



INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES
INSURGENTES SUR 452, COL. ROMA SUR, DELEG. CUAUHTÉMOC, C.P. 06760, TELEFONO 52 65 74 00 EXT. 7611
CONTRATO- PEDIDO

STPS
 SECRETARÍA DEL TRABAJO
 Y PREVISIÓN SOCIAL



NO. DE SOLICITUD: 10001613	FECHA DE CELEBRACIÓN AÑO: 2018 MES: 03 DIA: 06	VIGENCIA DEL: 01.03.2018 AL: 31.12.2018	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN: ADJUDICACIÓN DIRECTA FUNDAMENTO LEGAL: ART 42 SEGUNDO PÁRRAFO DE LA LAASSP	NO. DE PEDIDO: 4500001218
--------------------------------------	--	--	--	-------------------------------------

PROVEEDOR: 100003406 BUSINESS TO GOVERNMENT SOLUTIONS, S. DE R.L. DE C.V. DOMICILIO: AVENIDA DEL IMÁN NÚMERO 151, INTERIOR A-110, COL. PEDREGAL DE CARRASCO, C.P. 04700, DELEG. COYOACÁN, CD DE MÉXICO. R.F.C.: BTG1604012W5	LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO: Oficinas Centrales del Instituto FONACOT, ubicadas en Insurgentes Sur número 452, primer piso, colonia Roma Sur, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06760, en un horario de 9:00 a 18:00 horas en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
---	--

RESPONSABILIDAD PATRONAL. Queda expresamente estipulado que el personal del prestador del servicio designado para la ejecución de los trabajos a los que se refiere el presente, continuará bajo su dependencia laboral y responsabilidad directa, por lo tanto, en ningún momento se considerará al INSTITUTO FONACOT, como patrón sustituto o solidario, por lo que el Instituto Fonacot, no tendrá relación alguna de carácter laboral con dicho personal y en consecuencia queda liberado de cualquier responsabilidad derivada de las reclamaciones que se pudieran presentar en contra del mismo.	FECHA DE LA PRESTACION DEL SERVICIO: 01.03.2018 AL 31.12.2018	GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO: SI (X) NO () MONTO: 210,000.00
--	---	---

Nº.	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES/SERVICIOS	CANTIDAD	UNIDAD	MONTO UNITARIO	MONTO TOTAL
01	33104 "Otras Asesorías para la Operación de Programas"	"SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN REVISIÓN, ANÁLISIS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN CONFORME A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, ASÍ COMO, LA CAPTURA, VINCULACIÓN, ELABORACIÓN DE LAS VERSIONES PÚBLICAS Y CARGA AL SIPOT DE LA INFORMACIÓN DE LOS CONTRATOS CELEBRADOS POR EL INSTITUTO FONACOT"	1	SER	2,100,000.00	2,100,000.00

QUE COMPRENDE: El acompañamiento de manera oportuna, específica y especializada en cada una de las etapas de los procesos de elaboración de versiones públicas, así como la carga al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de los contratos celebrados por el Instituto Fonacot. Asimismo, verificar la correcta integración de los expedientes de contratación de acuerdo a la lista de verificación que se ha implementado para llevar un adecuado control de la gestión de las contrataciones en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Instituto FONACOT.

