA TECNICA DEBERA CONTENER:		
Escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual manifieste que los licitantes acreditarán su personalidad jurídica, pudiendo utilizar el formato que aparece en el Anexo No. 1 el cual forma parte de las presentes bases.		
En caso de que se nombre a un representante para asistir a los eventos de esta licitación y para presentar las proposiciones respectivas deberá acreditarse con carta poder simple otorgada por la persona que suscriba las proposiciones, de acuerdo al Anexo No. 2 el cual forma parte de estas bases, así como copia y original para cotejo, de identificación vigente de quien entregue las proposiciones. En caso de que se presenten proposiciones conjuntas, los interesados deberán entregar este escrito, por cada uno de los que integran la agrupación constituida en los términos del artículo 34 de la Ley y 31 de su Reglamento.		
Descripción amplia y detallada del servicio ofertado, cumpliendo estrictamente con lo señalado en el Anexo No. 4 , que dice contener la descripción del servicio ofertado, de conformidad a lo señalado en dicho anexo, el cual forma parte integrante de estas bases.		
Copia del recibo de pago de bases.		
Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce la Ley, su Reglamento, las presentes bases, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones; así como de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 31 fracción XXIV de la Ley y escrito de declaración de integridad, a través del cual manifiesta que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes, en términos del Anexo No. 5 el cual forma parte de las presentes bases.		
Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce el contenido de la Nota informativa para licitantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE), en términos del Anexo No. 8 el cual forma parte de las presentes bases.		
Original y copia para su cotejo de identificación Oficial vigente de quien suscriba las proposiciones, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial de elector o cedula profesional).		
Escrito bajo protesta de decir verdad que el licitante cuenta con una red de distribución a nivel nacional y oficinas debidamente identificadas con su logotipo y/o razón social mismas que deberá relacionar, incluyendo los nombres de los responsables o contactos, domicilios y teléfonos de sus sucursales.		
En papel membretado se deberá proporcionar relación de por lo menos 5 clientes recientes a quienes les hayan proporcionado un servicio similar al de estas bases, incluyendo nombre de la empresa o razón social, ubicación y número telefónico, mismos a quienes el FONACOT llamará a criterio, para pedir referencias sobre la calidad, eficiencia, puntualidad, etc., de los servicios que ofrece, a discreción del FONACOT.		
Escrito bajo protesta de decir verdad que cuenta con los medios de transporte propios de que dispone para entregar en los destinos incluidos en el Anexo 9 .		

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

Currículo de la empresa.		
Entrega de 3 muestras de clientes diferentes de guías rotuladas de manera automatizada por medio de software especializado.		
Contar con una red sistematizada a nivel nacional para el rastreo de los envíos.		
Para casos de contingencia deberá de contar con servicios especiales para cubrir diferentes requerimientos del usuario, para lo cual deberá entregar carta bajo protesta, membretada y firmada por el representante legal en donde detallara en que consisten los servicios especiales.		
Carta bajo protesta membretada y firmada por el representante legal, en la cual se obliga a garantizar la reposición de las tarjetas que le sean extraviadas, dañadas, robadas, etc. mismas que deberán ser repuestas en un tiempo no mayor de 48 hrs., previa entrega del acta levantada ante la instancia legal correspondiente y aviso al FONACOT. Dicha reposición deberá realizarse con el proveedor que el FONACOT designe, con la finalidad de asegurar que la misma se ajustará a los estándares de calidad que el FONACOT ha previsto. (aplica únicamente para la partida 1y 3).		
Carta bajo protesta de decir verdad que cuenta con seguro vigente y que amparará la duración del contrato que resulte de la presente licitación que cubra extravío, daño, robo, etc. de los paquetes y productos financieros, así como seguro de transporte para la protección de los envíos. (aplica únicamente para la partida 1y 3).		
Contar con por lo menos con tres años de experiencia en el mercado, avalando la misma a través de contratos, facturas, etc. que demuestren lo siguiente: (puntos 1 y 2 aplicables únicamente para la partida 1, punto 1 aplicable para la partida 3, punto 2 aplicable a la partida 2). 1. La entrega a domicilio de paquetes con productos financieros como tarjetas de crédito, de identificación o similar, estados de cuenta, etc. 2. Mensajería especializada con acuse de recibo.		
Las instalaciones del centro de distribución del proveedor, deberán cumplir con los siguientes requerimientos, los cuales serán verificados a través de una visita ocular a las instalaciones de cada uno de los licitantes como parte de la evaluación técnica, de acuerdo al Anexo No. 14 : (puntos del 1 al 6 aplicables únicamente para la partida 1 y 3). 1. Sistema de alarma contra robo y asalto 2. Sistema contra incendios 3. Planta de emergencia 4. Áreas dedicadas y preparadas para el resguardo de la paquetería 5. Software especializado de rotulación automatizada 6. Garantizar la integridad y el manejo de la información institucional demostrando con esquemas y certificados de seguridad a base de firewall, proxy, antivirus, detector de intrusos.		
Original y copia (original solo para cotejo) de la autorización vigente por parte de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes para realizar actividades de entrega de mensajería y paquetería, a nombre del licitante participante.		
El licitante deberá presentar un escrito en hoja membretada y firmada por el representante legal, de confidencialidad de la información y o base de datos de trabajadores que proporcione el FONACOT.		
Entrega de tres muestras de clientes diferentes de cartas personalizadas y ensobretadas se hayan producido y entregado en otros servicios. (aplica únicamente para la partida 2)		



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

Carta membretada y firmada por el representante legal de la empresa en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad, infraestructura y personal para procesar y entregar diariamente como mínimo 25,000 productos financieros.(aplica únicamente a la partida numero 1).		
Carta membretada y firmada por el representante legal de la empresa en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad, infraestructura y personal para entregar y verificar diariamente como mínimo 5,000 cartas y domicilios respectivamente y recabar las firmas correspondientes en los respectivos acuses de recibido.(aplica únicamente a la partida numero 2).		



**FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06**



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

DOCUMENTO SOLICITADO	PRESENTADO	
	SI	NO

LA PROPUESTA ECONOMICA DEBERA CONTENER:		
La Propuesta económica, Anexo No. 6.		

Quando resulte aplicable, deberá entregar el siguiente documento:		
Quando la empresa cuente con personal con discapacidad en una proporción del 5% (cinco por ciento) cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a 6 (seis) meses, el licitante manifestará por escrito y bajo protesta de decir verdad, que se encuentra en este supuesto, incluyendo copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social por cada trabajador.		

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

ANEXO No. 4

Partida 1

SERVICIO REQUERIDO: ENTREGA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS

El FONACOT requiere contratar los servicios de impresión de acuses de recibo, recolección y entrega domiciliaria de paquetes con productos financieros y verificación de domicilios a nivel nacional.

