

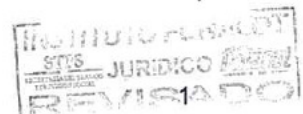
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO EL INSTITUTO FONACOT, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA DRA. ANA BRICIA MURO GONZALEZ, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA ESTATAL EN DURANGO Y REPRESENTANTE LEGAL Y POR LA OTRA PARTE EL C. CARLOS RENE ORONA TERRAZAS, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO EL PRESTADOR, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:**

**DECLARACIONES**

**I. DECLARA LA REPRESENTANTE DEL INSTITUTO FONACOT:**

- I.1. Que es un organismo público descentralizado de interés social, con personalidad jurídica y patrimonio propio, así como con autosuficiencia presupuestal y sectorizado en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, de conformidad con lo establecido en la Ley del Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores, publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 24 de abril del 2006.
- I.2. Que su representado se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con la clave IFN060425C53.
- I.3. Que cuenta con facultades legales suficientes para obligar a su representado en los términos y condiciones de este contrato, como se desprende de la escritura pública número 212,540, de fecha 20 de junio de 2014, otorgada ante la fe del Lic. Eutiquio López Hernández, Notario Público número 35 del Distrito Federal, inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados, bajo el folio número 82-7-30062014-113730, con fecha 30 de junio de 2014, con fundamento en los artículos 24 y 25 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, así como 40, 41, 45 y 46 de su Reglamento.
- I.4. No tener ninguna relación de parentesco o afinidad con el PRESTADOR en términos de la fracción XX del Artículo 8º de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
- I.5. Que para el cumplimiento de sus funciones requiere la prestación de diversos servicios, entre los cuales se encuentra el de limpieza.
- I.6. Que en atención a lo anterior, el presente contrato se adjudicó al PRESTADOR mediante el procedimiento de adjudicación directa por monto, con fundamento en los artículos 134 Constitucional, 26, fracción III y 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- I.7. Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, cuenta con recursos disponibles suficientes no comprometidos en la partida presupuestal número 35801 denominada Servicios de Lavandería, Limpieza, e Higiene, asimismo cuenta con suficiencia presupuestal para contratar el presente servicio, según oficio número DICP-SP238, de fecha 30 de diciembre del 2015, emitido por la Dirección de Integración y Control Presupuestal del INSTITUTO FONACOT.
- I.8. Que para los fines y efectos legales del presente contrato, señala como domicilio de su representado el ubicado en Avenida Insurgentes Sur número 452, 1º Piso, Colonia Roma Sur, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06760, México, Distrito Federal.

*Ana Bricia Muro Gonzalez*





**II. EL PRESTADOR DECLARA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD:**

A) Eliminado: Una Palabra. RFC de persona física.  
Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como los lineamientos Trigésimo Octavo Fracción III y Cuadragésimo Quinto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.  
Motivación: Por tratarse de información correspondiente a un Secreto Fiscal.

- II.1. Que es una persona física con actividad empresarial y que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, bajo la clave [REDACTED]
- II.2. Que no tiene impedimento legal para suscribir el presente contrato y en este acto se identifica con su credencial para votar con clave de elector [REDACTED] expedida por el Registro Federal de Electores del Instituto Federal Electoral, hoy Instituto Nacional Electoral.
- II.3. Que dispone de la experiencia, personal capacitado y demás recursos técnicos, humanos y económicos necesarios, así como de la capacidad legal suficiente para llevar a cabo los trabajos materia del presente contrato.
- II.4. Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, de conformidad con las disposiciones fiscales, en especial con el artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación.
- II.5. Que se encuentra inscrito en el Instituto Mexicano del Seguro Social, con el número de Registro Patronal [REDACTED] del cual exhibe cédula y registro de alta vigente, cuyas copias fotostáticas se adjuntan al presente como Anexo número I.
- II.6. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad que ninguna de las personas físicas que colaboran con él desempeña empleo, cargo o comisión en el Servicio Público, en los términos del artículo 8 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, así como que ninguno de sus colaboradores se encuentra en alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

B) Eliminado: Una Palabra. Número de Folio de la Credencial para Votar con fotografía.  
Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.  
Motivación: Por tratarse de información de datos personales concernientes a una persona física identificable.

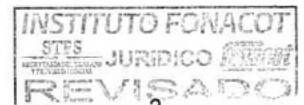
Eliminado: Una Palabra. Registro Patronal.  
Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.  
Motivación: Por tratarse de información de datos personales concernientes a una persona física identificable.

En caso de que alguna de las personas físicas que forman parte del PRESTADOR se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo previa determinación de la autoridad competente de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

- II.7. Que bajo protesta de decir verdad, manifiesta que se encuentra clasificado como micro empresario, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3, fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa y artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- II.8. Que para los fines y efectos legales del presente contrato, señala como su domicilio [REDACTED]

**III. AMBAS PARTES DECLARAN:**

- III.1. Que están de acuerdo en que los apartados, títulos e incisos del presente contrato, únicamente se asignan para fines de claridad y de referencia y de ninguna manera se consideran como interpretación de condiciones del texto de este contrato.
- III.2. Que se reconocen la personalidad y facultades con las que se ostentan y manifiestan que las facultades con que actúan no les han sido revocadas o modificadas en forma alguna, por lo que están conformes en obligarse de acuerdo a las siguientes:



Handwritten signature/initials



## CLÁUSULAS

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.** Bajo los términos y condiciones del presente contrato, el PRESTADOR se obliga a proporcionar de manera eficaz y diligente, conforme a las necesidades del INSTITUTO FONACOT, el servicio de limpieza en las oficinas ubicadas en Calle Aquiles Serdán número 945, planta alta; esquina con calle Hidalgo, Zona Centro. CP. 34000. Durango, Durango; conforme a las actividades y periodicidad, así como con los materiales que en la prestación del servicio serán empleados por el PRESTADOR, y que se especifican en los Anexos números II y III de este contrato, los que forman parte integrante del mismo, de conformidad con la fracción V del artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**SEGUNDA. SERVICIO.** Las partes acuerdan que para efectos del presente contrato, se entenderá como SERVICIO todas aquellas actividades detalladas en el Anexo número II del presente vínculo legal, ya sean éstas diarias, semanales, quincenales, mensuales, bimestrales, trimestrales o semestrales.