El prestador de servicios podrá apoyar, entre otras actividades las siguientes: Orientar y coadyuvar en el cumplimiento de lo dispuesto en los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título Quinto y en la Fracción IV del Artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública que deben difundir los sujetos obligados en los Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia. Realizar la versión pública de los contratos celebrados por el INFONACOT y/o algún otro documento que se requiera derivado del requisitado de los formatos del SIPOT, considerando lo establecido en la normatividad aplicable en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Revisar y analizar cada uno de los expedientes de contratación del ejercicio fiscal 2018, identificando la información que deberá ser capturada y vinculada de acuerdo a la fracción XXVIII del Artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, correspondiente a los resultados de Procedimientos de licitación pública e invitación restringida realizados por el Instituto Fonacot (Formato 28a). Revisar y analizar cada uno de los expedientes de contratación del ejercicio fiscal 2018, identificando la información que deberá ser capturada y vinculada de acuerdo a la fracción XXVIII del Artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, correspondiente a los resultados de Procedimientos de adjudicación directa realizados por el Instituto Fonacot (Formato 28b). Revisar y analizar cada uno de los expedientes de contratación del ejercicio fiscal 2018, identificando la información que deberá ser capturada y vinculada de acuerdo a la fracción XXXII del Artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, correspondiente al Padrón de proveedores y contratistas (Formato 32). Requisitar cada uno de los formatos en los "Layout" autorizados por el INAI y habilitados por la Unidad de Enlace para todos los contratos celebrados durante el ejercicio fiscal 2018. Entregar en forma impresa los acuses correspondientes a la carga de información en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), en caso de que el sistema detecte errores en la carga, estos deberán ser subsanados hasta realizar la carga exitosa. Llevar a cabo el proceso de actualización del SIPOT de acuerdo a lo establecido en el artículo 62 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y al Octavo lineamiento técnico general para la publicación, homologación y estandarización de la información. Analizar el estado que guarda la documentación justificativa y comprobatoria, de la integración de los expedientes de contratación y determinar el grado de alineación al marco normativo que las rige y el cumplimiento con cada una de las condicionantes. Verificar el cumplimiento del marco normativo aplicable, así como los requisitos documentales con que debe contar cada uno de los expedientes de contratación del ejercicio fiscal 2018. Identificando la documentación existente y en su caso faltante en cada uno de los expedientes, desagregando por apartados de cada uno de ellos; de conformidad con los requisitos establecidos con el instrumento de control establecido en la Subdirección de Adquisiciones denominado Check list o lista de verificación. Reportar al administrador del contrato la falta de documentos a efecto de que los remitan para la complementación e integración al expediente que correspond.

ENTREGABLES.- El prestador del servicio adjudicado deberá presentar al administrador del contrato dentro de los siguientes 5 días hábiles del mes inmediato posterior de la prestación del servicio, un informe mensual de manera impresa de las actividades realizadas, mismo que deberá estar suscrito por el prestador del servicio considerando las actividades desglosadas en el punto anterior

ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CAPACIDAD DE LA EMPRESA.

Experiencia y Especialidad. El Prestador del servicio deberá presentar al administrador del contrato al día hábil siguiente a la fecha de adjudicación, Curriculum Vitae, el cual deberá como mínimo incluir: experiencia profesional acreditando cuando menos 1 año de experiencia y especialidad en materia de obligaciones de transparencia y adquisiciones, servicios que presta, ubicación de sus oficinas e instalaciones; lista de clientes.

Equipo de trabajo. Consistirá en un líder de proyecto con quien se tendrá comunicación directa para la atención de cualquier requerimiento por parte del Administrador del Contrato, mismo que se apoyará con un equipo de trabajo formado por 2 personas como mínimo, los cuales deberán cumplir con los siguientes requisitos: Líder del Proyecto: Licenciatura en área económica-administrativa o sistemas informáticos. Experiencia mínima de un año en áreas de recursos materiales, servicios generales, así como materia de obligaciones de transparencia. Personas de Apoyo: Licenciatura, pasante o canera trunca en área económica-administrativa o sistemas informáticos. Experiencia mínima de un año en áreas de recursos materiales, servicios generales, así como en materia de obligaciones de transparencia.

El prestador del servicio adjudicado, deberá entregar al administrador del contrato al día hábil siguiente de la notificación de adjudicación el Curriculum vitae de las personas que propone para la ejecución de los servicios objeto de la presente contratación.

