

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



| CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES | | | | | | | | | |
| CLAVE | INFONACOT | | | | | | | | | |
| SECCIÓN | 2C ASUNTOS JURÍDICOS | | | | | | | | | |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES | |
|--------|--|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|--|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | | |
| 2C.4 | Registro y certificación de firmas acreditadas ante la entidad | X | X | | 2 | 5 | 7 | X | | | | | | | Archivo mixto |
| 2C.5 | Actuaciones y representaciones en materia legal | X | X | | 3 | 2 | 5 | X | | | | | | | |
| 2C.6 | Asistencia, consulta y asesorías | X | X | | 2 | 5 | 7 | X | | | | | | | Archivo mixto Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 2C.7 | Estudios, dictámenes e informes | X | X | | 3 | 2 | 5 | X | | | | | | | |
| 2C.8 | Juicios contra la dependencia | X | X | | 3 | 2 | 5 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 2C.8.1 | Nulidad | X | X | | 3 | 2 | 5 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 2C.8.2 | Laborales | X | X | | 5 | 4 | 9 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 2C.8.3 | Civiles | X | X | | 3 | 2 | 5 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 2C.9 | Juicios de la dependencia | X | X | | 3 | 2 | 5 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 2C.10 | Amparos | X | X | | 3 | 2 | 5 | X | | | | | | | |
| 2C.11 | Interposición de recursos administrativos | X | X | | 3 | 2 | 5 | X | | | | | | | |
| 2C.17 | Delitos y faltas | X | X | | 3 | 2 | 5 | X | | | | | | | |



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO

INSTITUTO
fonacot

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES | |
|--------|--|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|--|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | | |
| 3C.4 | Programa anual de inversiones | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 3C.9 | Programas y proyectos en materia de organización | X | | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 3C.10 | Dictamen técnico de estructuras | X | X | | 4 | 4 | 8 | | X | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 3C.11 | Integración y dictaminación de manuales de organización | X | X | | 2 | 2 | 4 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 3C.12 | Integración y dictaminación de manuales de procedimientos | X | X | | 2 | 2 | 4 | | | X | | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 3C.13 | Acciones de modernización administrativa (Mejora regulatoria) | X | | | 2 | 2 | 4 | X | | | | | | | |
| 3C.14 | Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos | X | | | 2 | 2 | 4 | X | | | | | | | Archivo mixto |
| 3C.18 | Programas y proyectos en materia de presupuestación | X | X | | 3 | 3 | 6 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 3C.19 | Análisis financiero y presupuestal | X | X | X | 3 | 3 | 6 | | X | | | | | | |
| 3C.20 | Evaluación y control del ejercicio presupuestal | X | X | X | 3 | 3 | 6 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 3C.21 | Sesiones del Comité de mejora regulatoria interna | X | X | | 4 | 4 | 8 | | X | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |


ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 4C RECURSOS HUMANOS |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES | |
|--------|---|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|--|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | | |
| 4C.2 | Programas y proyectos en materia de recursos humanos | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 4C.3 | Integración del expediente único de personal | X | X | | 5 | 25 | 30 | | | X | | | | | Método Cualitativo Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.4 | Registro y control de puestos y plazas | X | | | 2 | 4 | 6 | | X | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.5 | Nómina de pago de personal | X | | X | 2 | 4 | 6 | | X | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.6 | Reclutamiento y selección de personal | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.8 | Control de asistencia (Vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.) | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.9 | Control disciplinario | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.10 | Descuentos | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.11 | Otorgamiento de reconocimientos, incentivos y estímulos al desempeño de servidores públicos | X | | X | 2 | 4 | 6 | | X | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.12 | Evaluaciones y promociones | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.14 | Evaluación del desempeño | X | | | 2 | 4 | 6 | | X | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.15 | Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado e Instituto Mexicano del Seguro Social | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.16 | Control de prestaciones en materia económica (FONAC, Sistema de Ahorro para el Retiro, Seguros, etc.) | X | | X | 3 | 5 | 8 | | X | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.17 | Jubilaciones y pensiones | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.18 | Programa de retiro voluntario | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.19 | Otorgamiento de becas | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.20 | Relaciones laborales | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.21 | Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 4C.22 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de las áreas administrativas | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 4C.23 | Servicio social de áreas administrativas | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 4C.26 | Expedición de constancias y credenciales | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 4C.29 | Sesiones del Comité de ética y de prevención de conflictos de interés | X | X | | 2 | 4 | 6 | | X | | | | | | |
| 4C.30 | Sesiones del Comité de Recursos Humanos | X | X | | 2 | 4 | 6 | | X | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |





CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES |
|---------|---|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 5C.1 | Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental | X | X | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | |
| 5C.2 | Programas y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental | X | | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 5C.3 | Gastos o egresos por partida presupuestal | X | X | X | 4 | 1 | 5 | X | | | | | | Archivo mixto Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 5C.4 | Ingresos | X | X | X | 2 | 10 | 12 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 5C.5 | Libros contables | X | | X | 1 | 9 | 10 | X | | | | | | Archivo electrónico |
| 5C.6 | Registros contables | X | | | 1 | 9 | 10 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 5C.7 | Valores financieros | X | | X | 2 | 10 | 12 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 5C.8 | Aportaciones a capital | X | | X | 2 | 10 | 12 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 5C.9 | Empréstitos | X | X | X | 2 | 10 | 12 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 5C.11 | Esquemas de financiamiento | X | | | 2 | 3 | 5 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 5C.11.1 | Públicos | X | X | | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | |
| 5C.11.2 | Privados | X | X | X | 5 | 3 | 8 | X | | | | | | |
| 5C.12 | Asignación y optimización de recursos financieros | X | | | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | |
| 5C.13 | Créditos concedidos | X | | | 1 | 4 | 5 | X | | | | | | |
| 5C.17 | Registro y control de póliza de egresos | X | X | X | 2 | 10 | 12 | | X | | | | | |
| 5C.18 | Registro y control de póliza de ingresos | X | X | X | 2 | 10 | 12 | | X | | | | | |
| 5C.19 | Póliza de diario | X | | X | 1 | 9 | 10 | X | | | | | | Archivo mixto |
| 5C.21 | Garantías, fianzas y depósitos | X | X | X | 2 | 10 | 12 | | X | | | | | |
| 5C.22 | Control de cheques | X | | | 1 | 7 | 8 | X | | | | | | |
| 5C.23 | Conciliaciones | X | X | X | 2 | 10 | 12 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 5C.24 | Estados financieros | X | | X | 1 | 9 | 10 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 5C.25 | Auxiliares de cuentas | X | | X | 1 | 9 | 10 | X | | | | | | Archivo electrónico |
| 5C.26 | Estado del ejercicio del presupuesto | X | | X | 2 | 10 | 12 | | X | | | | | |
| 5C.27 | Fondo rotatorio (revolvente) y (fijo) | X | | | 1 | 4 | 5 | X | | | | | | |
| 5C.28 | Pago de derechos | X | | X | 1 | 9 | 10 | X | | | | | | |
| 5C.29 | Sesiones del Comité Interno de Inversiones | X | X | | 3 | 2 | 5 | X | | | | | | |



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES | |
|--------|---|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|--|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | | |
| 6C.1 | Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública y conservación y mantenimiento | X | X | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 6C.2 | Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento | X | | X | 2 | 10 | 12 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 6C.3 | Licitaciones | X | X | | 2 | 1 | 3 | X | | | | | | | |
| 6C.4 | Adquisiciones | X | X | | 2 | 1 | 3 | X | | | | | | | |
| 6C.4.1 | Licitación pública | X | X | | 2 | 1 | 3 | X | | | | | | | |
| 6C.4.2 | Invitación a cuando menos tres personas | X | X | | 2 | 1 | 3 | X | | | | | | | |
| 6C.4.3 | Adjudicación directa | X | X | | 2 | 1 | 3 | X | | | | | | | |
| 6C.5 | Sanciones, inconformidades y conciliaciones derivados de contratos | X | | X | 2 | 10 | 12 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 6C.6 | Control de contratos | X | X | | 2 | 10 | 12 | X | | | | | | | |
| 6C.7 | Seguros y Fianzas | X | X | | 2 | 10 | 12 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo (Seguros) Eliminación (Fianzas) |
| 6C.8 | Suspensión, rescisión, terminación de obra pública | X | X | | 3 | 7 | 10 | X | | | | | | | |
| 6C.9 | Bitácoras de obra pública | X | X | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | Archivo electrónico |
| 6C.11 | Precios unitarios en obra pública y servicios | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 6C.13 | Conservación y mantenimiento de la infraestructura física | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 6C.15 | Arrendamientos | X | X | X | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | | |
| 6C.17 | Inventario físico y control de bienes muebles | X | X | | 5 | 5 | 10 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 6C.18 | Inventario físico físico y control de bienes inmuebles | X | | | 2 | 4 | 6 | | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 6C.19 | Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles | X | | | 5 | 5 | 10 | X | | | | | | | |
| 6C.23 | Sesiones del Comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios | X | X | | 3 | 2 | 5 | | | X | | | | | |
| 6C.24 | Sesiones del Comité de bienes muebles | X | | | 5 | 5 | 10 | | | X | | | | | |
| 6C.25 | Sesiones del Comité de obra pública | X | | | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | | |





CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 7C SERVICIOS GENERALES |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES | |
|--------|---|---------------------|---|-----|------------------------|----|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|----------------------|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | | | | | | | | TOTAL |
| 7C.2 | Programas y proyectos en materia de servicios generales | X | | | 2 | 2 | 4 | X | | | | | | |
| 7C.4 | Servicios de embalaje, fletes y maniobras | X | | | 2 | 2 | 4 | X | | | | | | |
| 7C.5 | Servicios de seguridad y vigilancia | X | X | X | 5 | 5 | 10 | X | | | | | | |
| 7C.6 | Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación | X | | | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | |
| 7C.7 | Servicios de transportación | X | | X | 5 | 5 | 10 | X | | | | | | |
| 7C.8 | Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización | X | X | X | 5 | 5 | 10 | X | | | | | | |
| 7C.9 | Servicio postal y Telecomunicaciones | X | | | 2 | 2 | 4 | X | | | | | | |
| 7C.11 | Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario | X | | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 7C.13 | Control de parque vehicular | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | |
| 7C.14 | Control de combustible | X | X | X | 2 | 3 | 5 | | X | | | | | |
| 7C.16 | Protección civil | X | X | | 5 | 5 | 10 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 8C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES | |
|--------|--|---------------------|---|----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|--|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | | |
| | | A | L | FC | AT | AC | TOTAL | | | | | | | | |
| 8C.8 | Programas y proyectos en materia de informática | X | X | | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | | |
| 8C.10 | Seguridad informática | X | X | | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 8C.11 | Desarrollo de sistemas | X | X | | 2 | 3 | 5 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 8C.12 | Automatización de procesos | X | X | | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | | Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 8C.15 | Programas y proyectos en materia de servicios de información | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 8C.16 | Administración y servicios de archivo | X | | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 8C.17 | Administración y servicios de correspondencia | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 8C.20 | Administración y preservación de acervos digitales | X | | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 8C.21 | Instrumentos de Consulta | X | X | | 2 | 7 | 9 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 8C.23 | Acceso y reservas en el servicio de información | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 9C COMUNICACIÓN SOCIAL |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES | |
|--------|---|---------------------|---|-----|------------------------|----|-----------------------|-------------|--------------|--------------------|---------|-----------|---------------|---------------------------------------|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | | CONFIDENCIAL |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | |
| 9C.2 | Programas y proyectos en materia de comunicación social | X | | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 9C.3 | Publicaciones e impresos institucionales | X | X | | 2 | 2 | 4 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 9C.4 | Material multimedia | X | | | 2 | 2 | 4 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 9C.5 | Publicidad institucional | X | X | | 2 | 2 | 4 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 9C.6 | Boletines y entrevistas para medios | X | | | 2 | 2 | 4 | | X | | | | | |
| 9C.7 | Boletines informativos para medios | X | | | 2 | 2 | 4 | | X | | | | | |
| 9C.8 | Inserciones y anuncios en periódicos y revistas | X | | | 2 | 2 | 4 | | X | | | | | |
| 9C.10 | Notas para medios | X | | | 2 | 2 | 4 | | X | | | | | |
| 9C.11 | Prensa institucional | X | | | 2 | 2 | 4 | X | | | | | | Archivo mixto |
| 9C.14 | Actos y eventos oficiales | X | | | 2 | 2 | 4 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 9C.16 | Invitaciones y felicitaciones | X | | | 2 | 2 | 4 | X | | | | | | |
| 9C.18 | Encuestas de opinión | X | | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |

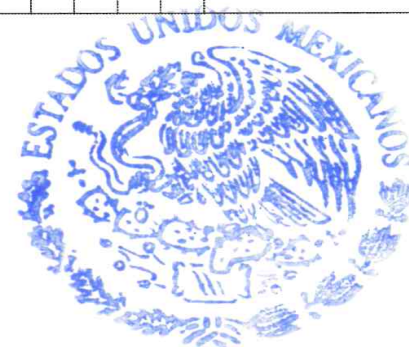


ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES | | |
|--------|---|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|---------------|--------------|----------------------|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | | CONFIDENCIAL | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10C.2 | Programas y proyectos en materia de control de actividades públicas | X | | | 2 | 2 | 4 | X | | | | | | | Archivo mixto |
| 10C.3 | Auditorías | X | X | | 1 | 4 | 5 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 10C.5 | Revisiones de rubros específicos | X | X | | 3 | 9 | 12 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 10C.6 | Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones | X | X | | 3 | 2 | 5 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 10C.7 | Participación en comités | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | | |
| 10C.9 | Quejas y denuncias de actividades públicas | X | X | | 3 | 1 | 4 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 10C.14 | Declaraciones patrimoniales | X | X | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 10C.15 | Entrega-recepción por inicio o conclusión de encargo de los servidores públicos | X | X | | 3 | 7 | 10 | | | X | | | | | Muestreo Cualitativo |
| 10C.16 | Libros blancos | X | X | X | 2 | 10 | 12 | | X | | | | | | |
| 10C.17 | Sesiones del Comité de Auditoría, Control y Vigilancia | X | X | | 3 | 2 | 5 | X | | | | | | | |