**TERCERA. MATERIAL PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.** El precio convenido en la Cláusula Séptima como monto total, comprende el suministro periódico, según las necesidades del INSTITUTO FONACOT, de artículos de limpieza a utilizar que se detallan en el Anexo número III, otorgando el PRESTADOR sin costo adicional, materiales, productos y equipos, así como escobas, trapeadores, etc.

El PRESTADOR manifiesta conocer las necesidades de suministro de artículos de limpieza de las oficinas, objeto del SERVICIO, por lo que se compromete a que en éstas se cuente con una existencia permanente y suficiente de dichos materiales.

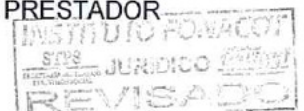
**CUARTA. PERSONAL PARA EL SERVICIO.** Para la realización del SERVICIO objeto de este contrato, el PRESTADOR conviene en asignar 2 (dos) operarios capacitados y seleccionados, quienes estarán debidamente uniformados por éste, y como identificación, portarán de manera visible un gafete expedido por el PRESTADOR.

Asimismo, el PRESTADOR se obliga a vigilar que dichos operarios se abstengan de intervenir en cualquier asunto que no se refiera exclusivamente al SERVICIO contratado, asumiendo igualmente el PRESTADOR toda responsabilidad en que incurra su trabajador con motivo de deterioro, pérdida o destrucción de los objetos existentes en el inmueble a que se refiere la Cláusula Primera o por los daños causados directamente a éste.

**QUINTA. HORARIO DEL SERVICIO.** El SERVICIO será proporcionado por el PRESTADOR, en el horario comprendido de las 8:00 a las 17:00 horas de lunes a viernes, y de las 8:00 a las 16:00 horas los sábados, excepto los días festivos establecidos en la Ley Federal del Trabajo y en el Contrato Colectivo de Trabajo que el INSTITUTO FONACOT tiene celebrado, los cuales hará éste del conocimiento del PRESTADOR, sin que ello signifique que se deba hacer una reducción del precio convenido.

**SEXTA. PRECIOS UNITARIOS.** El INSTITUTO FONACOT pagará al PRESTADOR por los servicios objeto del presente contrato, la cantidad de **\$2,750.00 (Dos mil setecientos cincuenta pesos 00/100 Moneda Nacional)** por lo que corresponde al mes de enero y 11 (once) pagos mensuales iguales y sucesivos por la cantidad de **\$7,500.00 M.N. (Siete mil quinientos pesos 00/100 Moneda Nacional)**, más el Impuesto al Valor Agregado.

Los precios son en moneda nacional y serán considerados fijos hasta que concluya la relación contractual, debiendo incluir el PRESTADOR todos los costos involucrados, considerando todos los conceptos del servicio que requiere el INSTITUTO FONACOT, por lo que el PRESTADOR





no podrá agregar ningún costo extra y serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

Asimismo, el INSTITUTO FONACOT con fundamento en lo previsto en el artículo 66, fracción I del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, no pagará a el PRESTADOR aquellos servicios solicitados y no proporcionados.

**SÉPTIMA. MONTO TOTAL DEL CONTRATO.** Por la totalidad de los servicios efectivamente devengados a que se refiere el presente contrato, el INSTITUTO FONACOT pagará al PRESTADOR el monto total de **\$85,250.00 M.N. (Ochenta y cinco mil doscientos cincuenta pesos, 00/100 Moneda Nacional)**, más el Impuesto al Valor Agregado.

El pago de los servicios quedará condicionado proporcionalmente, al pago que el PRESTADOR deba efectuar en su caso por concepto de penas convencionales.

Si el PRESTADOR realiza trabajos por mayor valor del indicado, independientemente de la responsabilidad en que incurra por la ejecución de los trabajos excedentes, no tendrá derecho a reclamar pago alguno por ello.

**OCTAVA. FORMA DE PAGO.** En el presente servicio no se otorgarán anticipos. Para que la obligación de pago se haga exigible, el PRESTADOR deberá presentar a partir del día hábil siguiente a la prestación total de los servicios, la documentación completa y debidamente requisitada para realizar el trámite de pago, misma que ampare el 100% de los servicios prestados en el mes inmediato anterior, conforme al presente contrato y sus anexos. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 29 del Código Fiscal de la Federación, el PRESTADOR deberá emitir comprobantes fiscales digitales por Internet (CFDI), que son facturas electrónicas que el PRESTADOR pondrá a disposición del INSTITUTO FONACOT junto con el archivo XML (archivo electrónico del comprobante fiscal digital por Internet) y de manera adicional entregará la representación de las facturas electrónicas en un documento impreso en papel, desglosando el Impuesto al Valor Agregado y los descuentos que en su caso se otorguen al INSTITUTO FONACOT.

El INSTITUTO FONACOT cubrirá al PRESTADOR la cantidad señalada en la cláusula que antecede, mediante un pago de **\$2,750.00 (Dos mil setecientos cincuenta pesos 00/100 Moneda Nacional)** por lo que corresponde al mes de enero, y 11 (once) pagos mensuales iguales y sucesivos por la cantidad de **\$7,500.00 M.N. (Siete mil quinientos pesos 00/100 Moneda Nacional)**, más el Impuesto al Valor Agregado, a través del programa de cadenas

naturales, posteriores a la presentación de la factura correspondiente. La factura citada deberá contener los requisitos de ley y contar con el visto bueno del Administrador del Contrato.

El PRESTADOR podrá modificar el número de cuenta y el nombre de la institución citada en esta cláusula, siempre que dé aviso al INSTITUTO FONACOT por lo menos con 10 (diez) días naturales de anticipación a la presentación de la factura.