IMPORTE CON LETRA: DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS 00/100 M.N.	SUBTOTAL	2,100,000.00
---	-----------------	---------------------

ANTICIPO: N/A	I.V.A.	336,000.00
----------------------	---------------	-------------------

CONDICIONES DE ENTREGA: *De conformidad al anexo técnico presentado por la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.	TOTAL	2,436,000.00
---	--------------	---------------------

POR EL PROVEEDOR:	ÁREA SOLICITANTE:	ADMINISTRADOR DEL PEDIDO:	ÁREA CONTRATANTE:	POR EL INSTITUTO FONACOT:
C.P. Héctor Hernández Pavón Representante Legal	Mtro. Edgar Guillermo Urbano Aguilar Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	Lic. Francisco Javier Villafuerte Haro Subdirector General de Administración	Mtro. Edgar Guillermo Urbano Aguilar Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	C.P. Beatriz Fajardo Espinoza Subdirectora de Adquisiciones Lic. Francisco Javier Villafuerte Haro Subdirector General de Administración

PEDIDO que celebran por una parte EL INSTITUTO FONACOT, en lo sucesivo "El Instituto" y por la otra "El Prestador del Servicio", señalado en el anverso del presente instrumento, al tenor de las Declaraciones y Cláusulas siguientes:

DECLARACIONES

- I. DECLARA EL REPRESENTANTE DEL INSTITUTO FONACOT:**
- Que el INSTITUTO FONACOT es un organismo público descentralizado de interés social, con personalidad jurídica y patrimonio propio, así como con autosuficiencia presupuestal y sectorizado en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, de conformidad con lo establecido en la Ley del Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores, publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 24 de abril del 2006.
 - Que su representado se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con la clave IFN060425C53.
 - Que cuenta con facultades legales suficientes para obligar a su representado en los términos y condiciones de este "pedido" como se desprende de la escritura pública número 212,692, de fecha 29 de Julio de 2014, otorgada ante la fe del Lic. Eutiquio López Hernández, Notario Público número 35 del Distrito Federal.
 - No tener ninguna relación de parentesco o afinidad con el PRESTADOR en términos de la fracción XX del Artículo 8º de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
 - Que su representado tiene su domicilio en Avenida Insurgentes Sur No. 452, primer piso, Colonia Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente "Pedido".

II.- DECLARA EL REPRESENTANTE DEL PROVEEDOR BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD:

- Que su representada es una sociedad de responsabilidad limitada de capital variable, conforme a las leyes mexicanas, según consta en la escritura pública número 58,564 de fecha 31 de marzo del 2016, otorgada ante la fe del Lic. Miguel Ángel Beltrán Lara, Titular de la Notaría Pública número 169 del Distrito Federal, actuando como asociado en el protocolo de la Notaría número 226, de la que es Titular el Lic. Pedro Cortina Latapi, en cuyo protocolo también actúa como asociado el Lic. César Álvarez Flores, Titular de la Notaría número 87, cuyo primer testimonio quedó inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Distrito Federal, en el folio mercantil electrónico número 558096-1, el día 16 de junio del 2016.
- Que cuenta con facultades legales suficientes para obligar a su representada en los términos y condiciones del instrumento número 62,264, otorgado ante la fe del Lic. César Álvarez Flores, Titular de la Notaría número 87 del Distrito Federal, actuando como asociado en el protocolo de la Notaría número 226, de la que es Titular el Lic. Pedro Cortina Latapi, en cuyo protocolo también actúa como asociado el Lic. Miguel Ángel Beltrán Lara, Titular de la Notaría Pública número 169 del Distrito Federal, declarando bajo protesta de decir verdad que a la fecha, dichas facultades no le han sido modificadas ni revocadas en forma alguna, asimismo, se identifica con su credencial para votar con fotografía y número de folio [REDACTED] expedida por el Registro Federal de Electores del Instituto Federal Electoral.
- Que no tiene impedimento legal alguno para contratar con la Administración Pública Federal, por lo que manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ninguno de los supuestos establecidos por el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, ni participan con ella personas físicas o morales que se encuentran inhabilitadas por la Secretaría de la Función Pública, en términos del artículo 60 de la citada Ley.
- Que su representada tiene la experiencia, capacidad técnica, financiera y legal, así como los elementos técnicos, humanos y materiales para obligarse al objeto del "Pedido".
- Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales, en términos de lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- Que para los fines y efectos legales del presente "Pedido" señala como domicilio de su representada el ubicado en Avenida del Imán número 151, interior A-110, Colonia Pedregal de Camasco, C.P. 04700, Delegación Coyoacán, Ciudad de México.