- Servicios requeridos: de 500,000 a 700,000 de recolecciones de paquetes con productos financieros.
- Horario de recolección: lunes a viernes en el D.F., en un horario de 9 a 18 hrs.
- Kilogramos por cada guía: hasta un kilogramo.
- El licitante proporcionará sin cargo el embalaje individual que requiera para colocar dentro los sobres con los productos financieros que entregue el proveedor que le antecede, así como el acuse de recibo, de acuerdo a la cantidad de servicios requeridos.
- El licitante deberá proporcionar el servicio de entrega de documentos y paquetes financieros con constancia de entrega, puntualidad, calidad y seguridad a nivel nacional.
- Especificar tiempo de respuesta en caso de que el FONACOT requiera recolecciones especiales o urgentes en días diferentes a los preestablecidos y procedimiento para solicitar dicho servicio.
- Cada uno de los paquetes deberá tener un seguro contra daño, extravío, robo, etc.
- La recolección de estos paquetes deberá hacerse a través de un acta firmada tanto por el proveedor que entregue los paquetes, como por la empresa que proporcione el servicio requerido en esta licitación. El acta de cada recolección de paquetes deberá ser entregada al FONACOT de acuerdo a cada entrega.
- Los paquetes serán recolectados en la dirección que el FONACOT le indique, mismos que serán entregados en bolsas de seguridad de polietileno y machihembradas.
- El proveedor de mensajería deberá ordenar y clasificar los paquetes entregados, de acuerdo a las necesidades de reparto que el mismo tenga.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE ACUSE DE RECIBO

- Elaborar el acuse de recibo, el cual contenga los elementos necesarios, que permitan a la empresa participante, controlar el estatus que cada paquete va adquiriendo durante el proceso de entrega, de tal forma que sea posible informar de manera ágil y oportuna al FONACOT, el estado que guarda cada uno. Es importante considerar que independientemente del número de guía y/o folio de control que le otorgue la empresa de mensajería a cada paquete, este deberá estar relacionado con el nombre de la persona a quien va dirigido.
- El servicio de entrega se hará a nivel nacional y al domicilio conforme a los datos que aparezcan en los paquetes y o la dirección que el FONACOT le proporcione.

ENTREGA DOMICILIARIA DE LOS PAQUETES

- Se realizarán envíos en un periodo de tiempo que inicia al día siguiente de la formalización del contrato y hasta el 31 de diciembre del 2006, entendiéndose que si al 31 de diciembre hubiera paquetes pendientes de entregar y/o en esta misma fecha se entregará un lote de paquetes para su envío, el servicio se extenderá hasta la entrega de los paquetes al destinatario y/o devolución por cualquier causa a la dirección de recolección, bajo el amparo del acta respectiva.
- Los tiempos para la entrega de los paquetes en el D.F. y/o zona metropolitana para el primer intento deberá ser en un máximo de 72 horas y en el interior de la República en un máximo de 7 días hábiles, contados a partir de la recolección de los mismos. El segundo intento se deberá realizar como máximo a las 72 horas de haber realizado el primer intento.
- El licitante ganador deberá recolectar en las instalaciones del proveedor de los plásticos, los paquetes que se tienen preparados para su distribución.
- El licitante ganador deberá realizar las órdenes de envío y/o guías de entrega, etc.
- El licitante ganador deberá verificar los sobres que contienen las tarjetas contra el reporte de tarjetas que el proveedor de tarjetas le entregue, en el entendido de que ambos deberán coincidir.
- A partir de la recolección de los paquetes y junto con los acuses de recibo, el licitante ganador tiene la obligación de realizar por lo menos dos intentos de entrega al destinatario, lo cual deberá ser acreditado de manera mensual mediante la entrega del comprobante de notificación y que le serán solicitados de manera aleatoria por el FONACOT de acuerdo al **Anexo 10**.
- El licitante ganador tiene la obligación de verificar que la dirección contenida en el paquete coincida con el lugar físico en donde se realiza la entrega.
- El paquete deberá ser entregado personalmente al titular, previa identificación (credencial de elector, cartilla, pasaporte, licencia o tarjeta del centro de trabajo) en caso de no encontrarse el titular, el documento podrá entregarse a cualquier persona que se encuentre mayor de 18 años, también, previa identificación (credencial de elector, cartilla, pasaporte, licencia o tarjeta del centro de trabajo). En ambos casos la persona que recibe el paquete, deberá confirmar la entrega colocando en el espacio destinado para ello del acuse de recibo, el nombre, fecha y firma. En el caso de que reciba una persona diferente al destinatario, especificar el parentesco.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

- El licitante ganador deberá enviar por correo electrónico al FONACOT el **Anexo 10**, conteniendo los siguientes datos de cada destinatario:

Recolección:

- Número de Lote
- Fecha de recolección
- Folio o guía de cada paquete
- Nombre del Destinatario

Estatus:

- Tipos de estatus (en ruta, tránsito, etc.)
- Entregado
- Fecha de entrega
- Persona que recibe
- Fecha de primer intento
- Fecha de segundo intento

No entregado:

- Razón de la no entrega
- Fecha de devolución a la dirección que el FONACOT le señale

Dicho **Anexo 10**, deberá ser actualizado semanalmente conforme el estatus de cada paquete cambie, colocando la información correcta en cada columna.

- En caso de surgir una aclaración sobre la entrega de algún paquete, el licitante se compromete a la entrega del acuse de recibo en original y/o copia en 72 hrs.
- En el caso de aquellos paquetes que no se hayan podido entregar por las razones del **Anexo 11**, éstos serán devueltos a la Dirección Regional, Estatal o de Plaza del FONACOT que le indique el FONACOT, mediante un acta firmada por ambas partes con copia a la Dirección de Comercialización del FONACOT, aquellos sobres que no pudieron ser entregados por razones contempladas en el **Anexo 12**, deberán ser entregados a la misma Dirección en la que fueron recolectados, mediante acta firmada por ambas partes.

RECOLECCIÓN DE PAQUETES CON TARJETA

Los paquetes serán entregados por parte del proveedor que el FONACOT designe, al licitante ganador, acompañados de la relación (en archivo electrónico) o listado de los paquetes que se están entregando.

Este acto deberá realizarse siempre por medio de una minuta foliada, la cual contendrá los siguientes datos:

- Cantidad de tarjetas entregadas
- Firmas de conformidad
- Correlativo de cada tarjeta

Partida 2

SERVICIO REQUERIDO: ENTREGA DE CARTA CON ACUSE DE RECIBIDO

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

El FONACOT requiere contratar los servicios de entrega de cartas a domicilio con acuse de recibido, elaboración, impresión, personalización y ensobretado de cartas, así como el reporte de avances y resultados a nivel nacional.