**NOVENA. PAGOS.** Para el pago de los servicios efectivamente proporcionados, el PRESTADOR deberá entregar lo siguiente:

- a. Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI), adjuntando el archivo electrónico XML respectivo. La representación del (los) CFDI será en documento impreso en el cual indique la cantidad, descripción de los servicios prestados y el número de contrato que los ampara, dicho(s) comprobante(s) será(n) entregado(s) en las oficinas del INSTITUTO FONACOT, ubicadas en Calle Aquiles Serdán número 945, planta alta; esquina con calle Hidalgo, Zona Centro. CP. 34000. Durango, Durango, en un horario

Eliminado: 3 Renglones. Datos de la Cuenta Bancaria (No. de Cuenta, CLABE, Sucursal y Plaza)  
Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y Artículos 46 y 142 Ley de Instituciones de Crédito; así como los lineamientos Trigésimo Octavo Fracción III y Cuadragésimo Segundo Fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información. Motivación: Por tratarse de Información que identifica un Secreto Bancario.

*otra 23-11-1*

INSTITUTO FONACOT  
STPS JURIDICO  
REVISADO  
4



de labores de las 9:00 a las 15:00 horas de lunes a viernes. Además deberá enviar vía correo electrónico el archivo XML de la factura a los siguientes correos electrónicos: [Ana.muro@fonacot.gob.mx](mailto:Ana.muro@fonacot.gob.mx) y [Karla.leyva@fonacot.gob.mx](mailto:Karla.leyva@fonacot.gob.mx)

- b. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 89 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para efectos de contabilizar el plazo a que hace referencia el primer párrafo del artículo 51 de la Ley mencionada, se tendrá como recibida la factura o el documento que reúna los requisitos fiscales correspondientes, a partir de que el PRESTADOR los entregue al INSTITUTO FONACOT, al momento de concluir la prestación total o parcial del servicio, conforme a los términos del contrato celebrado y el INSTITUTO FONACOT los reciba a satisfacción, en los términos de los lineamientos que emita la Secretaría de la Función Pública para promover la agilización del pago.

Dentro de los veinte días naturales contados a partir de la entrega de la factura respectiva, previa prestación de los servicios, en los términos del presente contrato, el INSTITUTO FONACOT deberá requerir en su caso, al PRESTADOR, la corrección de errores o deficiencias contenidos en la factura o en el documento que reúna los requisitos fiscales correspondientes; tramitar el pago de dicha factura o documento y realizar el pago al PRESTADOR.

El INSTITUTO FONACOT dará al PRESTADOR la opción de recibir el pago por medios electrónicos.

Asimismo, de acuerdo a lo establecido en el artículo 90 del Reglamento referido, en caso de que las facturas entregadas por el PRESTADOR para su pago, presenten errores o deficiencias, el INSTITUTO FONACOT dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito al PRESTADOR las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el PRESTADOR presente las correcciones, no se computará para efectos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA. VIGENCIA.** La vigencia del presente contrato será del 20 de enero al 31 de diciembre del 2016, la cual será forzosa para el PRESTADOR y voluntaria para el INSTITUTO FONACOT.

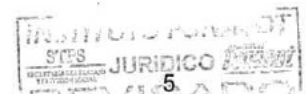
Si terminada la vigencia de este contrato, el INSTITUTO FONACOT tuviera la necesidad de seguir utilizando los servicios del PRESTADOR, se requerirá la celebración de un nuevo contrato.

**DÉCIMA PRIMERA. EXENCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

En términos del antepenúltimo párrafo del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y del numeral 5.3.5. de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores, se exceptúa al PRESTADOR de presentar garantía de cumplimiento de contrato, sin perjuicio del derecho del INSTITUTO FONACOT de reclamar por la vía judicial, los daños y perjuicios que pudiera ocasionar el incumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato y que resulten a cargo del PRESTADOR.

**DÉCIMA SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LA PRESTADOR.** El PRESTADOR se obliga a:

- a) Cumplir totalmente y a satisfacción del INSTITUTO FONACOT con el servicio objeto del presente contrato.
- b) Contar con el personal técnico especializado en el ramo, suficiente para la ejecución, operación y supervisión continua de los servicios.



Ana 23-1-16



- c) Mantener permanentemente en el domicilio del INSTITUTO FONACOT, el personal requerido con la capacidad y experiencia técnica necesaria, el cual deberá estar en disposición total, que garantice el control de calidad y supervisión de los trabajos autorizados por el INSTITUTO FONACOT.

**DÉCIMA TERCERA. CAMBIO DE OFICINAS.** De cambiar el INSTITUTO FONACOT la ubicación de sus oficinas, en las que se proporcionará el SERVICIO, éste le comunicará al PRESTADOR tal evento con quince días de anticipación, obligándose este último dentro de los 5 (cinco) días siguientes, a dar respuesta sobre continuar o no la prestación del SERVICIO en el nuevo local, de no recibir respuesta, el INSTITUTO FONACOT podrá dar por terminado este contrato sin responsabilidad.

**DÉCIMA CUARTA. CALIDAD DEL SERVICIO.** El PRESTADOR quedará obligado ante el INSTITUTO FONACOT a responder de la calidad de los servicios prestados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el presente contrato, así como en el segundo párrafo del artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y/o en la legislación aplicable.

El PRESTADOR deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo, técnicas, procedimientos, y equipo suficiente y adecuado para el tipo de servicio contratado, a fin de garantizar que el mismo sea proporcionado con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a desarrollarlo a satisfacción del INSTITUTO FONACOT.

**DÉCIMA QUINTA. RESPONSABILIDAD POR EL EQUIPO.** Toda la maquinaria, materiales y equipo que el PRESTADOR utilice para la prestación del servicio son de su propiedad, por lo que su custodia, reparación y mantenimiento correrán por su cuenta exclusivamente.

**DÉCIMA SEXTA. RESGUARDO DEL EQUIPO.** El INSTITUTO FONACOT proporcionará al PRESTADOR dentro de sus oficinas, un lugar para guardar sus equipos y materiales, sin responsabilidad para el INSTITUTO FONACOT por la custodia de ellos.