Expuestas las declaraciones anteriores, las partes se sujetan a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL PEDIDO.- "El Prestador del Servicio" se obliga ante "El Instituto" a realizar la prestación de los servicios que se describen en el anverso del presente "Pedido".

SEGUNDA.- MONTO.- Las partes convienen que el monto a pagar por el objeto de este "Pedido" es el estipulado en el anverso del mismo, por lo que "El Prestador del Servicio" no podrá exigir por ningún otro concepto una cantidad mayor.

TERCERA.- PLAZO Y LUGAR DEL PAGO DE LOS SERVICIOS.- El INSTITUTO FONACOT pagará al PRESTADOR DEL SERVICIO el costo de los servicios dentro de los veinte días naturales posteriores a la presentación de la factura correspondiente, en el domicilio ubicado en Av. Insurgentes 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, en un horario comprendido de las 09:00 a las 14:30 horas, de lunes a viernes; la factura deberá contener todos los requisitos que establecen las disposiciones fiscales, en los términos establecidos en el anverso, ya sea mediante depósito interbancario, en cuyo caso el pago se realizará en Av. Insurgentes 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, en el horario de las 09:00 a las 14:00 horas, de lunes a viernes. El INSTITUTO FONACOT no realizará ningún pago si no han sido prestados previamente los servicios contratados, no se cuenta con la conformidad del área usuaria, no se entreguen las garantías o se incumpla con cualquier otro requisito solicitado en el presente Contrato-Pedido.

CUARTA. LUGAR Y FORMA DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS. Los servicios contratados, serán prestados dentro de la fecha o plazo convenidos y en los domicilios señalados al anverso. Todos los gastos de transportación correrán a cargo del PRESTADOR DEL SERVICIO. La prestación se considerará concluida hasta la recepción de los servicios por parte del INSTITUTO FONACOT en los términos y condiciones pactadas en este instrumento y en él o en los lugares convenidos.

QUINTA. GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS. El PRESTADOR DEL SERVICIO cuenta una garantía por la calidad de los servicios, cuya vigencia comprenda el periodo señalado al anverso, contando a partir de la fecha de entrega, tendrá por objeto que el PRESTADOR DEL SERVICIO responda por los defectos en sus materiales, mano de obra o vicios ocultos, obligándose a sustituir los servicios por otros nuevos y en las mismas condiciones convenidas en el presente instrumento jurídico. Si el PRESTADOR DEL SERVICIO, dentro de los 15 días naturales a la reclamación no sustituye los servicios, se obliga a devolver al INSTITUTO FONACOT el importe de los servicios pagados y no prestados, más los intereses generados a la tasa que establezca la Ley de Ingresos de la Federación del Ejercicio Fiscal vigente con pena convencional, haciendo efectiva la fianza de cumplimiento de contrato. Se procederá de igual manera tratándose de saneamiento por evicción.

SEXTA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.- Para garantizar las obligaciones de este "Pedido" "El Prestador del Servicio" se obliga a entregar a "El Instituto" dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del presente instrumento legal, una Fianza de cumplimiento, expedida por una Institución Afianzadora debidamente autorizada para ello, a favor del Instituto, por la cantidad equivalente al 10% del monto Total del presente "Pedido", sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, salvo que la entrega de los servicios se realicen dentro del citado plazo atento a los dispuesto en el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

SÉPTIMA. DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA. La fianza a que se refiere la cláusula que antecede será liberada por el INSTITUTO FONACOT a través de la Subdirección General de Administración, una vez que el PRESTADOR DEL SERVICIO demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas en el presente contrato, para liberar la fianza será indispensable la manifestación expresa y por escrito del INSTITUTO FONACOT, con fundamento en el artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

OCTAVA. OBSERVACIONES AL CONTRATO-PEDIDO. Convienen las partes en que el INSTITUTO FONACOT queda facultado para hacer las observaciones que estime pertinentes para el mejor cumplimiento del objeto de este Contrato-Pedido, las cuales serán atendidas de inmediato por el PRESTADOR DEL SERVICIO.