- El servicio que se requiere es el de entregar entre 1'000,000 y 1,400,000 cartas con sus respectivos acuses.
- Proporcionar el servicio de entrega de cartas con acuse de recibido en diferentes domicilios en todo el país, en un tiempo máximo de 2 días para el D.F. y/o área metropolitana y 5 días para el Interior de la República.
- Cada una de las cartas entregadas deberán estar debidamente acompañadas por el acuse de recibo.
- Especificar tiempo de respuesta en caso de que el FONACOT requiera servicios de verificación especial o urgente y procedimiento para solicitar dicho servicio.
- La entrega de la carta con acuse de recibo se realizará a partir de la entrega de listados que hará el FONACOT, a través de medios magnéticos, en donde se incluirá el nombre completo y domicilio de los trabajadores, para la personalización de cada carta.
- El servicio de entrega de cartas incluirá desde la impresión de las cartas y sobres, la personalización de las cartas en el anverso de la misma a través de impresión láser, el ensobretado de las mismas y la impresión de los acuses de recibo.
- Las cartas deberán imprimirse en 2X0 tintas en papel bond de 90 grs.
- Los sobres deberán tener un peso entre 80 y 90 grs. con medidas de 24 x 10.5 cms., con ventana de 3 x 12 cms. con impresión a 2 x 0 tintas.
- El servicio de entrega consistirá en acudir al domicilio particular del trabajador, incluido en los archivos electrónicos proporcionados, verificar que el trabajador viva en dicho domicilio, que la dirección del archivo coincida con la del lugar físico y en el sitio se entrega la carta y se pide la firma del acuse de recibido .
- La finalidad del servicio solicitado, es la de confirmar los domicilios que están incluidos en nuestra base de datos y de esta forma ratificar la veracidad de la información proporcionada por los trabajadores.
- La entrega se podrá realizar directamente al trabajador, si es que el se encuentra en el momento de la visita o bien a la persona que se encuentre en el domicilio visitado, siendo mayor de 18 años. En el momento de la entrega, la persona que reciba deberá mostrar su identificación oficial y un comprobante de domicilio, con una antigüedad máxima de 2 meses, mismo que lógicamente deberá coincidir con el lugar físico en donde se encuentre. Al final de la entrega la persona que reciba deberá colocar su nombre y firma en el espacio destinado para tal efecto. En el caso de que reciba una persona diferente al destinatario, especificar el parentesco.
- Se realizarán entregas de cartas en un período de tiempo que inicia al día siguiente de la formalización del contrato y hasta el 31 de diciembre del 2006, entendiéndose que si al 31 de diciembre hubiera cartas pendientes de entregar de acuerdo a los listados enviados y/o en esta misma fecha se entregará un archivo electrónico con registros para personalizar y entregar cartas, el servicio se extenderá hasta la total verificación de los mismos.
- El proveedor deberá ordenar y/o clasificar los registros que se encuentren en cada uno de los archivos electrónicos que el FONACOT le entregue de acuerdo a sus necesidades. No podrá en ningún momento, alterar o modificar la información que el FONACOT le proporcione.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE CARTAS

- Se imprimirán el número de cartas y sobres necesarios de acuerdo a los volúmenes manejados en la presente licitación, con el visto bueno previo a impresión final de la Dirección de Comercialización de FONACOT.
- El licitante no podrá modificar y/o alterar el contenido del listado que se le entregue.
- El servicio de entrega de cartas se hará a nivel nacional y al domicilio conforme a los datos que aparezcan en los archivos electrónicos que el FONACOT le proporcione. Las ciudades que deberá cubrir como mínimo con las contenidas en el **Anexo 9**.
- A partir de la recepción de archivos electrónicos y junto con las cartas a entregar, el licitante ganador tiene la obligación de realizar por lo menos dos intentos para la verificación domiciliaria, lo cual deberá ser acreditado de manera mensual mediante la entrega del comprobante de notificación y que le serán solicitados de manera aleatoria por el FONACOT de acuerdo al **Anexo 13**.
- El licitante deberá enviar, semanalmente el **Anexo 13**.
- En caso de surgir una aclaración sobre la verificación de algún domicilio, el licitante ganador se compromete a la entrega del acuse en 72 hrs.

REPORTES

El **Anexo 13** deberá ser enviado a través de medios magnéticos una vez por semana, incluyendo la siguiente información

- Número y listado de personas visitadas para la entrega de la carta y resultados
- Número y listado de cartas pendientes de entrega
- Número y listado de visitas nulas y las causas
- Número y listado de visitas 1er. intento
- Número y listado de visitas 2º. Intento

Los acuses de recibido deberán ser resguardados por el licitante ganador y al término del contrato ser entregados al FONACOT en la dirección que éste le proporcione.

Partida 3

SERVICIO REQUERIDO: RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE BOLSAS CON PRODUCTOS FINANCIEROS

El FONACOT requiere contratar los servicios de recolección y entrega de bolsas con paquetes de productos financieros con un peso máximo de 9 Kg. mismas que serán entregadas en las Oficinas FONACOT a nivel Nacional.

El servicio requerido será de un mínimo de 25,750 kgs. y hasta 36,050 kgs.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

El licitante ganador, deberá recolectar bolsas con paquetes de productos financieros, con un peso máximo de 9 kg., mismas que serán entregadas en las Oficinas FONACOT a nivel Nacional de acuerdo al **Anexo 15**, cada uno de los paquetes contenidos dentro de estas bolsas deberán contar con el seguro correspondiente.

De acuerdo al número de bolsas que se recolecten y a su vez sean entregadas a la Oficina FONACOT correspondiente, el licitante ganador deberá enviar semanalmente el reporte de bolsas recolectadas, entregadas y en qué Oficina FONACOT.

La entrega a Oficinas FONACOT en el D.F. y área metropolitana deberá ser en un plazo no mayor de 24 hrs. y para las Oficinas ubicadas en el interior del país en un plazo no mayor de 72 hrs.

Los paquetes serán entregados por parte del proveedor que el FONACOT designe, al licitante ganador, acompañados de la relación (en archivo electrónico) o listado de los paquetes que se encuentran dentro de las bolsas entregadas.

Este acto deberá realizarse siempre por medio de una minuta foliada, la cual contendrá los siguientes datos:

- Cantidad de bolsas
- Destino de cada bolsa
- Cantidad de tarjetas entregadas por cada bolsa
- Correlativo de cada tarjeta
- Peso de cada bolsa
- Firmas de conformidad

La entrega de las bolsas por parte del Licitante ganador a las Oficinas FONACOT, deberá realizarse mediante una minuta foliada, que contendrá los mismos datos que para la recolección, a excepción del peso de cada bolsa. Dichas entregas se podrán realizar únicamente al Director de la Oficina FONACOT o al Coordinador Administrativo.

ANEXO No. 5

FORMATO DE CARTA RELATIVA AL PUNTO 9.1 INCISO C

FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES
CONVOCANTE

(_____ **NOMBRE** _____) BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA _____, DECLARO LO SIGUIENTE:



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

QUE CONOZCO LA LEY, SU REGLAMENTO, LAS PRESENTES BASES, SUS ANEXOS Y, EN SU CASO, LAS MODIFICACIONES DERIVADAS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES; ASÍ COMO NO ENCONTRARME EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 31 FRACCION XXIV DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y QUE ME ABSTENDRÉ DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.