**DÉCIMA SÉPTIMA. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.** El PRESTADOR quedará obligado ante el INSTITUTO FONACOT a responder de los defectos y vicios ocultos en la calidad de los servicios prestados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el presente contrato, con fundamento en el segundo párrafo del artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y/o en la legislación aplicable.

**DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS.** Los impuestos y derechos que procedan con motivo de la contratación de los servicios, serán pagados por cada una de las partes, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en las disposiciones legales vigentes en la materia.

**DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.** El PRESTADOR no podrá en forma alguna ceder ni transferir en forma total o parcial los derechos y obligaciones derivados de este contrato, salvo los derechos de cobro, mismos que sólo podrán ser cedidos con la aceptación expresa que por escrito otorgue el INSTITUTO



Handwritten notes: "3-1" and "Jha"

REVISADO  
6







graves al INSTITUTO FONACOT, o bien, proporcione información falsa, actúe con dolo o mala fe en la celebración del contrato o durante la vigencia del mismo, se hará acreedor a las sanciones establecidas en los artículos 59 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**VIGÉSIMA TERCERA. PAGOS EN EXCESO.** De conformidad con lo previsto en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, tratándose de pagos en exceso que haya recibido el PRESTADOR, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes, conforme a la tasa de recargo que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación vigente en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del INSTITUTO FONACOT.

**VIGÉSIMA CUARTA. RESPONSABILIDAD CIVIL.** El PRESTADOR se compromete ante el INSTITUTO FONACOT, a responder por los daños y perjuicios que le pudiera ocasionar el ejercicio del presente contrato y los problemas de cualquier naturaleza que puedan derivar directamente por incumplimiento en la prestación de los servicios contratados y que no sean objeto de penalización.

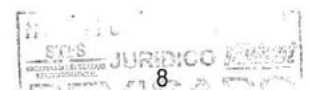
**VIGÉSIMA QUINTA. RESPONSABILIDAD LABORAL.** El PRESTADOR bajo su más estricta responsabilidad podrá nombrar los auxiliares, especialistas o técnicos que requiera para la prestación del servicio materia del presente contrato, en el entendido de que asumirá responsabilidad total de la actuación de los mismos, respondiendo de los daños y/o perjuicios que en su caso éstos en el desempeño de su participación llegaren a ocasionar al INSTITUTO FONACOT.

El PRESTADOR como patrón de las personas que en su caso designe como sus auxiliares, especialistas o técnicos para llevar a cabo el objeto del presente contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos aplicables en materia de trabajo y seguridad social, obligándose a responder de todas y cada una de las reclamaciones que dichas personas presenten en su contra o en contra del INSTITUTO FONACOT obligándose en este mismo acto a dejar en paz, a salvo y libre de cualquier responsabilidad al INSTITUTO FONACOT, reconociendo expresamente la PRESTADOR que es el único responsable del pago de sus sueldos, salarios, cuotas del Instituto Mexicano del Seguro Social y todas las demás prestaciones establecidas en los ordenamientos legales, comprometiéndose a mantener a salvo en todo momento al INSTITUTO FONACOT en caso de cualquier reclamación que se presentare en su contra derivada de su relación contractual con el INSTITUTO FONACOT o, en su caso, contra el INSTITUTO FONACOT por dicho concepto.

En caso de que las personas designadas por el PRESTADOR como sus auxiliares, especialistas o técnicos, sufran accidentes de trabajo, en su acepción establecida por la Ley Federal del Trabajo, el PRESTADOR asumirá la responsabilidad, dejando libre al INSTITUTO FONACOT de cualquier acción que pudiera interponerse por tal acontecimiento.

El PRESTADOR se obliga a cubrir al INSTITUTO FONACOT los gastos y costas judiciales erogadas por este último, a causa de que concurra cualquier circunstancia planteada en la presente cláusula.

**VIGÉSIMA SEXTA. AFILIACIÓN DEL PERSONAL.** El PRESTADOR se obliga, conforme a lo dispuesto por la Ley Federal del Trabajo y por la Ley del Seguro Social, en mantener afiliadas en el





régimen de seguridad social a las personas que proporcionen el servicio; por lo que en forma bimestral deberá entregar al Administrador del Contrato, copias de las constancias que acrediten los pagos de las cuotas obrero-patronales de los trabajadores que utilice para la prestación del servicio.

**VIGÉSIMA SÉPTIMA. PAGO DE SALARIO.** El PRESTADOR se obliga a que con la finalidad de garantizar el servicio y salvaguardar la imagen institucional del INSTITUTO FONACOT y conforme a lo previsto en la Ley Federal del Trabajo, realice el pago del salario oportunamente a los trabajadores que utilice para la prestación del servicio.

**VIGÉSIMA OCTAVA. CAUSAS DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.** Serán causas de rescisión del presente contrato, sin responsabilidad para el INSTITUTO FONACOT, si el PRESTADOR:

- A) Transcurrido el tiempo señalado para el inicio del servicio, éste no se realiza.
- B) No ejecuta el servicio objeto del presente contrato con la calidad, eficiencia y especificaciones solicitadas por el INSTITUTO FONACOT.
- C) Cuando el PRESTADOR ceda total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones a que se refiera el contrato, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa del INSTITUTO FONACOT.
- D) Cuando el PRESTADOR suspenda injustificadamente la ejecución de los servicios contratados, o no les otorgue la debida atención conforme las instrucciones del INSTITUTO FONACOT.
- E) Cuando el PRESTADOR no cumpla en tiempo y forma la realización de los servicios solicitados.
- F) Cuando la autoridad competente declare la suspensión de pagos o alguna situación distinta, que sea análoga o equivalente y que afecte el patrimonio del PRESTADOR.
- G) Cuando el servicio no sea realizado de acuerdo con las normas, especificaciones y obligaciones a que se refiere el contrato.
- H) Cuando el PRESTADOR y/o personal del PRESTADOR impida el desempeño normal de labores del INSTITUTO FONACOT, durante la prestación de los servicios, por causas distintas a la naturaleza de la prestación del servicio.
- I) En general, incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el contrato respectivo o de las disposiciones de la Ley.

