



FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS
TRABAJADORES



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL 14120001-015-06, PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL.

En la Ciudad de México, Distrito Federal, a las 13:00 horas del día 26 de mayo de 2006, en la Sala 3 de Planta Baja del edificio ubicado en Av. de los Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Del. Cuauhtémoc, México D.F., se reunieron los servidores públicos de FONACOT designados para presidir los trabajos de la Licitación Pública Nacional No. 14120001-015-06 y licitantes que adquirieron las bases con el objeto de celebrar la Junta de Aclaraciones a las Bases de la Licitación referida.

Los nombres, cargos y firmas de los servidores públicos que asisten al presente acto son los que aparecen a continuación:

Lic. Jacqueline P. Gutierrez Bautista	Representante de la Subdirección General de Administración.
Lic. Celia Nájera Alarcón.	Representante del Área Jurídica.
Lic. Myrna Echartea Mojica	Representante del Área Técnica
Lic. Roxana Zarate García	Representante del Área Técnica

Por parte de los proveedores que adquirieron las bases de la licitación y que se presentaron a esta junta de aclaraciones.

C. Juan Manuel de la Mora	CALIDAD EN RECURSOS Y SERVICIOS S.A. DE C.V.
C. Martín Solís V.	SERVICIO CONTINENTAL DE MENSAJERIA S.A. DE C.V.
C. Martín García V.	ACELERADA S.A. DE C.V.
C. Cesar Arres Baxin	SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCION, S.A. DE C.V.

La Lic. Jacqueline P. Gutiérrez Bautista, Experto Funcionario en Adquisiciones, Arrendamientos e Inventarios, dio la bienvenida a los licitantes que participaron.

A continuación previa verificación de los comprobantes de pago de las bases se procedió a dar lectura a las respuestas de las preguntas presentadas por las empresas, las cuales se atendieron de conformidad con el punto 2.2.1, de las Bases de la licitación que nos ocupa, las que tienen un carácter orientador que permitirá a los licitantes presentar en forma correcta sus propuestas.

SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCION, S.A. DE C.V.

De acuerdo a lo indicado en el numeral 2.2.1 párrafo 3 de las bases de la licitación publica nacional no. 14120001-015-06 para la prestación del servicio de Impresión de acuses de recibo, recolección y entrega domiciliaria de paquetes con productos financieros y verificación de domicilios a nivel nacional, solicito de la manera más atenta se aclaren las siguientes preguntas:



FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS
TRABAJADORES



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL 14120001-015-06, PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL.

1.- Referente al punto 9.1 inciso "K"; las tres muestras que solicitan, la requieren de algún mes en especial, la que nuestro sistema emita en ese instante o guías ya utilizadas?

R. No importan las fechas, solo se requiere verificar que cuenten con el software necesario.

2.- En el mismo punto 9.1 inciso "M": Que tipos de contingencia son las que se les presentan, para poder ofrecerles el tipo de servicio especial.

R. Entregas inmediatas y/o extraordinarias

3.- En el inciso "Q" del punto 9.1: Se hace del conocimiento que nuestra Institución se encuentra en proceso de cambio de instalaciones, por lo que en el caso de una visita, observaran el desmantelamiento de varias áreas y por lo que el área operativa que realiza la maquila y servicios de tarjetas, chequeras, estados de cuenta, etc. Se encuentran reubicados.

LA CONVOCANTE SE DA POR ENTERADA DE ESTA SITUACIÓN.

4.- El producto financiero, se recolectara activado o desactivado?

R. Desactivado

5.- En el Anexo "4" partida 1; Que cantidad diaria se va a recolectar de productos financieros?

R. Hasta 25,000

6.- En la partida 1; Que porcentaje de entregas locales y nacionales diario se recolectarían?

R. Es indistinto

8.- Cada cuando van a requerir los acuses físicos?

R. Mensualmente, además de que deberán considerar los tiempos en casos de aclaración en donde se requerirán los acuses anticipadamente, tal y como se menciona en el Anexo 4.

9.- En la partida 2; Cual va hacer la frecuencia en la que se envíe la base de datos?

R. El envío de bases de datos puede ser diario.

10.- En la partida 2, se tiene considerado el tiempo que se llevara la elaboración, impresión, personalización y ensobretado de cartas, para los tiempos de entrega que solicitan para el D.F. y en el interior de la Republica?

R. El licitante ganador deberá de considerar, a partir de la firma del contrato, los tiempos para la elaboración e impresión de las cartas, partiendo del diseño que el FONACOT le proporcione.

A partir de que reciba la base de datos, contará con 72 hrs. adicionales al tiempo de reparto para la personalización y ensobretado, teniendo una capacidad diaria de hasta 25,000 cartas.





FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS
TRABAJADORES



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL 14120001-015-06, PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL.

11.- La base de datos para el servicio requerido es verídica y/o confiable?

R. La base de datos del FONACOT es tan verídica y/o confiable como cualquier otra base de datos.

12.- El servicio de la partida 3, se entiende que será la recolección, traslado y entrega de valijas local y nacional, conteniendo tarjetas desactivadas, es correcto?

R. Si

13.- Cuantos servicios diarios promedio se recolectarían?