LUGAR Y FECHA

(FIRMA REPRESENTANTE LEGAL)



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL

ANEXO No. 6

PROPUESTA ECONOMICA

		FECHA		
		DIA	MES	AÑO
NOMBRE DEL LICITANTE _____				
R.F.C. _____				
DOMICILIO _____				
TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO		

LO PROPUESTO, SE APEGA A LA DESCRIPCION Y PRESENTACION SOLICITADA POR EL FONACOT Y QUE SE INDICAN EN EL ANEXO 4, DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NUMERO _____

PARTIDA 1

Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario
		SERVICIO	
		I.V.A.	
		TOTAL	

PARTIDA 2

Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario
		SERVICIO	
		I.V.A.	
		TOTAL	

PARTIDA 3

Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario
		SERVICIO	
		I.V.A.	
		TOTAL	

Indicar tarifa unitaria, incluyendo el costo por concepto de cobertura de seguro, el cual deberá cubrir: seguro de transporte, protección contra daños y pérdidas imputables al servicio de mensajería

Vigencia de la cotización: _____





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

EN EL CASO QUE EL FONACOT ME OTORQUE LA ADJUDICACION ME OBLIGO EN NOMBRE DE MÍ REPRESENTADA A SUSCRIBIR EL CONTRATO QUE SE DERIVE, EN LOS TERMINOS, CONDICIONES Y PORCENTAJE ESTABLECIDOS EN ESTAS BASES.

NOMBRE

CARGO

FIRMA



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

ANEXO No. 7

ARTICULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA, SOLO PARA EL LICITANTE GANADOR)

México, D.F a ---- de ----- de 2006---

Licitación Publica: "Conforme al procedimiento establecido en el artículo 26 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, por que el importe de la contraprestación no excede el monto autorizado por el Presupuesto de Egresos de la Federación para 2006."

Monto total del Contrato (sin IVA): \$-----Pesos M.N. -----/100

**Fondo de Fomento y Garantía para el
Consumo de los Trabajadores
Presente**

Me refiero al contrato No. XXXXXX, para la prestación del servicio, que esa Entidad me (persona física) adjudicó ó adjudicó a la empresa XXXXXXXXXXXXX (persona moral), mediante el procedimiento derivado de la licitación pública nacional número _____, por un monto total de: \$XXXXXXXX (XXXXXXXX PESOS 00/100 M.N.)

-----, representante legal de -----
(RFC: XXXXXXXXXXX), con domicilio fiscal en la calle de xxxxxxxxxxxx numero xx, Colonia xxxxxxxxxxxx Delegación xxxxxxxxxxxx, Código Postal xxxxxx, en la ciudad de México D.F., y en los términos establecidos por el articulo 32-D del Código Fiscal de la Federación en vigor y la Regla 2.1.16., de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2006, emitida esta última por la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico, bajo protesta de decir verdad manifiesto lo siguiente:

- a) Que mi representada ha cumplido con sus obligaciones en materia de RFC, a que se refieren el CFF y su Reglamento.
- b) Que mi representada se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de la declaración anual del ISR por los dos últimos ejercicios fiscales por los que se encuentren obligados; así como de los pagos mensuales del IVA y retenciones de ISR de los últimos 12 meses anteriores al penúltimo mes a aquel en que se presente el escrito a que se refiere esta fracción. Cuando los contribuyentes tengan menos de dos años de inscritos en el RFC, la manifestación a que se refiere este inciso, corresponderá al periodo transcurrido desde la inscripción y hasta la fecha que presenten el escrito, sin que en ningún caso los pagos mensuales excedan de los últimos 12 meses.
- c) Que mi representada no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, distintos a ISAN e ISTUV, o bien, en el caso que existan adeudos fiscales firmes, se comprometen a celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagarlos con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretendan contratar, en la fecha en que las citadas autoridades señalen, en este caso, se estará a lo establecido en la regla 2.1.17. de esta Resolución.
- d) Que tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del CFF.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

e) En caso de contar con autorización para el pago a plazo, manifestarán que a la fecha de presentación del escrito no han incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66, fracción III del CFF.

(NOTA: en caso de tener adeudos fiscales, sustituir la expresión anterior por la siguiente:)

Que mi representada si tiene adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, distintos al ISAN e ISTUV., pero se compromete a celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagarlos con los recursos que se obtengan por el objeto a que se refiere la adjudicación del contrato por parte del FONACOT, en la fecha en que las citadas autoridades señalen.

ATENTAMENTE

(NOMBRE)
Representante Legal
(RFC XXXXXXXXXXXXX)
e-mail XXXXXXXXXXXXX

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

ANEXO No. 8

Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE)

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la *Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales*, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, iniciará en noviembre de 2003 una segunda fase de evaluación -la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación impactará el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las responsabilidades del sector público se centran en:

- Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

- Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.
- Los contadores públicos: realizar auditorías: no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.
- Los abogados: promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la

**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCIÓN Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACIÓN DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.
Las sanciones impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

Artículo 222

Cometen el delito de cohecho:

- I. El servidor público que por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente para sí o para otro, dinero o cualquiera otra dádiva, o acepte una promesa, para hacer o dejar de hacer algo justo o injusto relacionado con sus funciones, y
- II. El que de manera espontánea dé u ofrezca dinero o cualquier otra dádiva a alguna de las personas que se mencionan en la fracción anterior, para que cualquier servidor público haga u omita un acto justo o injusto relacionado con sus funciones.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva o promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión, multa de treinta a trescientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de tres meses a dos años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, promesa o prestación exceda de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos años a catorce años de prisión, multa de trescientas a quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de dos años a catorce años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos,

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del estado.

Capítulo XI



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

Cohecho a servidores públicos extranjeros.

Artículo 222 bis

Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales. Ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

- I. A un servidor público extranjero para que gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión:
- II. A un servidor público extranjero para llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o
- III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que ostente u ocupe un cargo público considerado así por la ley respectiva, en los órganos legislativo, ejecutivo o judicial de un estado extranjero, incluyendo las agencias o empresas autónomas, independientes o de participación estatal, en cualquier orden o nivel de gobierno, así como cualquier organismo u organización pública internacionales.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este código, el juez impondrá a la persona moral hasta quinientos días multa y podrá declarar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral.

ANEXO 9

- 1 ACAPULCO 51 NOGALES SON.
- 2 ACAYUCÁN 52 OAXACA OAX.
- 3 AGUASCALIENTES AGS. 53 OCOTLÁN JAL.
- 4 ARANDAS 54 ORIZABA VER.
- 5 ATLACOMULCO 55 POZA RICA VER.
- 6 CD. ALTAMIRANO 56 PUEBLA PUE.
- 7 CORDOBA 57 PIEDRAS NEGRAS
- 8 CARDENAS TAB. 58 PUERTO VALLARTA JAL.
- 9 CELAYA GTO. 59 QUERÉTARO QRO.