**VIGÉSIMA NOVENA. PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.** El incumplimiento del PRESTADOR a cualquiera de sus obligaciones pactadas en el presente contrato, lo hará rescindible en cualquier momento y sin necesidad de juicio o declaración judicial previa, para lo cual el INSTITUTO FONACOT deberá motivar la rescisión en alguna de las causales previstas para tal efecto. Si es el PRESTADOR quien decide rescindir el contrato, será necesario que acuda ante la autoridad judicial federal y obtenga la declaración correspondiente; lo anterior, con fundamento en lo previsto en los artículos 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 98 y 99 de su Reglamento, bajo el siguiente procedimiento:

1. Se iniciará a partir de que al PRESTADOR le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles



Handwritten notes on the right margin: a vertical line with a hook at the top, and the word "Ana" written vertically.







Si los gastos no recuperables son por los supuestos a que se refieren los artículos 101 y 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de cuarenta y cinco días naturales posteriores a la solicitud fundada y documentada del PRESTADOR.

Todo lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102 de su Reglamento.

**TRIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD.** Con motivo de la prestación del SERVICIO contratado, el INSTITUTO FONACOT proporcionará al PRESTADOR toda la información y documentación necesaria para el debido desempeño de sus funciones, misma que el PRESTADOR se obliga a guardar y a hacer guardar estricta confidencialidad y reserva.

**TRIGÉSIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.** Cuando durante la vigencia del contrato sobrevinieren causas de fuerza mayor o de caso fortuito, el INSTITUTO FONACOT podrá suspender la prestación del servicio, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos servicios efectivamente devengados.

Quando dicha suspensión obedezca a causas imputables al INSTITUTO FONACOT, el PRESTADOR tendrá derecho al pago de los gastos no recuperables durante el tiempo en que dure esta suspensión.

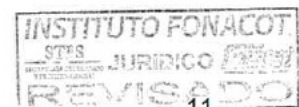
En cualquiera de los casos anteriores, el plazo de suspensión no podrá ser mayor a 10 (diez) días, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada de este contrato, previa solicitud del Administrador del mismo.

**TRIGÉSIMA TERCERA. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.** Ninguna de las partes será responsable por cualquier retraso o incumplimiento de este contrato que resulte de caso fortuito, fuerza mayor o por causas atribuibles al INSTITUTO FONACOT, en la inteligencia de que, una vez superados los dos primeros eventos, se reanudará la prestación de los servicios objeto del presente contrato, si así lo manifiesta el INSTITUTO FONACOT.

Para los supuestos de caso fortuito o fuerza mayor, el PRESTADOR deberá notificar y acreditar dicha situación al INSTITUTO FONACOT, previo al vencimiento de las fechas de cumplimiento estipuladas originalmente; igual procedimiento llevará a cabo el INSTITUTO FONACOT, para el caso de que por causas atribuibles a éste, no se cumpla con el servicio en las fechas pactadas, procediéndose a modificar el presente contrato a efecto de diferir la fecha para la prestación de los servicios. En este supuesto deberá formalizarse el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso, lo anterior, de conformidad con lo previsto en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 91 de su Reglamento.

Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, cualquier acontecimiento imprevisible e insuperable que impida a las partes afectadas el cumplimiento de sus obligaciones bajo este contrato, si dicho evento se encuentra más allá del control razonable de dicha parte, y no es resultado de su falta o negligencia, y si dicha parte no ha sido capaz de superar dicho acontecimiento mediante el ejercicio de la debida diligencia. Sujeto a la satisfacción de las condiciones precedentes, el caso fortuito o fuerza mayor. incluirá, en forma enunciativa y no limitativa:

- A) Fenómenos de la naturaleza, tales como tormentas, inundaciones y terremotos;
- B) Incendios;



*Handwritten note:* otra es - h - 1



- C) Guerras, disturbios civiles, motines, insurrecciones y sabotaje;
- D) Huelgas u otras disputas laborales en México; y
- E) Leyes de aplicación general de cualquier autoridad gubernamental.
- F) Queda expresamente convenido que caso fortuito o fuerza mayor no incluirá ninguno de los siguientes eventos:
  - i. Incumplimiento de cualquier obligación contractual de las partes para la realización de los servicios, excepto y en la medida en que dicho retraso en la entrega sea causado por un caso fortuito o fuerza mayor; o
  - ii. Cualquier acto u omisión derivados de la falta de previsión por parte del PRESTADOR.

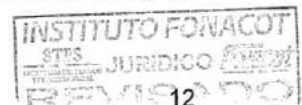
**TRIGÉSIMA CUARTA. PRÓRROGAS Y/O DIFERIMIENTOS.** La fecha de inicio o de terminación total de los servicios o las fechas parciales de cumplimiento de los entregables, podrán ser prorrogadas en los siguientes casos:

- A) Por caso fortuito o fuerza mayor, en este supuesto será necesario que el PRESTADOR notifique el evento al Administrador del Contrato y solicite por escrito la prórroga ante el INSTITUTO FONACOT inmediatamente al vencimiento de la fecha que corresponda, acompañando las pruebas que permitan corroborar que dicho evento actualiza los supuestos de caso fortuito o fuerza mayor.
- B) Si el servidor público designado como Administrador del Contrato por el INSTITUTO FONACOT ordena al PRESTADOR la suspensión de la totalidad o parte de los servicios.
- C) Si los servicios no pueden ser realizados o son retrasados debido a cualquier acto u omisión del INSTITUTO FONACOT. En este supuesto, será necesario que el PRESTADOR notifique el evento al Administrador del Contrato, solicite por escrito la prórroga ante el INSTITUTO FONACOT inmediatamente al vencimiento de la fecha que corresponda, acompañando las pruebas que permitan acreditar que el evento es imputable al INSTITUTO FONACOT.