R. Diariamente se recolectarán hasta 50 bolsas y/o hasta 450 kg.

14.- Las valijas van directamente a las oficinas de Fonacot o a domicilios de tarjetahabientes?

R. Las valijas se entregan en Oficinas FONACOT, de acuerdo al Anexo 15.

CALIDAD EN RECURSOS Y SERVICIOS SA DE CV

PREGUNTAS:

1.-La licitación se puede concursar por partidas separadas o es todo el paquete.

R. Se adjudicará por partida y de acuerdo al numeral 6 de la presente licitación "Criterios para la adjudicación de los contratos".

2.- En la partida 1 el volumen mensual en cuantas remesas se van a dividir o cual es proceso de recolección

R. La recolección será diaria y la recolección mensual será de hasta 500,000 paquetes.

3.- El precio es por guía y por kilo no hay mas de un kilo.

R. Si, el precio deberá ser por guía y cada guía no pesa más de 1 kg.

4.-Quién va hacer la impresión de los acuses y si existe base de datos.

R. La impresión de acuses la deberá realizar el licitante ganador de acuerdo a la base de datos que se entregue.

5.-Con relación al seguro de los envíos que valor tiene cada paquete

R. Entre \$55.00 y \$60.00





FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL 14120001-015-06, PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO, RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL.

6.-En la partida 2 que volumen se entregará en el plazo de 2 días DF y 5 días foráneo (de cuanto son las remesas)

R. De hasta 25,000 diarios en total.

7.-En el proceso de la elaboración de cartas ensobretado etc. Se autoriza sub contratar este servicio.

R. No.

8.-En la partida 3 que volumen se entregara diariamente y de cuanto serán las remesas diariamente de recolección

R. El volumen diario será de hasta 50 bolsas de 9 kg. O hasta 450 kgs.

SERVICIO CONTINENTAL DE MENSAJERIA S.A., DE C.V. .

Partida 2

Servicio: Entrega de Cartas con acuse de recibo.

1. Los tiempos de entrega de cartas con acuse de recibo, pueden ser mayores que lo que señala como tiempo máximo de entrega para DF-Metropolitano y Foráneo. ¿ si es afirmativo hasta cuantos días máximo?

R. En caso de tratarse de la Partida 1, los tiempos son los que se señalan en el punto sobre "Entrega domiciliaria de los paquetes".

Para el caso de la Partida 2, los tiempos serán de 72 hrs. en el D.F zona metropolitana y de 7 días hábiles en el interior de la República. El segundo intento se deberá realizar como máximo a las 72 hrs. de haber realizado el primero.

2. En caso de que no se localice a nadie después de las dos visitas que procede ¿Se devuelve?

R. Si, de acuerdo a lo señalado en el punto "Entrega domiciliaria de los paquetes" y Anexos 11 y 12.

3. En caso de que no se localice el domicilio, qué procede?

R. Mismo que el caso anterior.

4. En caso de que las piezas físicas no cuadren con los archivos electrónicos que procede?

R. Se deberá de informar al FONACOT y posteriormente verificar con el proveedor que le antecede.

5. En caso de visitas no exitosas por que no se encuentra nadie quien reciba, se paga esa devolución?

R. Sí.

En este acto se constato que en el modulo de COMPRANET no se recibieron Preguntas para esta licitación por medios Remotos de Comunicación Electrónica





FONDO DE FOMENTO Y GARANTIA PARA EL CONSUMO DE LOS
TRABAJADORES



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
NACIONAL 14120001-015-06, PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE ACUSES DE RECIBO,
RECOLECCION Y ENTREGA DOMICILIARIA DE PAQUETES CON PRODUCTOS FINANCIEROS Y VERIFICACION DE
DOMICILIOS A NIVEL NACIONAL.

Se preguntó a los licitantes participantes que hicieron acto de presencia en ésta junta si no tenían alguna otra pregunta u observación, a lo que el representante de la empresa CALIDAD EN RECURSOS Y SERVICIOS S.A. DE C.V., respondieron que si

CALIDAD EN RECURSOS Y SERVICIOS SA DE CV

1. ¿Con respecto al punto 9.1 inciso V el volumen de entrega será de 5,000 cartas?

R.- No, el volumen correcto es de 25,000 cartas diarias

Por lo tanto se dio por terminada ésta junta de aclaraciones a las 14:00 horas del día 26 de mayo de 2006, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron como constancia de su participación.

Por parte de los Funcionarios:

Lic. Jacqueline P. Gutiérrez Bautista
Representante de la Subdirección General de Administración.

Lic. Celia Nájera Alarcón.
Representante del Área Jurídica.

Lic. Myrna Echartea Mojica
Representante del Área Técnica

Lic. Roxana Zarate García
Representante del Área Técnica

Por parte de los Proveedores:

C. Juan Manuel de la Mora
CALIDAD EN RECURSOS Y SERVICIOS S.A. DE C.V.

C. Martín Solís V.
SERVICIO CONTINENTAL DE MENSAJERIA S.A. DE C.V.

C. Martín García V.
ACELERADA S.A. DE C.V.

C. Cesar Arres Baxin
SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCION, S.A. DE C.V.