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES | |
|----------|--|---------------------|---|-----|------------------------|----|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|----------------------|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | | | | | | | | TOTAL |
| 11C.4 | Programas y proyectos en materia de información y evaluación | X | | | 3 | 3 | 6 | X | | | | | | |
| 11C.7 | Programas a mediano plazo | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | |
| 11C.9 | Sistemas de información estadística de la dependencia | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | |
| 11C.13 | Desarrollo de encuestas | X | | | 2 | 3 | 5 | X | | | | | | |
| 11C.14 | Grupo interinstitucional de información (Comités) | X | X | | 12 | 3 | 15 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 11C.14.1 | Sesiones del Comité Directivo | X | X | | 12 | 3 | 15 | | X | | | | | |
| 11C.14.2 | Sesiones del Comité de Castigos y Quebrantos | X | X | | 12 | 3 | 15 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 11C.14.3 | Sesiones del Comité de Administración Integral de Riesgos | X | X | | 15 | 2 | 17 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo |
| 11C.15 | Evaluación de programas de acción | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | |
| 11C.18 | Informes de gobierno | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | |
| 11C.19 | Indicadores | X | | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | |



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES |
|--------|---|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|--|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | |
| 12C.3 | Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción | X | X | | 2 | 4 | 6 | X | | | | | | Archivo mixto |
| 12C.5 | Sesiones del Comité de Transparencia | X | X | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 12C.6 | Solicitudes de acceso a la información | X | X | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 12C.7 | Publicaciones en el portal de transparencia | X | X | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 12C.8 | Clasificación de información reservada | X | X | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 12C.9 | Clasificación de información confidencial | X | X | | 3 | 9 | 12 | | | X | | | | Muestreo Cualitativo Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 12C.10 | Sistemas de datos personales | X | X | | 2 | 4 | 6 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |



**ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO**



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 1S GOBIERNO |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES |
|--------|-----------------------------------|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | |
| 1S.1 | Sesiones de Consejo Directivo. | X | X | | 12 | 3 | 15 | X | | | | | | Archivo mixto |
| 1S.1.1 | Sesiones de Comité de Crédito. | X | X | | 10 | 2 | 12 | X | | | | | | Archivo mixto |
| 1S.1.2 | Sesiones de Comité de Operaciones | X | X | | 10 | 2 | 12 | X | | | | | | Archivo mixto |



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

| | |
|---------|--|
| FONDO | INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |
| CLAVE | INFONACOT |
| SECCIÓN | 2S FOMENTO PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES |

| CÓDIGO | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | VIGENCIA DOCUMENTAL | | | | | | TÉCNICAS DE SELECCIÓN | | | PERÍODO DE RESERVA | | | OBSERVACIONES |
|--------|--------------------------|---------------------|---|-----|------------------------|----|-------|-----------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|--------------|---------------|
| | | VALOR DOCUMENTAL | | | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | | ELIMINACIÓN | CONSERVACIÓN | MUESTREO | PÚBLICA | RESERVADA | CONFIDENCIAL | |
| | | A | L | F/C | AT | AC | TOTAL | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|--|----|----|----|--|---|---|--|--|--|---|
| 2S.1 | Disposiciones en materia de fomento para el consumo de los trabajadores | X | X | | 1 | 11 | 12 | | X | | | | | Archivo mixto |
| 2S.2 | Programas y proyectos en materia de fomento para el consumo de los trabajadores | X | | | 2 | 3 | 5 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 2S.3 | Afiliación de centros de trabajo | X | X | | 5 | 5 | 10 | | X | | | | | Archivo mixto |
| 2S.4 | Registro de Trabajadores | X | X | | 5 | 5 | 10 | | | X | | | | Archivo mixto Muestreo Cualitativo |
| 2S.5 | Otorgamiento de crédito para la adquisición de bienes y servicios para trabajadores | X | X | | 1 | 11 | 12 | | X | | | | | Archivo mixto Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 2S.5.1 | Origenación de crédito para la adquisición de bienes y servicios para trabajadores | X | X | | 1 | 11 | 12 | | X | | | | | Archivo mixto Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |
| 2S.5.2 | Administración de crédito para la adquisición de bienes y servicios para trabajadores | X | X | | 10 | 2 | 12 | | X | | | | | Archivo mixto Puede contener información susceptible de reserva o confidencial |



ARCHIVO GENERAL
DE LA NACIÓN
VALIDADO