En los supuestos establecidos en los incisos A), B) y C), el Administrador del Contrato analizará la solicitud, así como los razonamientos y documentación comprobatoria que presente el PRESTADOR, notificándole por escrito si se concede o no la prórroga, en un plazo no mayor de 5 (cinco) días naturales, contados a partir de la fecha de recepción de la solicitud del PRESTADOR, la prórroga será formalizada mediante la celebración de un convenio entre las partes.

**TRIGÉSIMA QUINTA. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** De conformidad con lo previsto en el artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la Dra. Ana Bricia Muro González en su carácter de Directora Estatal en Durango, será la encargada de vigilar y administrar el cumplimiento del presente contrato.

**TRIGÉSIMA SEXTA. PROCEDIMIENTO PARA LA RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DISTINTOS AL PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN PREVISTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.** En principio, la solución de las controversias que pudieran surgir entre el PRESTADOR y el INSTITUTO FONACOT se resolverán siguiendo las disposiciones contenidas en el Título Sexto de la Ley de



*Ana Bricia Muro González*



Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, según lo establece el artículo 15 de la ley mencionada.

**TRIGÉSIMA SÉPTIMA. PROCEDIMIENTO PARA LA CONCILIACIÓN.** El PRESTADOR y el INSTITUTO FONACOT, con fundamento en el artículo 77 de la citada ley, podrán en cualquier momento presentar ante la Secretaría de la Función Pública la solicitud de conciliación, en caso de que hubiere desavenencias derivadas del cumplimiento del presente contrato, conforme al procedimiento establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la referida ley.

**TRIGÉSIMA OCTAVA. JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE.** Para los efectos de interpretación y cumplimiento del presente contrato, las partes se someten a las leyes, particularmente a la de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a la Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y a sus respectivos Reglamentos, al Código Civil Federal, Ley Federal de Procedimiento Administrativo; Código Federal de Procedimientos Civiles; así como todas aquellas que por el carácter de entidad paraestatal del INSTITUTO FONACOT le resulten aplicables, así como a la jurisdicción de los tribunales federales competentes de la Ciudad de México, Distrito Federal, por lo que renuncian al fuero que por razón de sus domicilios presentes y futuros les correspondan o les llegaren a corresponder.

LEÍDO EL PRESENTE CONTRATO POR LAS PARTES QUE EN ÉL INTERVIENEN, LO RATIFICAN Y FIRMAN POR TRIPPLICADO, EXPRESANDO SU CONFORMIDAD EN LA CIUDAD DE DURANGO, EN EL ESTADO DE DURANGO, EL DÍA 20 DE ENERO DEL 2016, QUEDANDO DOS EJEMPLARES EN PODER DEL INSTITUTO FONACOT Y UNO EN PODER DEL PRESTADOR.

POR EL INSTITUTO FONACOT

EL PRESTADOR

DRA. ANA BRICIA MURO GONZALEZ  
DIRECTORA ESTATAL EN DURANGO

C. CARLOS RENE ORONA TERRAZAS

Contrato No. I-LIM-2016-026

Visto Bueno Área Administrativa

Elaboró: Lic. Sofia Alejandra Solís Cobos

Supervisó: Lic. Dora Nava García



## **ANEXO I**

### **REGISTRO PATRONAL ANTE EL I.M.S.S.**





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL

www.imss.gob.mx

Inicio | Contacto y Directorios

Inicio | IDSE - Menú IDSE - Movimientos afiliatorios

Salir

**B265829110 - CARLOS RENE ORONA TERRAZAS  
ABASOLO 1407 IV CENTENARIO**

← Regresar

MOVIMIENTOS AFILIATORIOS

Lote de movimientos # 160431258

Registro patronal: XXXXXXXXXX

Nombre: **CARLOS RENE ORONA TERRAZAS**

| Acuse de recibo | Status: Enviado

Datos del Registro Patronal

Registro patronal: **B265829110**

Nombre: **CARLOS RENE ORONA TERRAZAS**

T. de Mov	SDI	Causa Baja	No. Seg. Soc.	Dig. Ver	T. Trab.	Nombre	T. Sal.	Jor. reduc.	Fecha mov.	UMF	CI-T.	CURP
0	76.34	-	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	4	1	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	0	0	05/feb/16	0		

Eliminado: Una Palabra. Registro Patronal. Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información. Motivación: Por tratarse de Información de datos personales concernientes a una persona física identificable.

Última modificación: 09/11/2011, 12:00 hrs.

Para poder ver los documentos necesitas instalar



Algunos derechos reservados IMSS | Retoma 476, Col. Juárez, México DF | Tel. 01 800 6232323 | Acerca del Portal | Avisos Legales

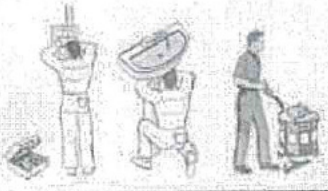
Eliminado: Un Parrafo. Número de Seguridad Social. Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información. Motivación: Por tratarse de Información de datos personales concernientes a una persona física identificable.

Eliminado: Nombre de una persona Física. Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información. Motivación: Por tratarse de Información de datos personales concernientes a una persona física identificable.

## **ANEXO II**

# **SERVICIOS REQUERIDOS Y SU FRECUENCIA**





# MULTISERVICIOS VIZCAYA

SERVICIOS PROFESIONALES DE:  
LIMPIEZA, PLOMERIA, PINTURA, JARDINERIA, ELECTRICIDAD,  
ALBAÑILERIA Y FUMIGACION



Eliminado: Dos Renglones.  
Domicilio. Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.  
Motivación: Por tratarse de información de datos personales concernientes a una persona física identificable.