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

- 10 CD. OBREGÓN SON. 60 COATZACOALCOS VER.
- 11 CHILPANCINGO GRO. 61 REYNOSA TAMPS.
- 12 CD. JUÁREZ CHIH. 62 SAN ANDRES TUXTLA VER.
- 13 COLIMA COL. 63 SAHUAYO MICH.
- 14 CD. DEL CARMEN CAMP. 64 SALAMANCA GTO.
- 15 CAMPECHE CAMP. 65 SALINA CRUZ, OAX.
- 16 CUATLA MOR. 66 SAN JOSÉ DEL CABO
- 17 CHETUMAL QRO. 67 SAN JUAN DEL RÍO QRO.
- 18 CULIACÁN SIN. 68 SAN MIGUEL DE ALLENDE GTO.
- 19 CANCÚN QROO. 69 SAN LUIS POTOSÍ
- 20 CHIHUAHUA CHIH. 70 SILAO GTO.
- 21 CUERNAVACA MOR. 71 SALTILLO COAH.
- 22 CD. VICTORIA TAMPS. 72 TAMPICO TAMPS.
- 23 DURANGO DGO. 73 TAPACHUAL CHIS.
- 24 ENSENADA B. C. N. 74 TUXTLA GUTÍERREZ CHIS.
- 25 GUADALAJARA JAL. 75 TEHUACÁN PUE.
- 26 GUANAJUATO GTO. 76 TIJUANA B. C. N.
- 27 GUAYMAS SON. 77 TOLUCA EDO. MEX.
- 28 PACHUCA HGO. 78 TLAXCALA TLAX.
- 29 HERMOSILLO SON. 79 TEPIC NAY.
- 30 IGUALA GRO. 80 TORREÓN COAH.
- 31 IRAPUATO 81 TUXTEPEC OAX.
- 32 SAN JUAN DE LOS LAGOS JAL. 82 URUAPÁN MICH.
- 33 LA PAZ B. C. S. 83 VERACRUZ VER.
- 34 LA PIEDAD MICH. 84 VILLAHERMOSA TAB.
- 35 LAGOS DE MORENO JAL. 85 XALAPA VER.
- 36 LEÓN GTO. 86 ZAMORA MICH.
- 37 LOS MOCHIS SIN. 87 ZACATECAS ZAC.
- 38 LÁZARO CARDENAS MICH. 88 ZIHUATANEJO GRO.
- 39 LINARES N. L. 89 MANZANILLO COL.
- 40 MATAMOROS TAMPS.
- 41 MÉRIDA YUCATÁN
- 42 CD. DE MÉXICO
- 43 MORELIA MICH.
- 44 MARAVATIO MICH.
- 45 MINATITLÁN VER.
- 46 MONTERREY N. L.
- 47 MEXICALI B. C.
- 48 MAZATLÁN SIN.
- 49 NAVOJOA SON.
- 50 NUEVO LAREDO TAMPS.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

DEVOLUCIONES DIRECCIONES REGIONALES, ESTATALES O DE PLAZA DEL FONACOT

- 1) Numero exterior no visible.
- 2) Domicilio conocido.
- 3) Fuera de cobertura.
- 4) Se negaron a recibir.
- 5) Fuera del país (siempre y cuando la estancia en el extranjero sea temporal).



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

ANEXO 12
DEVOLUCIONES A PROVEEDOR DE TARJETAS

- 01) Titular cambio de domicilio.
- 02) Desconocido en el domicilio.
- 03) Datos insuficientes.
- 04) No existe la calle.
- 05) Titular falleció.
- 06) Domicilio deshabitado.
- 07) Fuera del país.

ANEXO 13



**FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06**



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

ANEXO 14

“CÉDULA DE EVALUACIÓN DE VISITA”

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. _____

ASPECTOS A EVALUAR	SI CUMPLE	NO CUMPLE
LA UBICACIÓN FÍSICA DE LA EMPRESA CORRESPONDE AL DOMICILIO MANIFESTADO.		
CUENTA CON LOS RECURSOS MATERIALES, TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA EL SUMIISTRO DE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.		
CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS PARA EL SUMIISTRO DE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.		
OBSERVACIONES:		

EMPRESA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

ANEXO 15

DIRECTORIO GENERAL
DIRECCIÓN REGIONAL, DIRECCIÓN ESTATAL, DIRECCIÓN DE PLAZA Y REPRESENTACIONES FONACOT

DIRECCIONES CÓDIGO DE ACCESO	TITULARES LADA / FAX/ DIRECTO	UBICACIÓN FECHA APERTURA - CÓDIGO POSTAL
DIRECCIÓN REGIONAL CENTRO METROPOLITANO		
005 PORTALES Dirección Regional 7467 7468	C.P. Gerardo Bautista González Director Regional Centro Metropolitano 5265-74-68 7467 * 5243-6520	Municipio Libre No. 83 Esq. Balboa Col. Portales Junio * 75 C.P. 03300
003 VALLEJO Dirección de Plaza 5265 7459, 7460 ECATEPEC REPRESENTACIÓN	Lic. Felix Fuentes Aldana (Coordinador Admon.) Director de Plaza 5587-0031 Maria del Pilar Peña Zarate 5787-12-75 5787-12-78	Norte 45 - 853-B, Col. Industrial Vallejo Abril * 87 C.P. 02300 Vía Morelos No 53, Planta Baja San Cristóbal Ecatepec Edo. Méx. Mayo * 04 C.P. 55040
009 C. DEL TRABAJO REPRESENTACIÓN 5265 7483 7484 7486 7485*	5265-74-84 5597-65-88	Ricardo Flores Magón 44 PB, Col. Guerrero Diciembre * 89 C.P. 06300
006 TACUBAYA Dirección de Plaza 7471, 7472	Lic. Verónica de los Reyes. (Coordinador Admon) 5265-74-72 *5273-2390 (FAX)	Calle Doctora No. 35 Col. Tacubaya Agosto * 78 C.P. 11870
007 ZARAGOZA Dirección de Plaza 5265 7475 - 7476 - 7477	C. Sherezada Iturbide Pérez (Coordinador Admon) 5265-7475 7476 5762-6583 (FAX)	Blvd. Puerto Aéreo No. 81 1er. Piso Col. Federal Agosto * 86 C.P. 15700
008 TLALNEPANTLA Dirección Estatal	Lic. Abel Herrera Castellanos	Av. Río Lerma No. 134 Col. Romana Tlalnepantla, Edo. Méx.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