NOVENA. PENA CONVENCIONAL.- Las penas convencionales que se aplicarán por atrasos en la prestación del objeto de contratación serán las siguientes: Por la cantidad equivalente al 1% (uno por ciento) del importe de la facturación mensual antes del I.V.A., por cada día natural de atraso por el servicio no prestado oportunamente, de conformidad con lo establecido en el presente. Se aplicará una pena del 1% del monto de la facturación mensual, por cada día natural de atraso de la fecha pactada para la presentación de los entregables.

DEDUCTIVAS.- Por la cantidad equivalente al 1% (uno por ciento) del importe de la facturación mensual antes del I.V.A., por el incumplimiento parcial o deficiente en la prestación del servicio y presentación de entregables, de conformidad con lo establecido en el presente.

DECIMA. PATENTES Y MARCAS. El PRESTADOR DEL SERVICIO será responsable exclusivo de cualquier reclamación derivada del uso o explotación de patentes o marcas de los servicios vendidos al INSTITUTO FONACOT.

DECIMA PRIMERA. MODIFICACIONES AL "PEDIDO".- Solamente en casos justificados, se podrán pactar incrementos en la cantidad de servicios, de acuerdo al artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DECIMA SEGUNDA. RESPONSABILIDAD SOBRE LOS SERVICIOS.- "El Prestador del Servicio" será responsable de los servicios prestados a satisfacción de "El Instituto". Asimismo, "El Prestador del Servicio" será responsable solidario por la negligencia, impericia o dolo en que incurran sus trabajadores en la prestación de los servicios.

DECIMA TERCERA. SUPERVISIÓN.- El área requirente de "El Instituto" será la responsable de administrar y vigilar el cumplimiento de las obligaciones del presente "Pedido", a través del servidor público que tenga a bien designar como Administrador del "Pedido", de conformidad a lo establecido en el artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DECIMA CUARTA. RESPONSABILIDAD PENAL, CIVIL O ADMINISTRATIVA.- "El Instituto", estará libre de toda responsabilidad de naturaleza penal, civil o administrativa, ya sea de carácter federal o estatal que se genere en relación a la adquisición objeto del presente "Pedido". En caso de presentarse cualquier demanda en contra de "El Instituto", "El Prestador del Servicio" se obliga a responder por ello, así como rembolsar a "El Instituto", cualquier cantidad que por ese motivo hubiere tenido que erogar.

DECIMA QUINTA. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- Ninguna de las partes será responsable de cualquier retraso o incumplimiento del presente "Pedido", que resulte directa o indirectamente de caso fortuito o de fuerza mayor, cuando éstos sean debidamente justificados y demostrados por la parte correspondiente.

DECIMA SEXTA. CAUSAS DE RESCISIÓN. Serán causas de rescisión del presente Contrato-Pedido, sin responsabilidad para el INSTITUTO FONACOT, si el PRESTADOR DEL SERVICIO: a) No presta los servicios objeto de este Contrato-Pedido en la fecha pactada. b) No presta los servicios de conformidad a lo establecido en el presente Contrato-Pedido, o sin motivo justificado no acata las indicaciones del INSTITUTO FONACOT. c) Por cualquier causa deja de tener capacidad técnica y los elementos necesarios para proporcionar los servicios adquiridos. d) Si el PRESTADOR DEL SERVICIO cede en forma parcial o total a terceras personas los derechos u obligaciones derivados del presente Contrato-Pedido. e) No da al INSTITUTO FONACOT las facilidades y datos necesarios para la supervisión y verificación de los servicios contratados. f) Se declara en quiebra o suspensión de pagos o le sobreviene una huelga o por cualquier causa análoga. g) En general, por cualquier incumplimiento a las obligaciones pactadas en el presente Contrato-Pedido.