DURANGO, DGO., 14 DE ENERO DE 2016

A QUIEN CORRESPONDA:  
PRESENTE

PRESENTAMOS PRESUPUESTO A SU ESTIMABLE CONSIDERACION PRESUPUESTO PARA MANTENIMIENTO DE LIMPIEZA EN SUS OFICINAS EN DURANGO, DGO. CON LOS MEJORES SERVICIOS DE CALIDAD, HIGIENE Y ECONOMIA QUE EXISTE PARA LO CUAL CONTAMOS CON EL PERSONAL CAPACITADO Y UNIFORMADO. ASI COMO SON PERSONAL PARA CUBRIR LAS INASISTENCIAS DE LOS EMPLEADOS.

CONTAMOS TAMBIEN CON MATERIAL DE CATEGORIA COMO LO ES LA PASTILLA DESODORANTE PARA W.C. DESODORANTE AMBIENTAL, PAPEL HIGIENICO JR, SANITAS, JABON DE TOCADOR, JABON DETERGENTE, TRAPEADORES, ESCOBAS, FABULOSO, CLORO, GUANTES, BOLSA PARA BASURA, FRANELA, SHAMPOO PARA ALFOMBRAS Y SILLONES.

TODO ESTO LE ORIGINA MAS TIEMPO DISPONIBLE PARA USTED, AL NO TENER QUE PREOCUPARSE POR UNA NOMINA DE INTENDENCIA. ESTE SERVICIO TIENE UN COSTO MENSUAL DE:

ELEMENTO 8 HRS. DE LUNES A SABADO	PRECIO UNITARIO	IVA	TOTAL
1	\$7,500.00	\$1,200.00	\$ 8,700.00

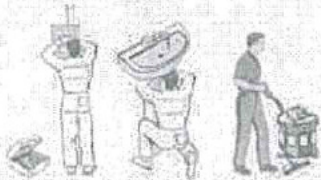
SON (SIETE MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) MAS I.V.A. MENSUAL POR UN ELEMENTO DE 8 HORAS DIARIAS DE LUNES A SABADO O EL QUE SE INDIQUE, INCLUYENDO MATERIAL, MANO DE OBRA.. ESTOS COSTOS SON FIJOS DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016.

SIN MAS POR EL MOMENTO ME REITERO DE USTED. ESPERANDO TENER LA OPORTUNIDAD DE SERVIRLE COMO USTED SE MERECE.

ATENTAMENTE

CARLOS RENE ORONA TERRAZAS





# MULTISERVICIOS VIZCAYA

SERVICIOS PROFESIONALES DE:  
 LIMPIEZA, PLOMERÍA, PINTURA, JARDINERÍA, ELECTRICIDAD,  
 ALBAÑILERÍA Y FUMIGACIÓN



Eliminado: Dos Renglones.  
 Domicilio. Fundamento Legal: Art.  
 116 Ley General de Transparencia  
 y Acceso a la Información Pública  
 Artículo. 113 fracción I de la Ley  
 Federal de Transparencia y Acceso  
 a la Información Pública.  
 Lineamiento Trigésimo Octavo  
 Fracción I de los Lineamientos  
 Generales en Materia de  
 Clasificación y Desclasificación de  
 la Información.  
 Motivación: Por tratarse de  
 Información de datos personales  
 concernientes a una persona física  
 identificable.

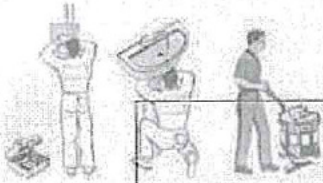
DURANGO, DGO., 14 DE ENERO DE 2016.

A QUIEN CORRESPONDA:  
 PRESENTE

## MATERIAL DE LIMPIEZA POR ELEMENTO

		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
PERSONAL PARA LIMPIEZA	1 PERSONA	\$4,890.37	\$4,890.37
ACEITE LUSTRADOR PARA MUEBLES DE 310 GMS EN BOTE DE AEROSOL	2	46.50	93.00
ARMAZON PARA MOP DE 60 CMS. UNICAMENTE ESQUELETO METALICO COMPLETO	1	68.00	68.00
AROMATIZANTE EN SPRAY PRESENTACION DE BOTE AEROSOL	4	31.80	127.20
AROMATIZANTE FABULOSO DE 4 LT. EN PRESENTACION DE GALON	3	7.50	90.00
BOLSA NEGRA CHICA/MEDIANA	20	1.71	34.20
BOLSA NEGRA GRANDE/JUMBO	30	3.00	90.00
BOMBA PARA W.C	2	19.60	39.20
CEPILLO PARA W.C.	3	12.90	38.70
CLORO DE 4 LT. EN PRESENTACION DE GALON	3	4.50	54.00
CUBETA DE PLASTICO No. 14 (TAMAÑO MEDIANOCOMERCIAL)	1	21.00	21.00
DESINFECTANTE ANTIBACTERIAL EN SPRITE	2	52.00	104.00
DETERGENTE EN POLVO EN BOLSA DE 9 KG.	1	15.77	141.93
ESCOBA TIPO CEPILLO GRANDE DE PLASTICO	1	25.00	25.00
FAJAS PARA CARGA	1	250.00	250.00
FIBRA VERDE	5	12.50	62.50
FILTRO PARA ASPIRADORA	1	400.00	400.00
FRANELA 50 M X 50 CM BLANCA ( POR METRO)	2	10.20	20.40
GEL ANTIBACTERIAL PRESENTACION DE 500 MLS.	5	28.00	140.00





# MULTISERVICIOS VIZCAYA

SERVICIOS PROFESIONALES DE:  
 LIMPIEZA, PLOMERÍA, PINTURA, JARDINERÍA, ELECTRICIDAD,  
 ALBAÑILERÍA Y FUMIGACIÓN

Eliminado: Dos Renglones.  
 Domicilio. Fundamento Legal: Art. 116 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Artículo. 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Lineamiento Trigésimo Octavo Fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información.  
 Motivación: Por tratarse de información de datos personales concernientes a una persona física identificable.