	5265 7479, 7480	Director Estatal Cd. De México	
		5384-14-56 * 5390-36-75 (fax)	Abril * 88 C.P. 54030
048	TOLUCA Dirección Estatal 815500, 815501 815502 815503	Dr. José Roberto Cruz 01-722 214-26-07 *214-2468(fax)	Ignacio Allende Sur 116 Col. Centro Agosto * 75 C.P. 50000
043	PUEBLA Dirección Estatal 821500, 821501, 821502* TEHUACAN REPRESENTACIÓN	C.P. Victor Manuel Muñoz de Cote Navarro 01-222 246-67-77 246-10-71 *246-6688 (fax) 01-238 371-80-48 371-80-50	Calle 9 Norte No. 208, Col. Centro Abril * 75 C.P. 72000 Oriente 723 Local 11 Tehuacan Puebla Col. La Purisima
040	TLAXCALA Dirección Estatal 829500, 829501	Lic. Víctor Ramón Romero Soto Ruiz 01-246 462-1352 462-5308 *462-1892(fax)	Carr. Tlaxcala - Puebla Km. 1.5, Edif. SELAFE Diciembre * 81 C.P. 90000
057	PACHUCA Dirección Estatal 813500, 813501	Lic. Edith Díaz Chávez 01-771 713-4831 *714-2783(fax)	Bldv. Felipe Ángeles s/n, Edif. SELAFE, Col. Guezco Abril * 88 C.P. 42080
DIRECCIÓN REGIONAL PACÍFICO			
033	ACAPULCO Dirección Regional 812500, 812501	Lic. José de Jesús Villalba Borbolla Director Regional 01-744 486-640 *486-6177(fax)	Costera Miguel Alemán No. 707 Mezzanine Mayo *81 Fraccionamiento Magallanes C.P. 39670
078	IGUALA REPRESENTACIÓN 812520, 812521	C.P. Gerardo Santos Carmen 01-733 332-1572	Aldama No. 31 Desp. 3 Col. Centro piso 1 Marzo * 93 C.P. 40000
044	CUERNAVACA Dirección Estatal 817500, 817501, 817502* CUAUTLA REPRESENTACIÓN	Lic. Francisco Javier Vázquez González 01-777 315-6653 315-5251 *316-2690(fax) Claudia Navarro Duque	Plan de Ayala No. 1200 Col. Chapultepec Abril * 75 C.P. 62450 Av. Reforma No. 113 Col. Emiliano Zapata Cuautla Morelos C.P. 62744

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

055	COLIMA Dirección Estatal 806500, 806501	01-735 108-0292 Lic. Oscar Carlos Zurroza Barrera 01-312 312-78-48 313-20-82	Febrero * 05 Nigromante No. 122, Col. Centro Septiembre * 90 C.P. 28000
058	TEPIC Dirección Estatal 818500, 818501 PTO. VALLARTA REPRESENTACIÓN	Lic. Yuri Alexis Meza de la Fuente 01-311 214-5828 214-4127 213 74 03(fax) Sr. Rafael Machuca Delgadillo 01322-223-5405	Av. Insurgentes No. 357 Pte. Col. San Juan Septiembre * 93 C.P. 63130 República de Colombia Edif. CTM Col. 5 de Diciembre Diciembre* 02 C.P. 48350
038	MAZATLÁN Dirección de Plaza 825500, 825501, 825502 825503	C.P. Jesús Valdez Mendoza 01-669 982-0203 9 82-3008	Av. Ejercito Mexicano No. 1401-A Col Ferrocarrilera Junio * 81 C.P. 82010
070	LA PAZ Dirección Estatal 803500, 803501	Ing. Antonio Adolfo Zúñiga Hernández 01-612 122 4111 125-61-36	Revolución 547, entre Hidalgo y Morelos, Locales 1,2, y 3 Col. Centro Mayo *90 C.P. 23000
DIRECCIÓN REGIONAL ZONA NORTE			
031	CHIHUAHUA Dirección Regional 808500, 808501	Lic. Manuel de Jesús Meza Márquez Director Regional 01-614 416-42-13 416-16-60	Calle Séptima 1002, Zona Centro Mayo * 76 C.P. 31000
041	CD. JUÁREZ REPRESENTACIÓN 808510, 808511	Laura Solano Rodríguez 01-656 612-56-71 y 614-66-20 *612-48-15(fax)	Av. 16 de Septiembre 1139 Ote. Col. Partido Romero Mayo * 81 C.P. 32000
036	HERMOSILLO Dirección Estatal 826500, 826501, 826502	Lic. Javier Artee Freaner 01-662 213-4345 217-1593 213-7497	Dr. Aguilar No. 13 Col. Centenario Esq. Comonfort Mayo * 83 C.P. 83260
075	CD. OBREGÓN REPRESENTACIÓN 826510, 826511	Sra. Alma Rosa Valdez Oliva 01-644 - 413-50-40 *414 05 09(fax)	No Reelección 224 y Zacatecas Edif. Villamaría Local 1 Agosto * 93 C.P.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

065	CULIACÁN Dirección Estatal 825510, 825511	C.P. Adán Castañeda Colin 01-667 714-7152 7 17-0342	Aguilar Barraza No. 1297 Col. Centro Sinaloa Abril * 86 C.P. 80029
071	LOS MOCHIS REPRESENTACIÓN 825520, *825521	Dimas Antonio Ozuna Sáenz 01668 818-26-56 818 5779 8121-772	Av. Ignacio Allende No. 734-3 Col. Centro Noviembre * 91 C.P. 81205
032	MEXICALI Dirección Estatal 802500, 802501	Lic. Fco. Enrique Postlethwaite Preciado 01-686 555-4232 *5 57-1214(fax)	Av. Paseo de los Héroes 651, Centro Cívico Febrero * 81 C.P. 21000
069	TIJUANA Dirección de Plaza 802510, 802511	Lic. Rolando Treviño Alba 01-664 634-62-87 634-13-30 634-62-86	Paseo de los Héroes No. 10289 4o. piso Zona Río Noviembre * 91 C.P. 22320



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

ANEXO 16

MODELO DE CONTRATO

CONTRATO No. SD-2006-____
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE NACIONAL FINANCIERA, S.N.C., COMO FIDUCIARIA EN EL FIDEICOMISO PUBLICO DENOMINADO FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA FONACOT, REPRESENTADO POR EL LIC. ENRIQUE FRANCO CIURANA, EN SU CARACTER DE APODERADO LEGAL, Y POR LA OTRA LA EMPRESA _____, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL _____, EN SU CARÁCTER DE _____ A QUIEN EN ADELANTE SE LE DENOMINARA EL PRESTADOR, SUJETÁNDOSE LAS PARTES AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I.-DECLARA FONACOT A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE:

- I.1** Que el Fideicomiso Público denominado Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores, es una entidad paraestatal de la Administración Pública Federal, en los términos de los artículos 3º, fracción III y 47º de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, constituida en términos del contrato suscrito con fecha 20 de mayo de 1974, entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en su carácter de fideicomitente único del Gobierno Federal y Nacional Financiera, S.N.C., en su carácter de fiduciaria, en virtud a lo establecido por el Decreto Presidencial de fecha 30 de Abril de 1974, publicado en el Diario Oficial de la Federación del 2 de Mayo del mismo año, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 103-bis de la Ley Federal del Trabajo, para la operación del Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores a que se refiere este último numeral.
- I.2** Que el Fideicomiso Público antes citado, se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con la clave FFG 740520 SY9.
- I.3** Que cuenta con facultades legales suficientes para obligar a su representado en los términos y condiciones de este contrato como se desprende de la Escritura Pública No. 193,815 de fecha 25 de enero de 2001, pasada ante la fe del Lic. Fausto Rico Álvarez, Notario Público No. 6 en el Distrito Federal.
- I.4** No tener ninguna relación de parentesco o afinidad con el PRESTADOR en términos de la fracción XX del Artículo 8º de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
- I.5** Que la celebración del presente contrato, se realizó de conformidad al procedimiento de Licitación Pública Nacional No. 14120001-____-06, con fundamento en los artículos 26, fracción I, 27 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- I.6** Que la erogación que para el FONACOT, representa el presente contrato esta prevista dentro del presupuesto para el ejercicio 2006, bajo la partida No. _____.
- I.7** Que su representada tiene su domicilio en Av. Insurgentes Sur 452, 5º piso, colonia Roma Sur, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06770, en México, Distrito Federal, mismo que señala para los fines y efectos legales de este contrato.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