DECIMA SÉPTIMA. PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN. El incumplimiento del PRESTADOR DEL SERVICIO a cualquiera de sus obligaciones pactadas en el presente Contrato-Pedido, lo hará rescindible sin necesidad de juicio o declaración judicial previos, bastando para ello una notificación por escrito por parte del INSTITUTO FONACOT, contando el PRESTADOR DEL SERVICIO con cinco días hábiles para alegar lo que a su derecho convenga ante el INSTITUTO FONACOT, dicho escrito será evaluado por éste, de cuyo análisis conjuntamente con las causas que motivaron la notificación se dictará la resolución final.

DÉCIMA OCTAVA. CESIÓN DE DERECHOS. El PRESTADOR DEL SERVICIO no podrá en forma alguna ceder ni transferir en forma total o parcial los derechos y obligaciones derivados de este Contrato-Pedido, salvo los derechos de cobro, los que solo podrán ser cedidos con la aceptación expresa que por escrito otorgue el INSTITUTO FONACOT al PRESTADOR DEL SERVICIO.

DÉCIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD.- "El Prestador del Servicio" se obliga a no divulgar la información que le sea proporcionada para cumplir con el objeto de este "Pedido", así como los datos y resultados obtenidos con motivo del mismo, ya sea a través de publicaciones, conferencias, informaciones o de cualquier otra forma o medio, sin la autorización expresa y por escrito del "Instituto", pues dichos datos y resultados son propiedad de esta última. "El Instituto" podrá ejercer en cualquier tiempo, las acciones legales que se deriven de la violación a esta cláusula.

VIGESIMA. RESTRICCIÓN DE SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN DE DERECHOS.- "El Prestador del Servicio" se obliga a no subcontratar ni a ceder en forma parcial, ni total a terceras personas físicas o morales, los derechos y obligaciones derivadas de este "Pedido", con excepción de los derechos de cobro; en cuyo caso, "El Prestador del Servicio" deberá solicitar previamente la conformidad a "El Instituto".

VIGESIMA PRIMERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. El INSTITUTO FONACOT podrá dar por terminado anticipadamente el Contrato-Pedido mediante comunicación por escrito con 10 (diez) días hábiles de antelación al PRESTADOR DEL SERVICIO, cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al INSTITUTO FONACOT quedando únicamente obligado el INSTITUTO FONACOT a rembolsar al PRESTADOR DEL SERVICIO los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el Contrato-Pedido correspondiente, lo anterior de conformidad con lo previsto en el último párrafo del artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 66 de su Reglamento.

VIGESIMA SEGUNDA DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.- "El Instituto" se reserva el derecho de ejercitar, en cualquier momento, la acción legal correspondiente contra "El Prestador del Servicio" por calidad, defectos y vicios ocultos de los servicios objeto de este "Pedido".

VIGESIMA TERCERA. LEGISLACIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES. Para cualquier controversia que se suscite en la interpretación, cumplimiento y ejecución del presente Contrato-Pedido, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes se someten, entre otras, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y a la normatividad que por el carácter de entidad paraestatal de la Administración Pública Federal del INSTITUTO FONACOT sea aplicable y a la jurisdicción de los Tribunales competentes en la Ciudad de México; por lo tanto, renuncian expresamente al fuero que pudiera corresponderles, por razón de su domicilio presente o futuro.

Leído que fue por las partes y enteradas de su contenido y alcance legal, se firma el presente "Pedido", por 3 tantos por los que en él intervinieron, como constancia de su aceptación, en la Ciudad de México.