GUANTES DE HULE	2	10.80	21.60
JABÓN LIQUIDO PARA MANOS 1 LTR.	3	11.40	34.20
PAPEL HIGIENICO JUNIOR GOFRAO PARA DESPACHADOR	10	15.98	159.80
PASTILLA AROMATIZANTE PARA SANITARIO DE ½ LUNA DE 80 GM	15	5.80	87.00
PIÑO COMERCIAL DE 4 LT. PRESENTACION DE GALON	3	7.50	90.00
POLVO LIMPIADOR (TIPO AJAX ) EN PRESENTACION DE BOTE	1	13.60	13.60
RECOGEDOR DE LAMINA CON BASTON	1	24.50	24.50
TRAPEADOR	2	26.00	52.00
TOALLA EN ROLLO PARA DESPACHADOR	8	32.60	260.80
TOALLA INTERDOBLADA SANITAS BLANCA HOJA DOBLE	10	6.70	67.00

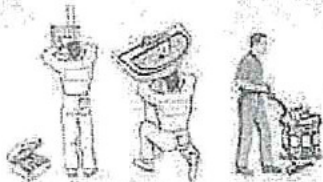
ATENTAMENTE

CARLOS RENE ORONA TERRAZAS

## **ANEXO III**

# **PRODUCTOS Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA A UTILIZAR**





# MULTISERVICIOS VIZCAYA

SERVICIOS PROFESIONALES DE:  
 LIMPIEZA, PLOMERÍA, PINTURA, JARDINERÍA, ELECTRICIDAD,  
 ALBAÑILERÍA Y FUMIGACIÓN



Eliminado: Dos Renglones.  
 Domicilio. Fundamento Legal: Art.  
 116 Ley General de Transparencia  
 y Acceso a la Información Pública  
 Artículo. 113 fracción I de la Ley  
 Federal de Transparencia y Acceso  
 a la Información Pública.  
 Lineamiento Trigésimo Octavo  
 Fracción I de los Lineamientos  
 Generales en Materia de  
 Clasificación y Desclasificación de  
 la Información.  
 Motivación: Por tratarse de  
 Información de datos personales  
 concernientes a una persona física  
 identificable.

DURANGO, DGO., 14 DE ENERO DE 2016

A QUIEN CORRESPONDA:  
 PRESENTE

## MATERIAL DE LIMPIEZA POR ELEMENTO

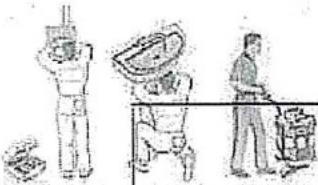
		PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
PERSONAL PARA LIMPIEZA	1 PERSONA	\$4,890.37	\$4,890.37
ACEITE LUSTRADOR PARA MUEBLES DE 310 GMS EN BOTE DE AEROSOL	2	46.50	93.00
ARMAZON PARA MOP DE 60 CMS. UNICAMENTE ESQUELETO METALICO COMPLETO	1	68.00	68.00
AROMATIZANTE EN SPRAY PRESENTACION DE BOTE AEROSOL	4	31.80	127.20
AROMATIZANTE FABULOSO DE 4 LT. EN PRESENTACION DE GALON	3	7.50	90.00
BOLSA NEGRA CHICA/MEDIANA	20	1.71	34.20
BOLSA NEGRA GRANDE/JUMBO	30	3.00	90.00
BOMBA PARA W.C	2	19.60	39.20
CEPILLO PARA W.C.	3	12.90	38.70
CLORO DE 4 LT. EN PRESENTACION DE GALON	3	4.50	54.00
CUBETA DE PLASTICO No. 14 (TAMAÑO MEDIANO COMERCIAL)	1	21.00	21.00
DESINFECTANTE ANTIBACTERIAL EN SPRITE	2	52.00	104.00
DETERGENTE EN POLVO EN BOLSA DE 9 KG.	1	15.77	141.93
ESCOBA TIPO CEPILLO GRANDE DE PLASTICO	1	25.00	25.00
FAJAS PARA CARGA	1	250.00	250.00
FIBRA VERDE	5	12.50	62.50
FILTRO PARA ASPIRADORA	1	400.00	400.00
FRANELA 50 M X 50 CM BLANCA ( POR METRO)	2	10.20	20.40
GEL ANTIBACTERIAL PRESENTACION DE 500 MLS.	5	28.00	140.00

# MULTISERVICIOS VIZCAYA

SERVICIOS PROFESIONALES DE:

LIMPIEZA PLOMERÍA PINTURA JARDINERÍA ELECTRICIDAD

ALBAÑILERÍA Y FUMIGACIÓN



Eliminado: Dos renglones.  
 Domicilio. Fundamento Legal: Art.  
 116 Ley General de Transparencia  
 y Acceso a la Información Pública  
 Artículo. 113 fracción I de la Ley  
 Federal de Transparencia y Acceso  
 a la Información Pública.  
 Lineamiento Trigésimo Octavo  
 Fracción I de los Lineamientos  
 Generales en Materia de  
 Clasificación y Desclasificación de  
 la Información.  
 Motivación: Por tratarse de  
 Información de datos personales  
 concernientes a una persona física  
 identificable.

GUANTES DE HULE	2	10.80	21.60
JABON LIQUIDO PARA MANOS 1 LTR.	3	11.40	34.20
PAPEL HIGIENICO JUNIOR GOFRADO PARA DESPACHADOR	10	15.98	159.80
PASTILLA AROMATIZANTE PARA SANITARIO DE 1/2 LUNA DE 80 GM	15	5.80	87.00
PINO COMERCIAL DE 4 LT. PRESENTACION DE GALON	3	7.50	90.00
POLVO LIMPIADOR (TIPO AJAX) EN PRESENTACION DE BOTE	1	13.60	13.60
RECOGEDOR DE LAMINA CON BASTON TRAPEADOR	1	24.50	24.50
TOALLA EN ROLLO PARA DESPACHADOR	2	26.00	52.00
TOALLA EN ROLLO PARA DESPACHADOR	8	32.60	260.80
TOALLA INTERDOBLADA SANITAS BLANCA HOJA DOBLE	10	6.70	67.00

ATENTAMENTE

CARLOS RENE ORONA TERRAZAS