- I.8** Que derivado de las necesidades de su representado, tiene interés en contratar el servicio que le proporcionará el PRESTADOR.
- I.9** Que el pasado día 24 de abril se publicó en el Diario Oficial de la Federación, la Ley del Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores (INFONACOT), por lo que de conformidad con lo previsto en el artículo Tercero transitorio del mencionado Decreto, todas las obligaciones y derechos del FONACOT se deberán entender referidas al INFONACOT.

II.- DECLARA EL PRESTADOR, A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE:

- II.1** Que su representada es una sociedad anónima de capital variable constituida conforme a las leyes del país, mediante escritura pública No. _____ de fecha ____ de _____ de ____, otorgada ante la fe del Lic. _____, Notario Público No. _____ de _____ e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Distrito Federal, bajo el folio mercantil No. _____.
- II.2** Que su representada se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, bajo la clave _____.
- II.3** Que cuenta con las suficientes facultades de representación para obliga a su representada, en virtud del poder para actos de administración, que le fue conferido en la escritura pública No. _____, de fecha ____ de _____ de _____, otorgada ante la fe del Notario Público No. _____ de _____, Lic. _____, facultades que bajo protesta de decir verdad no le han sido revocadas ni limitadas a la fecha y se identifica con _____.
- II.4** Que su representada cuenta con los recursos humanos, financieros, materiales y técnicos necesarios y suficientes para proporcionar el servicio materia de este contrato.
- II.5** Que su representada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales de conformidad con las disposiciones fiscales en especial con el Artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación y la regla 2.1.16 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2006.
- II.6** Que conoce el contenido de los artículos 31 fracción XXIV y 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos señalados en dicho numeral.
- II.7** Que tiene su domicilio en _____.

III.- DECLARAN AMBAS PARTES:

- III.1** Que están de acuerdo en que los apartados, títulos e incisos del presente contrato, únicamente se asignan para fines de claridad y de referencia y de ninguna manera se consideran como interpretación de condiciones del texto de este contrato.
- III.2** Que se reconocen la personalidad con la que se ostentan y manifiestan que las facultades con que actúan no les han sido revocadas o modificadas en forma alguna, por lo que están conformes en obligarse de acuerdo a las siguientes:





FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

C L A U S U L A S

Primera.- OBJETO. El PRESTADOR se obliga a proporcionar al FONACOT el servicio de Impresión de Acuses de Recibo, Recolección y Entrega Domiciliaria de Paquetes con Productos Financieros y Verificación de Domicilios a Nivel Nacional.

Segunda.- SERVICIO. El PRESTADOR proporcionará el servicio a que se refiere la cláusula que antecede de conformidad con las características, que se detallan en el anexo I del presente contrato, que debidamente firmado por las partes, forma parte integrante del mismo.

Tercera.- MONTO DEL CONTRATO. FONACOT cubrirá al PRESTADOR por los servicios a que se refiere el presente contrato mediante depósitos en la cuenta de cheques No. _____, CLABE _____, que el PRESTADOR tiene a su favor en el banco _____, S.A., sucursal _____, al décimo día hábil posterior a la presentación de la factura correspondiente la cual deberá contener los requisitos de ley y contar con el visto bueno del área usuaria.

Cuarta.- VIGENCIA DEL CONTRATO. Las partes acuerdan que la vigencia del presente contrato será a partir del ____ de _____ al 31 de diciembre de 2006. Asimismo, este acuerdo de voluntades podrá ser prorrogado en términos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Quinta.- CALIDAD DE LOS SERVICIOS. El PRESTADOR se compromete a responder de la calidad de los servicios, así como asumir cualquier responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el presente contrato, de conformidad a lo previsto en el segundo párrafo del artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Sexta.- OBSERVACIONES AL CONTRATO. Convienen las partes en que el FONACOT queda facultado para hacer las observaciones que estime pertinentes para el mejor desarrollo del servicio objeto de este contrato, las cuales serán atendidas de inmediato por el PRESTADOR.

Séptima.- CONFIDENCIALIDAD. Con motivo de la prestación de los SERVICIOS contratados, el FONACOT proporcionará al PRESTADOR toda la información y documentación necesaria para el debido desempeño de sus funciones, misma que el PRESTADOR se obliga a guardar y a hacer guardar estricta confidencialidad y reserva.

Toda la documentación que con motivo del presente contrato el FONACOT entregue al PRESTADOR, así como toda la información que el PRESTADOR desarrolle, será propiedad exclusiva del FONACOT, considerándose esta información como confidencial y privilegiada, por lo que estará protegida en todo momento como secreto industrial en términos de la Ley de Propiedad Industrial, debiendo el PRESTADOR guardar la secrecía y confidencialidad sobre la misma, obligándose a no usarla, copiarla, transmitirla o divulgarla a terceros sin consentimiento expreso y por escrito del FONACOT.

Lo anterior debe entenderse, como que el PRESTADOR se abstendrá de manera directa o indirecta de editar, divulgar, publicar, comercializar, usar y modificar total o parcialmente, la información proporcionada, conocida, desarrollada u obtenida, por cualquier medio, sin la debida autorización del FONACOT, respondiendo en caso contrario por los daños y perjuicios que se llegaran a ocasionar para ambas partes, en el entendido de que dichos actos podrán generar la rescisión del contrato. En caso de que la conducta desplegada por el PRESTADOR sea constitutiva de delito, en perjuicio del FONACOT, éste podrá proceder a hacer la denuncia correspondiente ante el Ministerio Público competente.



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

El PRESTADOR se obliga a devolver al FONACOT, a la conclusión de los SERVICIOS, o cuando éste así se lo solicite, todo el material, documentación e información proporcionada, conocida, desarrollada u obtenida con motivo del desempeño de sus actividades materia de contratación.

Octava.- RESPONSABILIDAD LABORAL. El PRESTADOR bajo su más estricta responsabilidad podrá nombrar los auxiliares, especialistas o técnicos que requiera para la prestación del servicio materia del presente contrato, en el entendido de que asumirá responsabilidad total de la actuación de los mismos, respondiendo de los daños y/o perjuicios que en su caso éstos en el desempeño de su participación llegaren a ocasionar al FONACOT.

El PRESTADOR como patrón de las personas que en su caso designe como sus auxiliares, especialistas o técnicos para llevar a cabo el objeto del presente contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos aplicables en materia de trabajo y seguridad social, obligándose a responder de todas y cada una de las reclamaciones que dichas personas presenten en su contra o en contra del FONACOT, obligándose en este mismo acto a dejar en paz, a salvo y libre de cualquier responsabilidad al FONACOT, reconociendo expresamente el PRESTADOR que es el único responsable del pago de sus sueldos, salarios, cuotas del Instituto Mexicano del Seguro Social y todas las demás prestaciones establecidas en los ordenamientos legales, comprometiéndose a mantener a salvo en todo momento al FONACOT en caso de cualquier reclamación que se presentare en su contra derivada de su relación contractual con el FONACOT o, en su caso, contra el FONACOT por dicho concepto.

En caso de que las personas designadas por el PRESTADOR como sus auxiliares, especialistas o técnicos, sufran accidentes de trabajo, en su acepción establecida por la Ley Federal del Trabajo, el PRESTADOR asumirá la responsabilidad, dejando libre al FONACOT de cualquier acción que pudiera interponerse por tal acontecimiento.

El PRESTADOR se obliga a cubrir al FONACOT los gastos y costas judiciales erogadas por este último, a causa de que concurra cualquier circunstancia planteada en la presente cláusula.

Novena.- GARANTIA DE CUMPLIMIENTO. El PRESTADOR garantizará el cumplimiento del presente contrato entregando al FONACOT dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, tal como se refiere en la fracción II del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, póliza de fianza expedida por institución legalmente autorizada para operar en el ramo, conforme a la legislación mexicana, a favor de Nacional Financiera S.N.C., como Fiduciaria del Fondo de Fomento y Garantía para el Consumo de los Trabajadores (FONACOT), por un importe equivalente al 10% (Diez por ciento) del monto total máximo del presente contrato, sin incluir el 15% (Quince por ciento) del Impuesto al Valor Agregado.

Esta garantía permanecerá bajo custodia del FONACOT y su devolución se hará a través de su Subdirección General de Administración y Sistemas, mediante autorización por escrito, una vez que se hayan recibido los SERVICIOS materia de contratación, en los términos y condiciones establecidos.

La póliza de fianza correspondiente deberá prever en su texto, cuando menos las siguientes declaraciones:

Que la fianza se otorga para garantizar todas y cada una de las obligaciones del presente contrato.

- a) Que para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del FONACOT.
- b) Que la fianza estará vigente hasta que el FONACOT acepte los SERVICIOS materia de contratación.

IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL

c) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida, quedando a elección del FONACOT poder reclamar el pago de la fianza por cualquiera de los procedimientos establecidos en los artículos 93 ó 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas

e) Que la fianza continuará vigente aún cuando se otorguen prórrogas o esperas al PRESTADOR, para el cumplimiento de sus obligaciones.

En el supuesto de rescisión de este contrato por causas imputables al PRESTADOR, la fianza se hará exigible de inmediato sin necesidad de juicio previo ni declaración judicial alguna, sin perjuicio de la responsabilidad que pudiese fincarle el FONACOT al PRESTADOR ante autoridad competente.

Décima.- PENAS CONVENCIONALES. Las penas convencionales que se aplicarán por atrasos en la prestación del servicio objeto de contratación, serán las siguientes:

- La falta de prestación del servicio contratado será sancionado con una pena convencional del 1% por cada día de atraso, sobre el importe del incumplimiento, la cual será aplicada haciendo efectiva la fianza, o en su caso, en contra de las contraprestaciones devengadas.
- El retraso en la prestación del servicio contratado, no podrá exceder a 10 días, en cuyo caso será motivo de rescisión.

Décima Primera.- TERMINACION ANTICIPADA. De conformidad con lo establecido en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se podrá dar por terminado el presente contrato anticipadamente, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los SERVICIOS originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al FONACOT o al Estado.

En estos supuestos el FONACOT reembolsará al PRESTADOR los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato.

El FONACOT podrá dar por vencido de manera anticipada el presente contrato, sin responsabilidad alguna, si concurre cualquier circunstancia que impida la realización de los fines del presente contrato en términos del primer párrafo de esta cláusula, para lo cual avisará con cinco días de anticipación mediante escrito dirigido al PRESTADOR las causas por las cuales se motiva la terminación anticipada del contrato celebrado entre las partes.

Décima Segunda.- CESION DE DERECHOS. EL PRESTADOR no podrá en forma alguna ceder ni transferir en forma total o parcial los derechos y obligaciones derivados de este contrato, salvo los derechos de cobro, mismos que solo podrán ser cedidos con la aceptación expresa que por escrito otorgue EL FONACOT a EL PRESTADOR.

Por su parte, se hace notar que y con apoyo en lo señalado en la Declaración I.9 del presente instrumento, los derechos y obligaciones del FONACOT se deberán entender también referidos al Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores, situación sobre la cual el proveedor manifiesta su aceptación y conformidad, sin que para ello sea necesario acto jurídico posterior alguno.

Décima Tercera.- RESCISION. Procederá la rescisión cuando se incumpla con alguna de las obligaciones de las cláusulas del presente contrato, de las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y las



FONACOT
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
14120001-015-06



**IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA
DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS
A NIVEL NACIONAL**

demás que sean aplicables, sin necesidad de declaración judicial previa bastando para ello una notificación por escrito que dirija el FONACOT al PRESTADOR concediendo a éste cinco días hábiles para alegar lo que a su derecho convenga.

Décima Cuarta. JURISDICCION Y LEGISLACION APLICABLE. Para la interpretación y cumplimiento de este contrato las partes se someten expresamente a las leyes, en particular a la de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a la de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, y sus respectivos Reglamentos, así como a todas aquellas que por el carácter de entidad de la Administración Pública Paraestatal, de "FONACOT" y por el objeto a que se refiere este contrato, sea aplicable, así como a la jurisdicción de los tribunales competentes de la ciudad de México, D. F., por lo que renuncian al fuero que por razón de sus domicilios presentes o futuros les corresponde o les llegare a corresponder.

LEIDO EL PRESENTE CONTRATO POR LAS PARTES QUE EN EL INTERVIENEN, LO RATIFICAN Y LO FIRMAN, EXPRESANDO SU CONFORMIDAD EN LA CIUDAD DE MEXICO, DISTRITO FEDERAL, EL DIA _____ DE _____ DE 2006, POR TRIPLICADO, QUEDANDO DOS EJEMPLARES EN PODER DE FONACOT Y UNO EN PODER DEL PRESTADOR.

FONACOT

EL PRESTADOR

LIC. ENRIQUE FRANCO CIURANA
 APODERADO LEGAL

CONTRATO No. SD-2006-
 REVISO: LIC. CELIA NAJERA ALARCON _____

SUPERVISO: LIC. MINERVA SANDOVAL ALANÍS. _____